



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
начальника обласної військової адміністрації

21 серпня 2024р.

Сєвєродонецьк

№ 188

Про затвердження Антикорупційної програми Луганської обласної державної адміністрації на 2024–2026 роки

Відповідно до статті 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 19 Закону України «Про запобігання корупції», Методології управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28.12.2021 № 830/21, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 17.02.2022 за № 219/37555, **зобов'язую:**

1. Затвердити Антикорупційну програму Луганської обласної державної адміністрації на 2024–2026 роки (далі – Програма), що додається.

2. Керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації та її апарату забезпечити виконання заходів Програми та подання інформації про стан виконання таких заходів відділу з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації у строки, визначені Програмою.

3. Начальнику відділу з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації Малиновському Станіславу:

1) направити копію цього розпорядження Національному агентству з питань запобігання корупції;

2) забезпечити:
координацію роботи структурних підрозділів обласної державної адміністрації та її апарату щодо виконання Програми;
інформування голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації про стан виконання Програми до 15 числа місяця, наступного за звітним періодом.

4. Керівнику апарату обласної державної адміністрації Калігаєвій Надії забезпечити розміщення цього розпорядження на офіційному вебсайті облдержадміністрації.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

В. о. голови обласної державної
адміністрації – начальника
обласної військової адміністрації



Олексій СМІРНОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – начальника
обласної військової адміністрації

21 серпня 2024 р. № 188

**Антикорупційна програма
Луганської обласної державної адміністрації
на 2024–2026 роки**

Луганська обласна державна адміністрація (далі – облдержадміністрація) є місцевим органом виконавчої влади і входить до системи органів виконавчої влади, а також відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану» та Указу Президента України від 24.02.2022 № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій» набула статусу обласної військової адміністрації.

Антикорупційну програму Луганської обласної державної адміністрації на 2024–2026 роки (далі – Програма) розроблено відповідно до статті 19 Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), з урахуванням Методології управління корупційними ризиками (далі – Методологія), затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство) від 28.12.2021 № 830/21, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 17.02.2022 за № 219/37555.

Програма складається з таких розділів:

- I. Засади антикорупційної політики обласної державної адміністрації.
- II. Оцінювання корупційних ризиків у діяльності Луганської обласної державної адміністрації.
- III. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування.
- IV. Моніторинг, оцінка виконання та перегляд Антикорупційної програми Луганської обласної державної адміністрації на 2024–2026 роки.

I. Засади антикорупційної політики облдержадміністрації

1. Декларація про повну відмову і нетерпимість до корупції у будь-яких її проявах.

Облдержадміністрація, усвідомлюючи відповідальність за утвердження цінностей верховенства права та доброчесності, прагнучи забезпечувати свій сталий розвиток, дбаючи про власну ділову репутацію, а також в інтересах держави та народу України проголошує, що її посадові особи та працівники у своїй внутрішній діяльності, правовідносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, діловими партнерами, громадянами керуються принципом нульової толерантності до будь-яких проявів корупції, вживають

і вживатимуть у подальшому всіх заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, передбачених законодавством та цією Програмою.

Облдержадміністрація заявляє про свою принципову позицію та засуджує корупцію як незаконний та неетичний спосіб ведення діяльності.

2. Завдання керівництва облдержадміністрації та її працівників.

Голова обласної державної адміністрації – начальник обласної військової адміністрації (далі – голова облдержадміністрації) бере на себе зобов'язання особистим прикладом етичної поведінки формувати у працівників облдержадміністрації нульову толерантність до корупції.

Голова облдержадміністрації реалізує антикорупційну політику шляхом:

- 1) демонстрації лідерської позиції у впровадженні управління корупційними ризиками в усіх сферах діяльності облдержадміністрації;
- 2) прийняття розпорядчих документів з питань запобігання та протидії корупції, у тому числі Програми та змін до неї;
- 3) сприяння поширенню інформації щодо важливості запобігання і протидії корупції в усіх сферах діяльності облдержадміністрації;
- 4) забезпечення відділу з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації (далі – Відділ) організаційними, матеріальними та іншими ресурсами, достатніми для ефективного виконання завдань, незалежності Відділу від впливу чи втручання у його роботу;
- 5) здійснення загального керівництва та контролю за процесом запобігання та протидії корупції в облдержадміністрації;
- 6) сприяння постійному вдосконаленню процесів запобігання і протидії корупції в облдержадміністрації;
- 7) своєчасне реагування на можливі факти порушень Програми, корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

Відділ організовує та здійснює заходи із запобігання та виявлення корупції в облдержадміністрації, передбачені чинним законодавством України, а саме:

- 1) розроблення, організацію та контроль за проведенням в облдержадміністрації заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;
- 2) організацію роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення голові облдержадміністрації відповідних пропозицій;
- 3) надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівниками облдержадміністрації;
- 4) здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування голови облдержадміністрації та Національного агентства про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;
- 5) перевірку факту подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, суб'єктами декларування

облдержадміністрації та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій;

- 6) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства;
- 7) розгляд повідомлень про порушення Закону в облдержадміністрації;
- 8) здійснення повноважень у сфері захисту викривачів відповідно до Закону;
- 9) інформування голови облдержадміністрації, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

Керівник апарату та керівники структурних підрозділів облдержадміністрації:

- 1) забезпечують взаємодію відповідного структурного підрозділу облдержадміністрації та її апарату з Відділом;
- 2) здійснюють ідентифікацію корупційних ризиків, які виникають у діяльності самостійного структурного підрозділу при прийнятті рішень та вчиненні дій, інформують про такі корупційні ризики Відділ та голову облдержадміністрації;
- 3) забезпечують періодичне підвищення кваліфікації працівників з питань запобігання та протидії корупції;
- 4) забезпечують дотримання Програми – особисте та підпорядкованими працівниками;
- 5) забезпечують заохочення підпорядкованих працівників до інформування про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, недотримання антикорупційного законодавства, положень Програми.

Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації та її апарату:

- 1) дотримуються антикорупційної політики облдержадміністрації, Програми під час виконання посадових обов'язків;
- 2) проходять періодичне навчання з питань запобігання та виявлення корупції;
- 3) надають пропозиції щодо вдосконалення антикорупційної політики облдержадміністрації, Програми;
- 4) повідомляють в установленому законодавством порядку про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, недотримання іншими працівниками облдержадміністрації антикорупційної політики облдержадміністрації та Програми.

3. Висновки за результатами оцінки виконання антикорупційної програми за попередній період.

Антикорупційна програма Луганської обласної державної адміністрації на 2021–2023 роки, затверджена розпорядженням голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 15.06.2021 № 409 (у редакції від 19.10.2021 № 682), фокусувалася на розробленні та впровадженні превентивних заходів з питань запобігання вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону працівниками облдержадміністрації, вдосконаленні

антикорупційної політики облдержадміністрації шляхом прийняття розпорядчих актів, спрямованих на мінімізацію корупційних проявів в усіх сферах діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів.

За результатами оцінки виконання вказаної Антикорупційної програми в облдержадміністрації удосконалено систему запобігання та виявлення корупції, підвищено прозорість та відкритість у роботі, прийнято відповідні розпорядчі акти, спрямовані на вдосконалення антикорупційної політики, усунуто та мінімізовано ряд корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів.

4. Мета прийняття Програми.

Метою Програми є вжиття додаткових і посилення існуючих заходів щодо ефективного запобігання корупції в діяльності облдержадміністрації, удосконалення механізмів виявлення корупції, впровадження заходів впливу на корупційні ризики з метою недопущення їх настання у діяльності облдержадміністрації, збільшення рівня прозорості та довіри населення до влади, забезпечення доброчесності працівників облдержадміністрації, утвердження культури доброчесності та поваги до верховенства права.

5. Принципи антикорупційної політики облдержадміністрації та стратегічні пріоритети (цілі) діяльності.

