



**ПОПАСНЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ**

**НАКАЗ**

11 грудня 2020 р

Попасна

№ 55

**Про затвердження інформаційних карток адміністративних послуг в управлінні соціального захисту населення Попаснянської райдержадміністрації**

Відповідно до статті 8 Закону України «Про адміністративні послуги», керуючись наказом Мінсоцполітики від 11.05.2019 № 723 «Про затвердження типових інформаційних карток адміністративних послуг у сфері соціального захисту населення» та у зв'язку із змінами у законодавстві України, **наказую:**

1. ЗАТВЕРДИТИ такі, що додаються:

- 1) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання пільг на придбання твердого палива і скрапленого газу»;
- 2) Інформаційну картку адміністративної послуги «прийняття рішення щодо соціального обслуговування громадянина територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»;
- 3) Інформаційну картку адміністративної послуги «видача довідки для отримання пільг особам з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу»;
- 4) Інформаційну картку адміністративної послуги «видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена»;
- 5) Інформаційну картку адміністративної послуги «видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо: відмови від майнових прав підопічного; видання письмових зобов'язань від імені підопічного; укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, в тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири; укладення договорів щодо іншого цінного майна; управління нерухомим майном або майном, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа; передання нерухомого майна або майна, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа, за договором в управління іншій особі»;

6) Інформаційну картку адміністративної послуги «видача дозволу піклувальнику для надання згоди підопічній повнолітній особі, дієздатність якої обмежена, на вчинення правочину щодо: відмови від майнових прав підопічного; видання письмових зобов'язань від імені підопічного; укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, в тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири; укладення договорів щодо іншого цінного майна»;

7) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті) або інвалідності волонтера внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час надання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції, бойових дій та збройного конфлікту»;

8) Інформаційну картку адміністративної послуги «видача направлення (путівки) особам з інвалідністю та / або дітям з інвалідністю до реабілітаційних установ сфери управління Мінсоцполітики та / або структурних підрозділів з питань соціального захисту населення обласних, Київської та Севастопольської міських, районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчих органів міських, районних у містах (у разі їх утворення) рад»;

9) Інформаційну картку адміністративної послуги «видача направлення на проходження обласної, центральної міської у м. Києві та Севастополі медико-соціальної експертної комісії для взяття на облік для забезпечення осіб з інвалідністю автомобілями»;

10) Інформаційну картку адміністративної послуги «видача направлення на забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю»;

11) Інформаційну картку адміністративної послуги «видача путівки на влаштування до будинку-інтернату для громадян похилого віку та осіб з інвалідністю, геріатричного пансіонату, пансіонату для ветеранів війни і праці, психоневрологічного інтернату, дитячого будинку-інтернату або молодіжного відділення дитячого будинку-інтернату»;

12) Інформаційну картку адміністративної послуги «встановлення статусу члена сім'ї загиблого ветерана війни»;

13) Інформаційну картку адміністративної послуги «встановлення статусу учасника війни»;

14) Інформаційну картку адміністративної послуги «встановлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни»;

15) Інформаційну картку адміністративної послуги «прийом документів для призначення та виплати грошових компенсацій на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та транспортне обслуговування»;

16) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення одноразової грошової допомоги громадянам направлених Лисичанським міським військовим комісаріатом для проходження військової служби за контрактом у Збройні Сили України»;

17) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю та непрацюючим малозабезпеченим особам»;

18) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання пільг на житлово-комунальні послуги окремим категоріям населення»;

19) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу і назад особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам»;

20) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення та виплата грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення деяким категоріям осіб»;

21) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення грошової компенсації особам з інвалідністю замість санаторно-курортної путівки»;

22) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення грошової компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування осіб з інвалідністю»;

23) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення разової грошової допомоги до 5 травня відповідно Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про жертви нацистських переслідувань»»;

24) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення матеріальної допомоги військовослужбовцям, звільненим з військової строкової служби»;

25) Інформаційну картку адміністративної послуги «забезпечення санаторно-курортними путівками ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, осіб з інвалідністю, учасників антитерористичної операції/операції об'єднаних сил»;

26) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

27) Інформаційну картку адміністративної послуги «виплата грошової компенсації вартості санаторно-курортного лікування деяким категоріям громадян»;

28) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі»;

29) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива»;

30) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме»;

31) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення і виплата державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям»;

32) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання державної допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами особам, які не застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування»;

33) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання державної допомоги при народженні дитини»;

34) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання державної допомоги при усиновленні дитини»;

35) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання державної допомоги на дітей одиноким матерям»;

36) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування»;

37) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю»;

38) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання надбавки на догляд за особами з інвалідністю з дитинства та дітьми з інвалідністю»;

39) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю і державної соціальної допомоги на догляд»;

40) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення і виплата компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі»;

41) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання щомісячної грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею»;

42) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг»;

43) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення та виплата одноразової компенсації сім'ям, які втратили годувальника із числа осіб, віднесених до учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, та учасників ліквідації наслідків інших ядерних аварій, осіб, які брали участь у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, складанні ядерних зарядів і виконанні на них регламентних робіт, смерть яких пов'язана з участю у ліквідації наслідків інших ядерних аварій, ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, складанні ядерних зарядів і виконанні на них регламентних робіт; одноразової компенсації батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою»;

44) Інформаційну картку адміністративної послуги «видача посвідчення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю»;

45) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання державної допомоги особі, яка доглядає за хворою дитиною»;

46) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення та виплата компенсацій та допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, учасникам ліквідації ядерних аварій, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, потерпілим від радіаційного опромінення, віднесених до категорій 1, 2 та 3, дітям, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, дітям з інвалідністю внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

47) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання державної допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях»;

48) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату»;

49) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання одноразової натуральної допомоги «Пакунок Малюка» при народженні дитини»;

50) Інформаційну картку адміністративної послуги «відшкодування вартості послуги з догляду за дитиною до трьох років «муніципальна няня»»;

51) Інформаційну картку адміністративної послуги «призначення допомоги для створення дитячого будинку сімейного типу і влаштування до нього на виховання та спільне проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

52) Інформаційну картку адміністративної послуги «надання допомоги на дітей фізичним особам-підприємцям, які обрали спрощену систему оподаткування і належать до першої та другої групи платників єдиного податку»;

53) Інформаційну картку адміністративної послуги «видача довідки про отримання (неотримання) соціальної допомоги»;

54) Інформаційну картку адміністративної послуги «порядок надання одноразової грошової допомоги громадянам Попаснянського району Луганської області»;

55) Інформаційну картку адміністративної послуги «повідомна реєстрація колективних договорів та угод»;

56) Інформаційну картку адміністративної послуги «взяття на облік внутрішньо переміщених осіб, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції, та видача довідки внутрішньо переміщеної особи»;

57) Інформаційну картку адміністративної послуги «виплата одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України „Мати-героїня”»;

58) Інформаційну картку адміністративної послуги «установлення статусу, видача посвідчень батькам багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї»;

59) Інформаційну картку адміністративної послуги «видача посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та іншим категоріям громадян».

2. Визнати такими, що втратили чинність, накази начальника управління соціального захисту населення Попаснянської районної державної адміністрації від 13.06.2020 №62 «Про затвердження інформаційних карток адміністративних послуг в управлінні соціального захисту населення Попаснянської райдержадміністрації», від 15.05.2020 № 22 «Про затвердження інформаційних

карток адміністративних послуг в управлінні соціального захисту населення Попаснянської райдержадміністрації».

3. Адміністративні послуги у сфері соціального захисту, затверджені п.1 цього наказу, надавати у віддалених місцях району шляхом організації роботи «мобільного соціального офісу», «мобільного кейсу».

4. Заступнику начальника управління-начальнику відділу з питань забезпечення автоматизованої обробки інформації та сімейної політики Тетяні Діхтярьовій забезпечити розміщення цього наказу на офіційному веб-сайті Попаснянської районної державної адміністрації у розділі «Соціальне забезпечення».

Начальник управління

Наталія СКРЕБЦОВА