



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови обласної державної адміністрації –  
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

*15 червня 2017 р.*

м. Сєвєродонецьк

№ 397

**Про внесення змін до посадових  
інструкцій директора Департаменту  
зовнішніх зносин, зовнішньоекономічної та  
інвестиційної діяльності Луганської обласної  
державної адміністрації та його заступників**

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статтею 6, пунктом 2 частини першої, частиною другою статті 7, частиною першою статті 8, статтями 19, 20 Закону України «Про державну службу», Довідником типових професійно-кваліфікаційних характеристик посад державних службовців, затвердженим наказом Національного агентства України з питань державної служби від 13.09.2011 № 11, враховуючи вимоги до осіб, які претендують на зайняття посад державної служби категорії «Б» структурних підрозділів облдержадміністрації, затверджені розпорядженням голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 30.12.2016 № 812, з метою приведення у відповідність до вимог чинного законодавства:

внести зміни до посадових інструкцій директора Департаменту зовнішніх зносин, зовнішньоекономічної та інвестиційної діяльності Луганської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) та його заступників, затверджених розпорядженнями голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 11.03.2016 № 125 та від 10.01.2017 № 13, такі зміни:

1. Директора Департаменту:

1) у розділі першому абзаци шостий-сьомий викласти в такій редакції:

«вищу освіту ступеня магістра за однією зі спеціальностей «Економіка», «Міжнародні економічні відносини», «Право», «Міжнародне право», «Публічне управління та адміністрування»;

досвід роботи на посадах державної служби категорії «Б» чи «В» або в органах місцевого самоврядування, або на керівних посадах підприємств, установ та організацій у сфері зовнішніх зносин, зовнішньоекономічної та

інвестиційної діяльності не менше двох років та вільно володіє державною мовою»;

2) у розділі четвертому абзаци другий, п'ятий-шостий викласти в такій редакції:

«невиконання або неналежне виконання посадових обов'язків, що передбачені цією посадовою інструкцією, порушення правил етичної поведінки державного службовця – дисциплінарну – в межах, визначених законодавством про працю та Законом України «Про державну службу»;

«Діяльність директора Департаменту підлягає щорічному оцінюванню, показниками якої є якість і своєчасність виконання посадових завдань та обов'язків, дотримання Правил етичної поведінки державних службовців, вимог законодавства у сфері запобігання корупції».

2. Заступника директора Департаменту – начальника управління міжнародної технічної допомоги, європейської інтеграції та інвестиційної діяльності:

1) у розділі першому абзаци п'ятий-шостий викласти в такій редакції:

«вищу освіту ступеня магістра за однією зі спеціальностей «Економіка», «Міжнародні економічні відносини», «Право», «Міжнародне право», «Публічне управління та адміністрування»;

досвід роботи на посадах державної служби категорії «Б» чи «В» або в органах місцевого самоврядування, або на керівних посадах підприємств, установ та організацій у сфері зовнішніх зносин, зовнішньоекономічної та інвестиційної діяльності не менше двох років та вільно володіє державною мовою»;

2) у розділі четвертому абзаци другий, п'ятий-шостий викласти в такій редакції:

«невиконання або неналежне виконання посадових обов'язків, що передбачені цією посадовою інструкцією, порушення правил етичної поведінки державного службовця – дисциплінарну – в межах, визначених законодавством про працю та Законом України «Про державну службу»;

«Діяльність заступника директора Департаменту – начальника управління підлягає щорічному оцінюванню, показниками якої є якість і своєчасність виконання посадових завдань та обов'язків, дотримання Правил етичної поведінки державних службовців, вимог законодавства у сфері запобігання корупції».

3. Заступника директора Департаменту – начальника управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності Департаменту:

абзаци шостий-сьомий розділу першого викласти в такій редакції:

«вищу освіту ступеня магістра за однією зі спеціальностей «Економіка», «Міжнародні економічні відносини», «Право», «Міжнародне право», «Публічне управління та адміністрування»;

досвід роботи на посадах державної служби категорії «Б» чи «В» або в органах місцевого самоврядування, або на керівних посадах підприємств,

установ та організацій у сфері зовнішніх зносин, зовнішньоекономічної та інвестиційної діяльності не менше двох років та вільно володіє державною мовою».

Заступник голови, виконуючий  
обов'язки голови обласної державної  
адміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації



**Ю.Ю.КЛИМЕНКО**