Облдержадміністрація дотримується таких принципів антикорупційної політики та стратегічних пріоритетів (цілей) діяльності:

1) верховенство права, згідно з яким антикорупційна політика облдержадміністрації запроваджується відповідно до Конституції України, законодавчих актів України у сфері запобігання і протидії корупції та інших нормативно-правових актів у цій сфері;

2) забезпечення доступності для участі громадськості та працівників облдержадміністрації у формуванні антикорупційних стандартів та процедур облдержадміністрації;

3) правова визначеність, згідно з якою антикорупційна політика облдержадміністрації повинна бути послідовною, передбачуваною та встановлювати чіткі правові наслідки за її порушення;

4) забезпечення невідворотності відповідальності за порушення вимог антикорупційного законодавства;

5) прозорості та відкритості, що полягає у забезпеченні для громадян вільного доступу до інформації щодо діяльності облдержадміністрації, наявності внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

6) формування суспільної нетерпимості до корупції та утвердження культури доброчесності.

6. Заходи з реалізації засад антикорупційної політики облдержадміністрації, а також Антикорупційної стратегії на 2021 – 2025 роки, затвердженої Законом України «Про засади державної антикорупційної

політики на 2021 – 2025 роки», та Державної антикорупційної програми на 2023–2025 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.03.2023 № 220.

Зокрема, передбачається:

1) надання консультацій працівникам облдержадміністрації щодо дотримання вимог актів законодавства з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог, обмежень та заборон, передбачених Законом;

2) моніторинг та контроль за виконанням працівниками облдержадміністрації актів законодавства з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог, обмежень та заборон, передбачених Законом;

3) попередження осіб, які претендують на зайняття посад в облдержадміністрації, про вимоги, обмеження та заборони, встановлені Законом та Законом України «Про державну службу»;

4) проведення відповідно до законодавства службових розслідувань відносно працівників облдержадміністрації, виявлення у процесі цього причин і умов, які сприяють вчиненню корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, та вжиття заходів щодо їх усунення;

5) перевірка інформації, що міститься у зверненнях фізичних або юридичних осіб, засобах масової інформації, інших джерелах, у тому числі отриманої через внутрішні канали для повідомлень щодо можливого вчинення працівниками облдержадміністрації корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

6) контроль за фактом подання суб'єктами декларування облдержадміністрації декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

7) заохочення працівників облдержадміністрації та формування у них культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

8) вжиття заходів щодо захисту працівників облдержадміністрації, які повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

9) забезпечення доступу до публічної інформації та дотримання принципів прозорості та неупередженості під час публічного висвітлення на офіційному вебсайті облдержадміністрації суспільно важливої інформації щодо діяльності облдержадміністрації;

10) забезпечення доступу громадськості до обговорення проєктів нормативно-правових актів облдержадміністрації.

Для виконання Антикорупційної стратегії на 2021 – 2025 роки та Державної антикорупційної програми на 2023–2025 роки визначено низку заходів, серед яких:

1) проведення класифікації посад державної служби;

2) інвентаризація і моніторинг об'єктів культурної спадщини, що стали підставою для внесення до Списку історичних населених місць України,

перевірка наявності інших підстав для внесення населених місць до цього Списку, а також актуалізація документації, необхідної для визнання міста, селища чи села історичним місцем та внесення його до Списку історичних населених місць України;

3) інвентаризація та моніторинг об'єктів культурної спадщини з метою створення повного та єдиного електронного реєстру об'єктів культурної спадщини;

4) проведення державної інвентаризації земель;

5) забезпечення оприлюднення відкритих даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних відповідно до переліку наборів даних за стандартом CoST IDS (Infrastructure Data Standard), публікації даних (зокрема проектної документації та методики розрахунку очікуваної вартості закупівлі) у машинозчитуваному форматі згідно зі стандартами OC4IDS і OCDS.

Вимоги Програми є обов'язковими для виконання в установлений нею строк. Працівники облдержадміністрації зобов'язані дотримуватися вимог і обмежень, встановлених Законом, а також антикорупційної політики та принципів, визначених Програмою.

