

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Розпорядження голови Міловської районної ради
(найменування головного розпорядника
коштів місцевого бюджету)

Big Not valid N 04

Паспорт

бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1. 0100000
(код)
2. 0110000
(код)
3. 0110150
(код)

Міловська районна рада

(найменування головного розпорядника)

Міловська районна рада

(найменування відповідального виконавця)

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне
забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у
місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх

виконавчих комітетів

(найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань 3987270,00 гривень, у тому числі загального фонду 3987270,00 гривень та спеціального фонду 0,00 гривень.

5. Підстави

для

виконання

бюджетної

програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, закон України «Про місцеве самоврядування», рішення сесії Міловської районної ради від 18.12.2019 року № 39/1 «Про районний бюджет на 2020 рік».

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

7. Мета бюджетної програми
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності районної ради
8. Завдання бюджетної програми

N з/п	Завдання
	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів
 гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	3987270,00	0,00	3987270,00
	Усього	3987270,00	0,00	3987270,00

Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми
ривень

N з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

N з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	Заtrag 2	3	4	5	6	7
1	кількість шлатних одиниць (посадові особи, службовці, робітники)	Од.	шлатний розпис			11
	обсяг витрат за рахунок коштів бюджету	грн.	бух.звітність	3987270,00	0,00	3987270,00
	продукту					
2	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	Од.	первинні док.	850		850
	кількість прийнятих попрамовно-правових актів	Од.	первинні док.	160		160
	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на 1 працівника	Од.	Розрахунково	77		77
3	кількість прийнятих попрамовно-правових актів на 1 працівника	Од.	Розрахунково	15		15
	витрати на утримання 1 шлатної одиниці	грн.	Розрахунково	362479		362479
	ЯКОСТІ					
4	питома вага опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг	%	Розрахунково	100		100

кількість штатних одиниць (посадові особи, службовці, робітники)	Од.	штатний розпис	11	11
--	-----	----------------	----	----

Керівник установи - голова районної ради

Ю.О.Кошута
(ініціали/ініціал, прізвище)

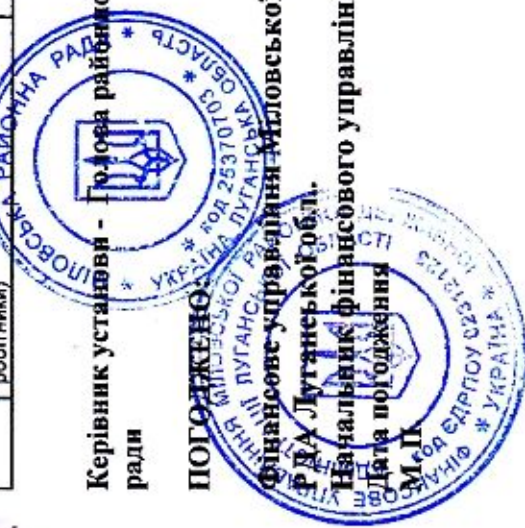
Кошута
(підпис)

ПОГОДЖЕНО
Фінансове управління Меловської РДА Луганської обл.

Л.А.Дуднік
(ініціали/ініціал, прізвище)

Дуднік
(підпис)

Начальник фінансового управління
Дата погодження
М.П.





УКРАЇНА

МІЛОВСЬКА РАЙОННА РАДА
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

92500 смт.Мілове, вул. Миру, 40, адмінбудинок, тел.9-18-31 факс 9-22-91
e-mail

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 11 січня 2020р.
смт.Мілове

№ 04

**Про затвердження паспорту
бюджетної програми
Міловської районної ради
на 2020 рік**

Відповідно до статті 20 Бюджетного кодексу України, наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», рішення чергової тридцять дев'ятої сесії сьомого скликання Міловської районної ради «Про районний бюджет на 2020 рік № 39/1 від 18 грудня 2019 року:

1. **Затвердити** паспорт бюджетної програми Міловської районної ради на 2020 рік по КПКВКМБ 0110150 « Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад», що додається.

2. Головному бухгалтеру районної ради забезпечити погодження паспорту бюджетної програми Міловської районної ради на 2020 рік з фінансовим управлінням Міловської райдержадміністрації Луганської області та подати до управління Державної казначейської служби України у Міловському районі Луганської області.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова районної ради



Ю.О. Кошута

Ю.О.Кошута