ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної

державної адміністрації – керівника обласної військово- цивільної адміністрації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**фінансування витрат на поховання або відшкодування витрат на здійснене поховання померлих (загиблих) учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни за рахунок коштів обласного бюджету Луганської області**

1. Цей Порядок визначає механізм фінансування витрат на поховання або відшкодування витрат на здійснене поховання померлих (загиблих) учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни (далі ‒ померлі) за рахунок коштів обласного бюджету Луганської області.

2. Головним розпорядником коштів обласного бюджету на фінансування витрат на поховання або відшкодування витрат на здійснене поховання померлих, є Департамент соціального захисту населення Луганської обласної державної адміністрації (далі – Департамент).

3. Виконавцю волевиявлення або особі, що зобов’язалася поховати померлого, (далі – замовник) надаються безоплатно послуги, визначені у підпункті 2 пункту 3 Порядку проведення безоплатного поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій і осіб з інвалідністю внаслідок війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2004 року № 1445 (із змінами).

4. Додаткові ритуальні послуги оплачуються замовником.

5. Фінансування витрат на поховання померлих здійснюється ритуальній службі, сільському голові, суб’єкту господарської діяльності, який уклав договір із сільським головою або ритуальною службою про надання ритуальних послуг, (далі – виконавець ритуальних послуг).

6. Для отримання фінансування витрат на поховання померлого виконавець ритуальних послуг надає структурним підрозділам територіальних органів соціального захисту населення Луганської області (далі – соціальні органи) такі документи:

1) копію договору-замовлення на організацію та проведення поховання;

2) копію свідоцтва про смерть;

3) копію документа, що підтверджує статус особи померлого;

4) акт виконаних робіт;

5) довідку з банку про реквізити банківського рахунку для зарахування коштів.

7. Витрати на здійснене поховання померлихвідшкодовуються замовнику, для чого він надає соціальним органам такі документи:

1) заяву про відшкодування витрат на поховання померлого (у довільній формі) з обов’язковим зазначенням реквізитів банківського рахунку для зарахування коштів;

2) копію договору-замовлення на організацію та проведення поховання;

3) копію паспорта;

4) копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган та мають відмітку в паспорті), такі особи подають копію такої відмітки в паспорті;

5) копію свідоцтва про смерть;

6) копію документа, що підтверджує статус особи померлого;

7) копії платіжних документів, що підтверджують факт здійснення поховання за власний рахунок.

8. Збір та обробка персональних даних здійснюється відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (із змінами).

9. Розмір фінансування витрат на поховання або відшкодування витрат на здійсненне поховання померлих складає 1,5 прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць установленого з 01 січня поточного року, але не більше фактичних витрат на поховання або відшкодування витрат на здійснене поховання померлих.

10. Соціальні органи до 18 числа поточного місяця надають Департаменту заявку на фінансування витрат на поховання або відшкодування витрат на здійснене поховання учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни (далі – заявка) за формою, наведеною у додатку 1 до цього Порядку.

11. Департамент протягом двох днів з моменту отримання заявки надає Департаменту фінансів Луганської обласної державної адміністрації заявку на фінансування витрат на поховання або відшкодування витрат на здійснене поховання учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни за формою, наведеною у додатку 2 до цього Порядку.

12. Департамент протягом трьох робочих днів після отримання коштів на фінансування витрат на поховання або відшкодування витрат на здійснене поховання померлих перераховує кошти на рахунки соціальних органів.

13. Соціальні органи протягом трьох робочих днів після отримання коштів на фінансування витрат на поховання або відшкодування витрат на здійснене поховання померлих перераховують ці кошти на банківські рахунки виконавця ритуальних послуг та замовника.

Директор Департаменту соціального

захисту населення Луганської

обласної державної адміністрації **Олена ПОЛІЩУК**