|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|    |

|  |
| --- |
| ЗАТВЕРДЖЕНОНаказ Міністерства фінансів України26 серпня 2014 року N 836(у редакції наказу Міністерства фінансів Українивід 07 серпня 2019 року N 336) |

 ЗАТВЕРДЖЕНОВідділ культури, молоді, спорту та освіти Попаснянської районної державної адміністрації від 04 грудня 2020 рік № 173  |

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | \_\_ 1000000 \_\_(код) | **Відділ культури, молоді, спорту та освіти Попаснянської районної державної адміністрації 02227156**  (найменування головного розпорядника) (код за ЄДРПОУ) |
| 2. | \_\_ 1010000 \_\_(код) | **Відділ культури, молоді, спорту та освіти Попаснянської районної державної адміністрації 02227156**(найменування відповідального виконавця) (код за ЄДРПОУ) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. |  1011161(КТПКВКМБ) |  | 0990(КФКВК) |  | **Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти**(найменування бюджетної програми) |

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 1 920 678,00 грн., у тому числі загального фонду – 1 905 678,00грн. та спеціального фонду – 15 000,00 грн.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Бюджетний кодекс України від 08.07.2010г. № 2456-VI., Закони України «Про освіту» від 05.09.2017р.№2145-VIII,Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання запровадження програмно - цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів;Постанова Кабінету міністрів України від 17.07.2003 року № 1078 "Про порядок проведення індексації грошових доходів населення" (із змінами та доповненнями);Закон України від 14.10.92 № 2694-ХIІ «Про охорону праці»;Постанова КМУ від 28.02.2002 р. №228 "Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ";Постанова КМУ від 20.04.2007 № 643 "Про затвердження розмірів підвищення посадових окладів (ставок заробітної плати) та додаткової оплати за окремі види педагогічної діяльності у співвідношенні до тарифної ставки";Постанова КМУ від 28.02.2002 р. №228 "Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, Розпорядження голови\_райдержадміністрації\_- керівника районної військово-цивільної адміністрації від 01 грудня 2020 року № 1252 « Про внесення змін» до Розпорядження голови\_райдержадміністрації\_- керівника районної військово-цивільної адміністрації від 19.12.2019року№ 2035 «Про районний бюджет на 2020 рік»

**6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми**

Організація та фінансове забеспечення діяльності мережі закладів у порядку встановленому законодавством.

**7. Мета бюджетної програми**

7.1.Забезпечення фінансування закладів освіти,контроль за веденням бухгалтерського обліку та звітності.

7.2. Забезпечення ведення централізованого господарського обслуговування.

8. Завдання бюджетної програми:

|  |  |
| --- | --- |
| № з/п | Завдання |
| 1 | Забезпечення фінансування закладів освіти,контроль за веденням бухгалтерського обліку та звітності. |
| 2 | Забезпечення складання і надання кошторисної,звітної,фінансування установ освіти згідно із затвердженими кошторисами. |
| 3 | Забезпечення ведення централізованого господарського обслуговування. |

9. Напрями використання бюджетних коштів:(грн.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 |
| 1 | Забезпечення належного утримання працівників установи(оплата праці з нарахуванням) | 1338397 |  | 1338397 |
| 2 | Створення належних умов для функціонування установи та діяльності працівників(всі незахищені статті видатків) | 481600 |  | 481600 |
| 3 | Розрахунки за енергоносії та комунальні послуги | 85681 |  | 85681 |
| 4 | Капітальне придбання |  | 15000 | 15000 |
| Усього | 1905678 | 15000 | 1920678 |

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:(грн.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Найменування місцевої/регіональної програми  | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Усього |  |  |  |

11. Результативні показники бюджетної програми:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п |  Показник | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Забезпечити складання і надання кошторисної,звітної,фінансової документації,фінансування установ освіти згідно із затвердженими кошторисами |
|  | Забезпечення надання якісних послуг з централізованого господарського обслуговування |
| 1 | **затрат** |  |  |  |  |  |
|  | Кількість централізованих бухгалтерій | Од. | Звітність установ | 1 |  | 1 |
|  | Всього середньорічне число ставок/штатних одиниць централізованої бухгалтерії | Од. | Штатний розпис | 18,25 |  | 18,25 |
|  | Кількість груп централізованого господарського обслуговування | Од. | Звітність установ | 1 |  | 1 |
|  | Всього середньорічне число ставок/штатних одиниць груп централізованого господарського обслуговування | Од. | Штатний розпис | 9,5 |  | 9,5 |
| 2 | **продукту** |  |  |  |  |  |
|  | Кількість установ ,які обслуговує централізована бухгалтерія | Од. | Звітність установ | 24 |  | 24 |
|  | Кількість установ ,які обслуговує група централізованого господарського обслуговування | Од. | Звітність установ | 24 |  | 24 |
| 3 | **ефективності** |  |  |  |  |  |
|  | Кількість установ ,які обслуговує 1 працівник централізованої бухгалтерії | Од. | Розрахунок | 1 |  | 1 |
|  | Витрати на утримання 1 штатної одиниці централізованої бухгалтерії | Грн. | Розрахунок | 104421 | 822 | 105243 |
|  | Кількість установ ,які обслуговує 1 працівник централізованого господарського обслуговування  | Од. | Розрахунок | 3 |  | 3 |
|  | Витрати на утримання 1 штатної одиниці централізованого господарського обслуговування  | Грн. | Розрахунок | 200598 | 1579 | 202177 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Начальник відділу культури, молоді, спорту та освіти Попаснянської райдержадміністрації** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис)** |  | **\_\_\_Едуард ГАВРАШЕНКО\_\_\_\_(ініціали/ініціал, прізвище)** |
| **ПОГОДЖЕНО: Управління фінансів Попаснянської РДА** |
| **Начальник управління фінансівПопаснянської райдержадміністрації**  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис)** |  | **\_Галина КАРАЧЕВЦЕВА\_\_\_\_(ініціали/ініціал, прізвище)** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |