



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

**НАКАЗ**

21 лютого 2017 року

м. Северодонецьк

№ 19

**ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ РОЗМІРУ ФАКТИЧНИХ ВИТРАТ НА КОПІЮВАННЯ АБО ДРУК ДОКУМЕНТІВ, ЩО НАДАЮТЬСЯ ЗА ЗАПИТОМ НА ІНФОРМАЦІЮ, РОЗПОРЯДНИКОМ ЯКОЇ Є ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ, У 2017 РОЦІ**

Керуючись статтями 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частинами другою та третьою статті 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації», постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію», з метою раціонального використання бюджетних коштів,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Департамент соціального захисту населення Луганської обласної державної адміністрації, у 2017 році, що додається.

2. Наказ набирає чинності з дня його опублікування в газеті «Вісник Луганщини», але не раніше дня його державної реєстрації у Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

**О.А.ПОЛІЩУК**

Зареєстровано у Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області  
23 лютого 2017 року №31/1631

РОЗМІР ФАКТИЧНИХ ВИТРАТ НА КОПІЮВАННЯ АБО ДРУК ДОКУМЕНТІВ,ЩО НАДАЮТЬСЯ ЗА ЗАПИТОМ НА ІНФОРМАЦІЮ, РОЗПОРЯДНИКОМ ЯКОЇ Є ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ, У 2017 РОЦІ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Департаменту соціального захисту населення Луганської обласної державної адміністрації  
21 лютого 2017 р. № 19

Послуга, що надається	Вартість виготовлення однієї сторінки, грн.
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,58
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	9,60

Директор

**О.А.ПОЛІЩУК**



**ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ, НАЦІОНАЛЬНОСТЕЙ ТА РЕЛІГІЙ**

**НАКАЗ**

15 березня 2017 року

м. Сєвєродонецьк

№ 38-ССВ

**ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ОБЛАСНИЙ ОГЛЯД-КОНКУРС З ХОРЕОГРАФІЧНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ  
СЕРЕД УЧНІВ ШКІЛ ЕСТЕТИЧНОГО ВИХОВАННЯ**

Відповідно до статей 6, 22, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 6 Закону України «Про культуру», статті 6 Закону України «Про позашкільну освіту», з метою популяризації дитячого хореографічного мистецтва, активізації творчої діяльності керівників хореографічних колективів, обміну творчими досягненнями та заохочення молодих талантів,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про обласний огляд-конкурс з хореографічної майстерності серед учнів шкіл естетичного виховання, що додається.

2. Наказ набирає чинності з дня його опублікування в

газеті «Вісник Луганщини», але не раніше дня його державної реєстрації в Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**В.о. начальника**

**В. Ю. ВИБОРНИЙ**

Зареєстровано у Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області  
15 березня 2017 року №41/1641

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ОБЛАСНИЙ ОГЛЯД-КОНКУРС З  
ХОРЕОГРАФІЧНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ  
СЕРЕД УЧНІВ ШКІЛ ЕСТЕТИЧНОГО ВИХОВАННЯ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління культури,  
національностей та релігій Луганської  
обласної державної адміністрації  
15 березня 2017р. №38-ССВ

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Обласний огляд-конкурс з хореографічної майстерності серед учнів шкіл естетичного виховання (далі - Конкурс) проводиться один раз на два роки Управлінням культури, національностей та релігій Луганської обласної державної адміністрації.

1.2. Метою Конкурсу є:  
популяризація дитячого хореографічного мистецтва;

активізація творчої діяльності керівників хореографічних колективів;

виявлення та підтримка обдарованих дітей та молоді, сприяння розкриттю їх індивідуальності;

обмін творчими досягненнями та заохочення молодих талантів.

1.3. Завданнями Конкурсу є:

виховання у підростаючого покоління поваги та любові до кращих зразків хореографічного мистецтва України та народів світу;

збагачення професійного і аматорського мистецтва; підвищення художнього рівня хореографічних постановок;

розповсюдження кращого педагогічного досвіду роботи викладачів шкіл естетичного виховання;

формування національної, громадянської самосвідомості молоді засобами мистецтва;

пошук нових форм і методів роботи з творчою та обдарованою молоддю.

