



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови обласної державної адміністрації –  
начальника обласної військової адміністрації

14 березня 2023 р.

Сєвєродонецьк

№ 137

**Про прийняття майна, що надійшло в рамках реалізації проєкту міжнародної технічної допомоги**

Керуючись пунктом 13 частини третьої статті 29 Бюджетного кодексу України, статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статтями 10, 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Законом України «Про бухгалтерській облік та фінансову звітність в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 15.02.2002 № 153 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги», враховуючи План діяльності щодо реалізації проєкту міжнародної технічної допомоги «Підтримка ЄС для Сходу України – відновлення, зміцнення миру та урядування» від 14.12.2018, **зобов'язую:**

1. Прийняти від Програми розвитку Організації Об'єднаних Націй на баланс облдержадміністрації майно, що надійшло в рамках реалізації проєкту міжнародної технічної допомоги «Підтримка ЄС для Сходу України – відновлення, зміцнення миру та урядування» (далі – проєкт) (реєстраційна картка від 10.01.2023 № 4019-06), загальною вартістю 421280,00 грн (чотириста двадцять одна тисяча двісті вісімдесят гривень 00 коп.) (далі – майно) згідно з переліком, що додається.

2. Створити комісію з приймання майна, що надійшло в рамках реалізації проєкту міжнародної технічної допомоги (далі – Комісія), затвердивши її у складі, що додається.

3. Комісії забезпечити прийняття майна у встановленому законодавством порядку.

4. Управлінню фінансово-господарського забезпечення апарату облдержадміністрації протягом 10 календарних днів з дня видання цього розпорядження забезпечити зарахування майна на баланс.

5. Відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату облдержадміністрації забезпечити оприлюднення на офіційному вебсайті облдержадміністрації відомостей про отримання майна протягом 10 календарних днів з дати зарахування його на баланс.

6. Департаменту міжнародної технічної допомоги, інноваційного розвитку та зовнішніх зносин облдержадміністрації врахувати інформацію стосовно майна при підготовці звітності щодо реалізації проекту.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

В. о. голови обласної державної  
адміністрації – начальника  
обласної військової адміністрації

 Катерина БЕЗГИНСЬКА

Додаток  
до розпорядження голови обласної  
держадміністрації – начальника  
обласної військової адміністрації  
14 липня 2023 р. № 137

**Перелік майна,  
що надійшло від Програми розвитку Організації Об'єднаних Націй  
у рамках реалізації проєкту міжнародної технічної допомоги  
«ЄС для сходу України – відновлення, зміцнення миру та урядування»**

№ з/п	Найменування та опис	К-ть, шт.	Ціна за одиницю, грн	Загальна вартість, грн
1	2	3	4	5
1.	Стіл-трансформер	10	14740,00	147400,00
2.	Крісло офісне на каркасі	30	2490,00	74700,00
3.	Стіл з тумбою	2	7480,00	14960,00
4.	Тумба для кавомашини	1	4730,00	4730,00
5.	Офісний диван	2	11000,00	22000,00
6.	Журнальний столик	1	2220,00	2220,00
7.	Трибуна для виступу	1	3080,00	3080,00
8.	Підлогова вішалка	2	1200,00	2400,00
9.	Відкрита книжкова полиця	4	2280,00	9120,00
10.	Стіл з вбудованою тумбою	4	6380,00	25520,00
11.	Стілець	4	3400,00	13600,00
12.	Основа для інформаційного стенду	50	1100,00	55000,00
13.	Зовнішня частина для інформаційного стенду	25	1350,00	33750,00
14.	Декоративна частина зовнішнього стенду	4	3200,00	12800,00
Усього				421280,00

Керівник апарату



**Надія КАЛІГАСВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
держадміністрації – начальника  
обласної військової адміністрації

14 лютого 2023 р. № 137

**Склад  
комісії з приймання майна, що надійшло в рамках  
реалізації проєкту міжнародної технічної допомоги**

Калігасва Надія - керівник апарату облдержадміністрації,  
голова комісії

**Члени комісії**

Байдакова Ірина - начальник відділу контролю апарату  
облдержадміністрації

Геращенко Оксана - начальник відділу правової, договірної та  
претензійно-позовної роботи юридичного  
управління апарату облдержадміністрації

Зайченко Світлана - заступник начальника загального відділу  
апарату облдержадміністрації

Іванов Михайло - начальник відділу господарського  
забезпечення управління фінансово-  
господарського забезпечення апарату  
облдержадміністрації

Лесік Катерина - головний спеціаліст відділу фінансового  
забезпечення управління фінансово-  
господарського забезпечення апарату  
облдержадміністрації

Керівник апарату



**Надія КАЛІГАСВА**