



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**НАКАЗ**  
керівника апарату

*13 травня 2019р.*

Сєвєродонецьк

№ 18

**Про внесення змін до планів-графіків підвищення кваліфікації державних службовців апарату обласної держадміністрації, посади яких віднесено до 1-5 груп оплати праці, на 2019 рік**

Керуючись частиною четвертою статті 44 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 6 частини другої статті 17, статтею 48 Закону України «Про державну службу», згідно з Положенням про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 06.02.2019 № 106, враховуючи оновлений план-графік навчання державних службовців в Харківському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, пункт 58 Регламенту Луганської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 21.08.2018 № 630, **наказую:**

внести зміни до планів-графіків підвищення кваліфікації державних службовців апарату облдержадміністрації, посади яких віднесено до 1-5 груп оплати праці, в Інституті підвищення кваліфікації керівних кадрів та Харківському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України на 2019 рік, затверджених наказом керівника апарату облдержадміністрації від 24.01.2019 № 6, виклавши їх в новій редакції, що додається.

Керівник апарату

**І. КАЛІНІНА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ керівника апарату  
обласної держадміністрації

13 травня 2019 р. № 18

**ПЛАН-ГРАФІК**

підвищення кваліфікації державних службовців апарату  
облдержадміністрації, посади яких віднесено до 1-5 груп оплати праці,  
в Харківському регіональному інституті державного управління  
Національної академії державного управління при Президентіві України  
на 2019 рік

№ з/п	Вид навчальної програми, тема семінару	Термін навчання	Найменування структурного підрозділу апарату облдержадміністрації	Кількість слухачів
1	2	3	4	5
1.	Професійна програма	09-13 вересня 21-25 жовтня	відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення	1
			сектор мобілізаційної роботи	1
		юридичне управління	1	
		30 вересня-04 жовтня 18-22 листопада	відділ взаємодії з правоохоронними органами, оборонної роботи, з питань запобігання та виявлення корупції	1
2.	«Реалізація державної кадрової політики в Україні. Громадянська освіта та формування громадянських компетентностей»	23-25 квітня	юридичне управління	1
3.	«Лідерство та методи управління персоналом в органах влади»	07-09 жовтня	управління по роботі з персоналом	1
<b>Разом за рік, осіб</b>				<b>6</b>

Заступник начальника управління –  
начальник відділу роботи з кадрами апарату  
управління по роботі з персоналом



**О. СЕЛЕГЕНЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ керівника апарату  
обласної держадміністрації

13 травня 2019 р. № 18

**ПЛАН-ГРАФІК**

підвищення кваліфікації державних службовців апарату  
облдержадміністрації, посади яких віднесено до 1-5 груп оплати праці,  
в Інституті підвищення кваліфікації керівних кадрів на 2019 рік

№ з/п	Вид навчальної програми, тема семінару	Термін навчання	Найменування структурного підрозділу апарату облдержадміністрації	Кількість слухачів
1	2	3	4	5
1.	Професійна програма	09-20 вересня	сектор режимно-секретної роботи	1
		02-13 грудня	юридичне управління	1
2.	«Самоменеджмент сучасного керівника. Алгоритм продуктивного мислення»	04-05 червня	відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення	1
3.	«Реалізація державної політики. Гендерна рівність на державній службі»	10-11 червня	управління по роботі з персоналом	1
4.	«Етичні засади державної служби. Оновлення влади»	08-09 жовтня	відділ господарського забезпечення	1
5.	«Політичне лідерство. Лідерство в управлінській діяльності»	07-08 листопада	організаційний відділ	1
6.	«Культура ділового мовлення як інструмент кар'єрного зростання державного службовця. Публічні комунікації»	11-12 листопада	управління по роботі з персоналом	1
7.	«Організація контролю та виконавської дисципліни в органах влади»	05-06 грудня	відділ контролю	1
<b>Разом за рік, осіб</b>				<b>8</b>

Заступник начальника управління –  
начальник відділу роботи з кадрами апарату  
управління по роботі з персоналом

**О. СЕЛЕГЕНЕНКО**