1.4. Інформація про проведення Конкурсу (термін і місце проведення) розміщується в засобах масової інформації не пізніше ніж за 21 день до початку проведення Конкурсу.

1.5. Обробка персональних даних учасників Конкурсу здійснюється відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

**II. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ**

2.1. Організаторами Конкурсу (далі – Організатор) виступають:

Управління культури, національностей та релігій Луганської обласної державної адміністрації;  
комунальна установа «Луганський обласний центр навчально-методичної роботи, культурних ініціатив і кіномистецтва».

2.2. Для координації організаційної та творчої діяльності в період підготовки Конкурсу створюється організаційний комітет (далі – Оргкомітет).

2.3. До складу Оргкомітету входять представники Організатора.

2.4. Оргкомітет затверджує план організаційних заходів і програму Конкурсу. У разі внесення змін до програми Конкурсу Оргкомітет зобов'язаний у місячний строк повідомити про це його учасників.

2.5. У рік проведення Конкурсу наказом Управління культури, національностей та релігій Луганської обласної державної адміністрації затверджуються місце, термін проведення Конкурсу, кошторис, склад журі та Оргкомітету.

**III. ЖУРІ КОНКУРСУ**

3.1. Журі є робочим органом Конкурсу, завданням якого є перегляд та оцінювання конкурсних виступів, а також визначення переможців.

3.2. До складу журі, яке становить не менше трьох осіб, входять провідні фахові викладачі закладів мистецької освіти та творчі працівники установ культури області за напрямом.

3.3. Журі оцінює виступи конкурсантів за дванадцятибальною шкалою за наступними критеріями:

артистизм – від 1 до 12 балів;

відповідність музичного матеріалу – від 1 до 12 балів;

відповідність сценічного костюму до хореографічного образу – від 1 до 12 балів;

відповідність репертуару до дитячої творчості – від 1 до 12 балів;

техніка виконання – від 1 до 12 балів.

3.4. Журі визначає переможців: Гран-прі, лауреатів, які посіли I, II, III місця, та дипломантів, які посіли IV місце, за підсумками набраних балів відкритим голосуванням окремо у кожній віковій категорії та номінації.

3.5. Журі залишає за собою право ділити призиви місця між конкурсантами у разі отримання декількома учасниками однакової кількості балів.

3.6. Рішення журі може бути оскаржено в установленому законом порядку.

3.7. Робота журі не оплачується.

#### IV. УМОВИ ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

4.1. Конкурс проводиться серед учнів шкіл естетичного виховання області за наступними номінаціями:

- народний танець;
- сюжетний танець;
- сучасний/естрадний танець;
- номер за вибором;
- сольний танець.

4.2 Конкурс проводиться за двома віковими категоріями:

- молодша категорія – 6 – 10 років;
- старша категорія – 11 – 15 років.

4.3. Участь колективів від навчального закладу обмежується одним номером у кожній номінації та віковій категорії.

4.4. Записи фонограм повинні бути наданими на цифрових носіях (флеш-карта).

4.5. Заявка на участь у Конкурсі подається за формою згідно з додатком до цього Положення за два тижні до початку Конкурсу у трьох примірниках особисто або поштою (за адресою: комунальна установа «Луганський обласний центр навчально-методичної

роботи, культурних ініціатив і кіномистецтва», проспект Центральний, 23, м. Сєверодонецьк, Луганська область, 93400) та в електронному вигляді на email: oblmetodcentr@ukr.net.

#### V. ПРОГРАМНІ ВИМОГИ

Виступ хореографічного колективу від одного навчального закладу обмежується одним номером у кожній номінації та віковій категорії.