За недотримання принципів і вимог Програми, невиконання та неналежне виконання вимог антикорупційного законодавства працівники облдержадміністрації притягуються до відповідальності, передбаченої законом.

7. Розпорядчі документи, що регулюють питання запобігання та протидії корупції в облдержадміністрації.

Питання запобігання та протидії корупції в облдержадміністрації регулюють такі акти:

1) Положення про відділ з питань запобігання та виявлення корупції Луганської обласної державної адміністрації, затверджене розпорядженням голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 14.12.2020 № 886 (у редакції від 14.09.2021 № 602);

2) Порядок взаємодії відділу з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації зі структурними підрозділами облдержадміністрації та її апаратом щодо здійснення перевірки факту подання суб'єктами декларування облдержадміністрації декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій, затверджений розпорядженням голови облдержадміністрації від 09.11.2022 № 444;

3) Порядок організації роботи із запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у Луганській обласній державній адміністрації, затверджений розпорядженням голови облдержадміністрації від 27.09.2023 № 210;

4) Кодекс етичної поведінки працівників Луганської обласної державної адміністрації, затверджений розпорядженням облдержадміністрації від 31.08.2023 № 180;

5) Регламент Луганської обласної державної адміністрації, затверджений розпорядженням голови обласної державної адміністрації –

керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 13.08.2021 № 538 (у редакції від 28.06.2024 № 153).

II. Оцінювання корупційних ризиків у діяльності Луганської обласної державної адміністрації

З метою встановлення ймовірності вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень у діяльності облдержадміністрації, встановлення причин, умов та наслідків можливого вчинення таких правопорушень, а також аналізу ефективності наявних заходів контролю, спрямованих на запобігання реалізації корупційних ризиків, прийнято розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 26.02.2024 № 51 «Про проведення оцінювання корупційних ризиків», яким передбачено проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації у форматі самооцінювання. Розпорядженням голови облдержадміністрації від 21.03.2024 № 87 утворено робочу групу з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Луганської обласної державної адміністрації (далі – робоча група) та затверджено Положення про неї.

З метою залучення представників громадськості ці розпорядження оприлюднено на офіційному вебсайті облдержадміністрації. Пропозицій від громадськості щодо включення кандидатур до складу робочої групи не надходило.

Для членів робочої групи в режимі відеоконференції проведено вступний тренінг, на якому розглянуто мету, принципи та процедуру оцінювання корупційних ризиків, підготовки антикорупційної програми, а також вимоги до процесу документування результатів діяльності на кожному етапі оцінювання корупційних ризиків.

Робочою групою складено План оцінювання корупційних ризиків та підготовки антикорупційної програми, у якому з урахуванням функцій облдержадміністрації, внутрішніх та зовнішніх зацікавлених сторін, інших факторів середовища облдержадміністрації визначено етапи діяльності робочої групи.

З метою дослідження середовища облдержадміністрації, визначення вразливих до корупції функцій та процесів робочою групою проаналізовано низку джерел інформації, зокрема результати:

оцінювання корупційних ризиків за попередній період, заходів впливу на них, оцінки ефективності їх виконання;

аналізу опитування (анкетування) внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

аналізу аудитів, перевірок, проведених в облдержадміністрації;

аналізу звернень та скарг на дії посадових осіб облдержадміністрації щодо можливих фактів вчинення ними корупційних, пов'язаних з корупцією правопорушень, функцій та процесів, з якими такі факти пов'язані;

аналізу інформації Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, матеріалів

дисциплінарних проваджень та службових розслідувань, рішень судів у справах про притягнення працівників облдержадміністрації до адміністративної відповідальності за вчинення пов'язаних з корупцією правопорушень;

аналізу засобів масової інформації, соціальних мереж, інших відкритих джерел інформації щодо наявності відомостей про можливі факти вчинення працівниками облдержадміністрації корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;

На підставі зібраних та задокументованих відомостей робочою групою виявлено функції облдержадміністрації, які потенційно вразливі до корупції: публічні закупівлі; управління персоналом; запобігання та виявлення корупції; правова робота; внутрішній контроль та аудит; робота зі зверненнями громадян; управління фінансовими та матеріальними ресурсами; ліцензування освітньої діяльності; надання дозволу на виїзд за межі України; акредитація закладів охорони здоров'я; призначення обласних стипендій перспективним та провідним спортсменам; надання адміністративних послуг.

