ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Луганської обласної державної

адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

### Розмір

### фактичних витрат на копіювання або друк документів,

### що надаються за запитом на інформацію, розпорядником

### якої є Луганська обласна державна адміністрація

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Послуга, що надається | Вартість виготовлення однієї сторінки (відсоток розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб)  |
| 1. | Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (у тому числі двосторонній друк)  | 0,2  |
| 2. | Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (у тому числі двосторонній друк)  | 0,3  |
| 3. | Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (у тому числі двосторонній друк) | 0,5  |
| 4. | Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування  | 0,1  |

Примітка: розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки встановлюється на дату копіювання або друку документів.

Керівник апарату

Луганської обласної

державної адміністрації Ірина КАЛІНІНА