VI. Нагородження переможців Конкурсу

6.1. Переможці Конкурсу нагороджуються дипломами та цінними подарунками.

6.2. Оргкомітет Конкурсу за погодженням з журі має право нагороджувати переможців та учасників Конкурсу спеціальними призами від підприємств, установ та організацій, а також фізичних осіб, відповідно до чинного законодавства.

6.3. Журі може відзначити викладачів та концертмейстерів Подяками за підготовку учасників Конкурсу.

#### VII. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОНКУРСУ

7.1. Конкурс не є комерційним заходом.

7.2. Фінансування Конкурсу здійснюється за рахунок бюджетних асигнувань Управління культури, національностей та релігій Луганської обласної державної адміністрації, передбачених на заходи у галузі культури і мистецтва.

7.3. Для забезпечення підготовки та проведення Конкурсу в установленому порядку можуть залучатися кошти з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

7.4. Витрати учасників здійснюються за рахунок організацій, що здійснюють відрядження.

#### VIII. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Кращі колективи, лауреати Конкурсу беруть участь у заключному Гала-концерті переможців обласних творчих конкурсів.

**В. о. начальника**

**В. Ю. ВИБОРНИЙ**

Додаток  
до Положення про обласний  
огляд-конкурс з хореографічної майстерності серед  
учнів шкіл естетичного виховання  
(пункт 4.5 розділу IV)

#### ЗАЯВКА

(повна назва навчального закладу)

**на участь в обласному огляді-конкурсі з хореографічної майстерності серед учнів шкіл естетичного виховання**

№ з/п	ПІБ керівника колективу*	Кількісний склад колективу (солісту)	Програма	Хронометраж
-------	--------------------------	--------------------------------------	----------	-------------

Керівник навчального закладу

М.П.

(підпис)

(П.І.Б.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_р.

\* ПІБ керівника колективу, композитора зазначається повністю, українською мовою.

#### ЗГОДА

на обробку персональних даних

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI,

я, \_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові повністю)

даю згоду на обробку моїх персональних даних: прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце проживання, телефон, адреса електронної пошти, організаційному комітету для організації та проведення обласного огляду-конкурсу з хореографічної майстерності серед учнів шкіл естетичного виховання.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_р.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)



**ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

**НАКАЗ**

1 березня 2017 року

м. Северодонецьк

№ 185-С

**ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ РОЗМІРУ ФАКТИЧНИХ ВИТРАТ НА КОПІЮВАННЯ  
АБО ДРУК ДОКУМЕНТІВ, ЩО НАДАЮТЬСЯ ЗА ЗАПИТОМ НА  
ІНФОРМАЦІЮ, РОЗПОРЯДНИКОМ ЯКОЇ Є ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ  
ЗДОРОВ'Я ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

Керуючись статтями 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частинами другою та третьою статті 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації», постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію», з метою раціонального використання бюджетних коштів,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Департамент охорони здоров'я Луганської обласної державної адміністрації, що

додається.

2. Цей наказ набирає чинності з дня його опублікування в газеті «Вісник Луганщини», але не раніше дня його державної реєстрації в Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**В. о. директора Департаменту**

**О. Ю. РИБАЛКА**

Зареєстровано у Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області  
1 березня 2017 року №37/1637

**РОЗМІР ФАКТИЧНИХ ВИТРАТ НА КОПІЮВАННЯ  
АБО ДРУК ДОКУМЕНТІВ, ЩО НАДАЮТЬСЯ ЗА  
ЗАПИТОМ НА ІНФОРМАЦІЮ, РОЗПОРЯДНИКОМ  
ЯКОЇ Є ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ  
АДМІНІСТРАЦІЇ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ Департаменту охорони  
здоров'я Луганської обласної  
державної адміністрації  
1 березня 2017р. №185-С

Послуга, що надається	Розмір фактичних витрат за виготовлення однієї сторінки, (грн.)
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,49

**В. о. директора Департаменту**

**О. Ю. РИБАЛКА**

