



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови обласної державної адміністрації –  
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

01 червня 2017 р

м. Сєвєродонецьк

№ 352

**Про створення робочої групи  
з моніторингу та аналізу ефективності  
використання земель**

Керуючись статтею 6, пунктом 3 статті 16, пунктом 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою організаційного забезпечення, підвищення ефективності проведення заходів, спрямованих на здійснення землеустрою, контролю за використанням та охороною земель на території області:

створити робочу групу з моніторингу та аналізу ефективності використання земель, затвердивши її склад та Положення про неї, що додаються.

Заступник голови, виконуючий  
обов'язки голови обласної державної  
адміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації

**Ю.Ю.КЛИМЕНКО**

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
держадміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації

01 червня 2017 р. № 352

### СКЛАД робочої групи з моніторингу та аналізу ефективності використання земель

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| Даніелян<br>Вадим Романович | - заступник голови облдержадміністрації, голова<br>робочої групи  |
| Корж<br>Євген Володимирович | - перший заступник начальника Головного<br>управління Держгеокадастру у Луганській<br>області, заступник голови робочої групи (за<br>згодою)  |
| Ющенко<br>Наталя Миколаївна | - головний спеціаліст відділу землеробства,<br>інженерно-технічної роботи та охорони<br>праці управління розвитку агропромислового<br>виробництва Департаменту агропромислового<br>розвитку облдержадміністрації, секретар<br>робочої групи |

### Члени робочої групи

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Безкоровайна<br>Любов Григорівна | - заступник директора Департаменту – начальник<br>управління економічного аналізу,<br>продовольства та аграрного ринку<br>Департаменту агропромислового розвитку<br>облдержадміністрації |
| Відоменко<br>Ірина Володимирівна | - начальник управління податків і зборів з<br>юридичних осіб ГУ ДФС у Луганській області<br>(за згодою)  |
| Олейніков<br>Сергій Олексійович  | - директор Департаменту комунальної власності,<br>земельних та майнових відносин<br>облдержадміністрації   |
| Піроцька<br>Катерина Вадимівна   | - позаштатний радник голови обласної<br>держадміністрації – керівника обласної<br>військово-цивільної адміністрації  |

Саєнко  
Микола Васильович

- начальник управління державного земельного кадастру Головного управління Держгеокадастру у Луганській області, (за згодою)

Стреблянська  
Наталія Миколаївна

- головний спеціаліст відділу з питань земельних відносин управління з питань земельних відносин та розпорядження водними об'єктами Департаменту комунальної власності, земельних та майнових відносин облдержадміністрації

Керівник апарату



**I.M.КАЛІНІНА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
держадміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації

01 червня 2017р. № 352

## ПОЛОЖЕННЯ

### про робочу групу з проведення моніторингу та аналізу ефективного використання земель

1. Робоча група з проведення моніторингу та аналізу ефективного використання земель (далі – Робоча група) є консультативно-дорадчим органом, що створюється головою обласної державної адміністрації – керівником обласної військово-цивільної адміністрації (далі – голова облдержадміністрації) з метою організаційного забезпечення, підвищення ефективності проведення заходів, спрямованих на здійснення землеустрою, контролю за використанням та охороною земель на території області.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Робочої групи є проведення моніторингу та аналізу ефективного використання земель.

4. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

проводить аналіз стану правовстановлюючих документів щодо земель, що використовуються, та повноти надходження до бюджету коштів за користування землею;

взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, правоохоронними і контролюючими органами з питань раціонального використання земельних ресурсів;

здійснює збір та аналіз інформації щодо випадків неефективного, з порушенням вимог чинного земельного законодавства, землекористування, фактів несплати коштів до відповідних бюджетів юридичними та фізичними особами при використанні земельних ділянок;

визначає системні проблемні питання щодо використання земель та готує відповідні пропозиції голові облдержадміністрації стосовно їх вирішення.

5. Робоча група має право:

залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками);

отримувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

6. Склад Робочої групи, до якого входять голова, його заступник, секретар та її члени, затверджується розпорядженням голови облдержадміністрації.

7. Організаційною формою роботи Робочої групи є засідання, які проводяться її головою.

Засідання Робочої групи є правоможним, якщо на ньому присутні не менше половини від затвердженого складу.

Засідання Робочої групи веде голова, а у разі його відсутності – заступник голови Робочої групи.

8. За результатами засідання Робоча група приймає рішення, в якому містяться пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Рішення Робочої групи приймаються більшістю голосів присутніх на її засіданні членів шляхом відкритого голосування. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Робочої групи.

Рішення Робочої групи оформлюються протоколом, який підписується головою Робочої групи та секретарем. Член Робочої групи, який не підтримує її пропозиції та рекомендації, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

9. Організаційне забезпечення діяльності Робочої групи здійснюється Департаментом агропромислового розвитку облдержадміністрації.

Керівник апарату



**І.М.КАЛІНІНА**