****

**ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

**голови обласної державної адміністрації –**

**керівника обласної військово-цивільної адміністрації**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сєвєродонецьк №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Про затвердження змін до Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для реалізації яких надається фінансова підтримка з обласного бюджету**

Керуючись статтями 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» (із змінами), абзацом третім частини першої статті 1, пунктом 8 частини третьої статті 6 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації» (із змінами), Порядком проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2011 № 1049 (із змінами), з метою узгодження актів обласної державної адміністрації із чинним законодавством та необхідністю фінансової підтримки програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для реалізації яких надається фінансова підтримка з обласного бюджету,

**зобов’язую:**

1. Затвердити зміни до Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для реалізації яких надається фінансова підтримка з обласного бюджету, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації **–** керівника обласної військово-цивільної адміністрації
від 31 липня 2017 року № 522, зареєстрованого у Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області 17 серпня 2017 року за № 89/1689 (додається).

2. Розпорядження набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

3. Департаменту масових комунікацій Луганської обласної державної адміністрації (Костенко О.В.) забезпечити опублікування цього розпорядження в офіційних друкованих виданнях обласної державної адміністрації – обласної військово-цивільної адміністрації.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації Клименка Ю.Ю.

Голова обласної державної

адміністрації – керівник обласної

військово-цивільної адміністрації **Ю. ГАРБУЗ**

1) пункт 6 викласти в такій редакції:

«6. Конкурсні пропозиції можуть подавати інститути громадянського суспільства, що були зареєстровані в установленому порядку не пізніше ніж за два роки до оголошення про проведення конкурсу.

Інститут громадянського суспільства може подавати на конкурс кілька конкурсних пропозицій.

Конкурсні пропозиції подаються у друкованій та електронній формах (флеш-носіях, компакт-дисках) за адресою та у строк, визначені в оголошенні про проведення конкурсу, про їх отримання видається довідка за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку.

 Конкурсні пропозиції приймаються у строк не менш ніж 30 днів з дня оголошення про проведення конкурсу.

Подані конкурсні пропозиції учаснику конкурсу не повертаються.»;

2) пункт 10 викласти в такій редакції:

«10. Для підготовки та проведення конкурсу утворюється конкурсна комісія, персональний склад якої затверджується розпорядженням голови.

Організатор конкурсу на своєму офіційному веб-сайті протягом трьох робочих днів з дати затвердження персонального складу конкурсної комісії розміщує інформацію про усіх її членів.

Конкурсна комісія на першому засіданні затверджує її регламент.»;

3) пункт 23 викласти в такій редакції:

«23. Граничний обсяг фінансування однієї програми (проекту, заходу) з обласного бюджету визначається конкурсною комісією щорічно, після встановлення відповідних бюджетних призначень на реалізацію програм (проектів, заходів).»;

4) пункт 25 викласти в такій редакції:

«25. Інститут громадянського суспільства, який визнаний переможцем конкурсу та отримав бюджетні кошти, бере участь у співфінансуванні програми (проекту, заходу) в розмірі не менш як 15 відсотків необхідного обсягу фінансування.

Внесок для реалізації програми (проекту, заходу) може здійснюватися інститутом громадянського суспільства, який визнаний переможцем конкурсу та отримав бюджетні кошти, як матеріальні чи нематеріальні ресурси, у тому числі як оплата вартості приміщення, техніки, обладнання, проїзду.

У разі, коли переможець конкурсу письмово відмовляється від реалізації програми (проекту, заходу), організатор конкурсу приймає рішення про подальше спрямування бюджетних коштів з урахуванням необхідності виконання завдань, визначених на відповідний бюджетний період.».