Під час оцінювання корупційних ризиків застосовувалися такі методи і способи: аналіз вказаних джерел інформації, нормативно-правових та розпорядчих документів, що регулюють діяльність облдержадміністрації; проведення індивідуального спілкування (інтерв'ю) з працівниками облдержадміністрації; моделювання способів вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, визначення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін, які можуть брати участь у їх вчиненні.

За результатами узагальнення зібраної інформації та наданих пропозицій робочою групою здійснено ідентифікацію, аналіз, визначення рівнів корупційних ризиків та заходів впливу на них.

Для вжиття заходів впливу на корупційні ризики робочою групою визначено відповідальних виконавців, строки (терміни) та індикатори виконання заходів Програми.

Результати ідентифікації корупційних ризиків, їх визначені рівні, заходи впливу на корупційні ризики та етапи їх виконання, відповідальні виконавці, строки (терміни) та індикатори виконання заходів Програми наведено в реєстрі ризиків (додаток 1).

III. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

Передумовами належного виконання завдань з мінімізації корупційних проявів у роботі облдержадміністрації є забезпечення обізнаності її працівників у сфері антикорупційного законодавства, ефективна діяльність Відділу.

З метою формування правової свідомості працівників, а також мінімізації ризиків вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону в облдержадміністрації постійно проводиться навчальна та роз'яснювальна робота щодо запобігання, виявлення і протидії корупції.

Для належної організації та проведення навчальних заходів з питань дотримання та практичного застосування антикорупційного законодавства

в облдержадміністрації складено відповідний план-графік (додаток 2).

Відділ у межах повноважень здійснює заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування шляхом:

1) забезпечення оприлюднення:

Програми на офіційному вебсайті облдержадміністрації; інформації про заходи, спрямовані на запобігання корупції в облдержадміністрації, на офіційному вебсайті та внутрішніх інформаційних ресурсах облдержадміністрації;

2) проведення консультативно-роз'яснювальної роботи серед працівників облдержадміністрації з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, заповнення декларацій, відповідальності за неподання, несвоєчасне подання чи внесення суб'єктами декларування завідомо неправдивих відомостей у декларації, недопущення фактів виникнення конфлікту інтересів, відповідальності за інші корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, а також порушення інших вимог Закону.

У разі наявності питань щодо роз'яснення окремих положень антикорупційного законодавства працівники облдержадміністрації можуть звернутися до Відділу за отриманням консультації.

Для надання консультацій з питань застосування положень антикорупційного законодавства можуть використовуватися й інші форми (пам'ятки, інформаційні листи, рекомендації).

IV. Моніторинг, оцінка виконання та перегляд Програми

Відділ забезпечує координацію діяльності структурних підрозділів облдержадміністрації та її апарату щодо виконання заходів Програми та відповідальний за проведення її моніторингу, оцінки та перегляду.

З метою контролю за станом управління корупційними ризиками, виявленням та усуненням недоліків у положеннях Програми Відділом не рідше одного разу на півріччя здійснюється моніторинг, який полягає у зборі та аналізі інформації про повноту і своєчасність виконання заходів, передбачених Програмою, їхню актуальність та відповідність середовищу облдержадміністрації.

Під час моніторингу аналізується фактичний стан виконання кожної категорії заходів, передбачених Програмою, а саме з реалізації антикорупційної політики облдержадміністрації, поширення інформації антикорупційного спрямування, навчальних та заходів впливу на корупційні ризики.

Для здійснення моніторингу враховуються індикатори виконання заходів, передбачені Програмою.

Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації та її апарату, відповідальні за виконання заходів, передбачених Програмою, щопівроку до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом, протягом строку дії Програми надають Відділу інформацію про стан виконання заходів за I півріччя та рік відповідно, їх актуальність, а в разі невиконання або несвоєчасного виконання окремих заходів – інформують про причини, які до цього призвели.

