



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

18 вересня 2017 р.

м. Северодонецьк

№ 663

**Про створення робочої групи з
підготовки та реалізації проекту
«Університет майбутнього»**

Керуючись статтею 6, пунктом 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», враховуючи Стратегію розвитку Луганської області до 2020 року, затверджену розпорядженням голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 28.10.2016 № 624 (зі змінами), з метою підвищення якості навчального процесу у вищих навчальних закладах області:

створити робочу групу з підготовки та реалізації проекту «Університет майбутнього», затвердивши її склад та Положення про неї, що додаються.

Заступник голови, виконуючий
обов'язки голови обласної державної
адміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

В.Р.ДАНІСЛЯН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

18 Вересня 2014 р. № 663

СКЛАД
робочої групи з підготовки та реалізації проекту
«Університет майбутнього»

- | | |
|---------------------------------|--|
| Гарбуз Юрій Григорійович | - голова обласної держадміністрації – керівник обласної військово-цивільної адміністрації, голова робочої групи |
| Лішик Ольга Петрівна | - заступник голови облдержадміністрації, заступник голови робочої групи |
| Артюшенко Володимир Іванович | - директор Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Луганській області, голова громадської організації «Асоціація освітян Луганщини», секретар робочої групи (за згодою) |

Члени робочої групи

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Анікієва Тетяна Володимирівна | - заступник директора Департаменту – начальник бюджетного управління Департаменту фінансів облдержадміністрації |
| Антощенко Микола Іванович | - ректор Донбаського державного технічного університету (за згодою) |
| Брагінець Микола Володимирович | - в. о. ректора Луганського національного аграрного університету (за згодою) |
| Гарєєв Рафаїл Рафаїлович | - директор Агенції регіонального розвитку Луганської області (за згодою) |
| Даніелян Вадим Романович | - заступник голови облдержадміністрації |
| Діденко Людмила Іванівна | - начальник управління капітального будівництва облдержадміністрації |

- Денищенко
Денис Вікторович - директор Департаменту зовнішніх зносин,
зовнішньоекономічної та інвестиційної
діяльності облдержадміністрації
- Долгоновська
Людмила Григорівна - прес-секретар патронатної служби голови
облдержадміністрації
- Івасішин
Михайло Дмитрійович - заступник начальника управління – начальник
відділу містобудування та архітектури
управління містобудування та архітектури
облдержадміністрації
- Іоффе
Ігор Володимирович - ректор Державного закладу «Луганський
державний медичний університет» (за згодою)
- Комарницький
Віталій Мар'янович - ректор Луганського державного університету
внутрішніх справ ім. Е.О.Дідоренка (за згодою)
- Олейніков
Сергій Олексійович - директор Департаменту комунальної власності,
земельних та майнових відносин
облдержадміністрації
- Поркуян
Ольга Вікторівна - ректор Східноукраїнського національного
університету імені Володимира Даля (за
згодою)
- Савченко
Сергій Вікторович - ректор Державного закладу «Луганський
національний університет імені Тараса
Шевченка» (за згодою)
- Стецюк
Юрій Вікторович - директор Департаменту освіти і науки
облдержадміністрації
- Цимбал
Ірина Іванівна - директор Луганського обласного інституту
післядипломної педагогічної освіти (за згодою)
- Шелест
Сергій Григорович - директор Департаменту регіонального
розвитку, промисловості, інфраструктури та
енергозбереження облдержадміністрації

Заступник керівника апарату – начальник
управління по роботі з персоналом



С.В.ПОЛЯЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

18 вересня 2014р. № 663

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з підготовки та реалізації проекту «Університет майбутнього»

1. Ця робоча група є консультативно-дорадчим органом, утвореним головою облдержадміністрації – керівником обласної військово-цивільної адміністрації (далі – голова) з метою підготовки та реалізації проекту «Університет майбутнього» (далі – Проект), спрямованого на підвищення якості навчального процесу, удосконалення надання освітніх послуг, організацію на належному рівні науково-дослідної роботи, студентського побуту, культурного та спортивного життя у вищих навчальних закладах області, які були переміщені на підконтрольну українській владі територію.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, розпорядженнями голови, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами, які стосуються її діяльності.

3. Основними завданнями робочої групи є:

- 1) розробка Проекту та плану заходів щодо його реалізації;
- 2) своєчасне визначення проблемних питань в процесі реалізації Проекту та оперативне їх вирішення;
- 3) вивчення та узагальнення відповідного іноземного та вітчизняного досвіду;
- 4) залучення коштів в установленому чинним законодавством порядку з бюджетів усіх рівнів, інвестиційних та спеціальних фондів (грантів), у тому числі іноземних, на реалізацію Проекту;
- 5) взаємодія з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, вищими навчальними закладами, у тому числі державної форми власності, з питань реалізації Проекту;
- 6) висвітлення в установленому порядку інформації щодо розробки та реалізації Проекту на офіційному сайті облдержадміністрації та у засобах масової інформації.

4. Робоча група має право:

- 1) отримувати в установленому порядку від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, вищих

навчальних закладів, у тому числі державної форми власності, інформацію, матеріали і документи, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати в установленому порядку до участі у своїй роботі представників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, вищих навчальних закладів, у тому числі державної форми власності, та громадських об'єднань (за згодою їх керівників).

3) організовувати та проводити конференції, форуми, засідання «круглих столів», дискусії, наради з питань, що належать до її компетенції.

5. Персональний склад робочої групи затверджується розпорядженням голови та включає голову робочої групи, його заступника, секретаря та її членів.

6. Організаційною формою діяльності робочої групи є засідання, які проводяться її головою (у разі його відсутності – заступником голови) за потреби, але не рідше одного разу у квартал, та є правомочними, якщо на них присутні більш ніж половина її членів.

7. Про дату проведення засідання та порядок денний членам робочої групи повідомляється не пізніше ніж за один робочий день до його проведення.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях робочої групи забезпечує її секретар.

8. Рішення робочої групи приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні її членів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.


Рішення, ухвалені на засіданнях робочої групи, оформлюються протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем, і мають рекомендаційний характер.

Член робочої групи, який не підтримує прийняте рішення, має право викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання та є його невід'ємною частиною.

Протокол не пізніше семи календарних днів з дати проведення засідання розміщується на офіційному сайті облдержадміністрації.

9. Організаційно-технічне та інше забезпечення діяльності робочої групи здійснюється Департаментом освіти і науки облдержадміністрації.

Заступник керівника апарату – начальник управління по роботі з персоналом



С.В.ПОЛЯЩЕНКО