Відділ аналізує, узагальнює отриману інформацію і готує звіт про стан виконання Програми.

У разі виявлення у положеннях Програми недоліків у звіті наводяться пропозиції щодо їх усунення та, за потреби, проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків, перегляду Програми.

Звіт про стан виконання Програми надається голові облдержадміністрації та розміщується на офіційному вебсайті облдержадміністрації.

Результати моніторингу виконання заходів впливу на корупційні ризики відображаються у реєстрі ризиків та розміщуються на офіційному вебсайті облдержадміністрації.

Відділ у I кварталі 2027 року здійснює оцінку виконання Програми з метою аналізу змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та формування пропозицій щодо удосконалення цього процесу на майбутні періоди.

Оцінка виконання Програми здійснюється шляхом встановлення результативності та ефективності її виконання.

Для встановлення результативності виконання Програми визначаються:

у відсотках прогрес у досягненні індикаторів виконання кожного заходу, передбаченого Програмою;

загальний прогрес виконання кожної категорії заходів, передбачених Програмою, як середній арифметичний відсоток виконання кожного заходу з відповідної категорії;

загальний прогрес виконання Програми як середній арифметичний відсоток прогресу виконання кожної категорії заходів, передбачених Програмою.

Для встановлення ефективності виконання Програми визначається стан досягнення цілей на підставі таких індикаторів:

зменшення кількості випадків вчинення працівниками облдержадміністрації корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону порівняно з попереднім періодом (у разі зменшення – індикатор досягнуто на 100 %);

відсоток працівників облдержадміністрації, які пройшли навчання з питань запобігання та протидії корупції (75 % працівників пройшли навчання – індикатор досягнуто на 100 %; 70 % працівників пройшли навчання – індикатор досягнуто на 75 %; 50 % працівників пройшли навчання – 50 % відповідно);

відсоток корупційних ризиків усунуто за результатами вжиття заходів впливу на них (20 % корупційних ризиків усунуто – індикатор досягнуто на 100 %; 10 % корупційних ризиків усунуто – індикатор досягнуто на 75 %; 5 % корупційних ризиків усунуто – 50 % відповідно).

За результатами оцінки виконання Програми Відділ подає голові облдержадміністрації звіт, який містить висновки про зміни, досягнуті в управлінні корупційними ризиками, та пропозиції щодо подальшого удосконалення цієї діяльності. Звіт за результатами оцінки виконання Програми розміщується на офіційному вебсайті облдержадміністрації.

Програма переглядається у таких випадках:

зміни у середовищі облдержадміністрації (організаційній структурі, функціях та процесах облдержадміністрації) (за потреби);

внесення змін до законодавства, які впливають на діяльність облдержадміністрації;

виявлення за результатами моніторингу виконання Програми недоліків у діяльності з управління корупційними ризиками;

ідентифікація нових корупційних ризиків;

відмова Національного агентства у погодженні Програми;

врахування облдержадміністрацією пропозицій до Програми, наданих Національним агентством;

Перегляду Програми може передувати проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків.

До змін до Програми належать:

включення нових та/або виключення передбачених Програмою заходів;

оновлення інформації, викладеної у реєстрі ризиків;

внесення до Програми змін редакційного характеру, які не впливають на її зміст (перейменування організації, її структурних підрозділів, зміна назв посад, нормативно-правових актів, на які містяться посилання в програмі, інші зміни редакційного характеру).

У разі наявності підстав для перегляду Програми Відділ або інший структурний підрозділ облдержадміністрації та її апарату ініціює внесення змін до Програми.

Проект розпорядження голови облдержадміністрації про внесення змін до програми готує Відділ спільно з ініціатором внесення змін до неї.

Підготовлений проект змін до Програми подається на розгляд голові облдержадміністрації та, у разі прийняття, направляється Відділом Національному агентству.

Начальник відділу з питань
запобігання та виявлення корупції



Станіслав МАЛИНОВСЬКИЙ