



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

06 червня 2018 р.

м. Сєвєродонецьк

№ 442

**Про створення робочої групи з
питань брендингу та позиціонування
Луганської області**

Керуючись статтею 6, пунктом 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою координації роботи з питань формування та просування позитивного іміджу області:

створити робочу групу з питань брендингу та позиціонування Луганської області, затвердивши її склад та Положення про неї, що додаються.

Заступник голови, виконуючий
обов'язки голови обласної державної
адміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

Ю.Ю.КЛИМЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

06 червня 2018 р. № 442

СКЛАД

робочої групи з питань брендингу та позиціонування Луганської області

Денищенко
Денис Вікторович – директор Департаменту зовнішніх зносин,
зовнішньоекономічної та інвестиційної діяльності
облдержадміністрації, голова робочої групи

Мешков
Костянтин Сергійович – заступник директора Департаменту – начальник
управління міжнародної технічної допомоги,
європейської інтеграції та інвестиційної
діяльності Департаменту зовнішніх зносин,
зовнішньоекономічної та інвестиційної діяльності
облдержадміністрації, заступник голови робочої
групи

Снопенко
Михайло Георгійович – заступник начальника управління – начальник
відділу міжнародної технічної допомоги та
європейської інтеграції управління міжнародної
технічної допомоги, європейської інтеграції та
інвестиційної діяльності Департаменту зовнішніх
зносин, зовнішньоекономічної та інвестиційної
діяльності облдержадміністрації, секретар
робочої групи

Члени робочої групи

Адамчук
Аліна Олексіївна – начальник управління культури, національностей
та релігій облдержадміністрації

Борова
Ганна Олександрівна – радник з питань примирення та соціальної
єдності Східного офісу Програми розвитку ООН
(за згодою)

Власенко
Роман Геннадійович – заступник директора Агенції регіонального
розвитку Луганської області (за згодою)

- Галгаш
Руслан Анатолійович – директор Інституту економіки та управління
Східноукраїнського національного університету
імені Володимира Даля (за згодою)
- Держак
Наталія Олександрівна – доцент кафедри менеджменту і маркетингу
Східноукраїнського національного університету
імені Володимира Даля (за згодою)
- Долгоновська
Людмила Григорівна – заступник директора Департаменту – начальник
управління стратегічних комунікацій
Департаменту масових комунікацій
облдержадміністрації
- Жидков
Андрій Борисович – представник ГО «Фундація «Простір» (за згодою)
- Козлюк
Олена Олександрівна – експерт зі стратегічного планування
ГО «Агентство стійкого розвитку Луганського
регіону» (за згодою)
- Митрохін
Сергій Олександрович – заступник голови правління ГО «Фундація
«Простір» (за згодою)
- Мітяєв
Андрій Сергійович – начальник відділу взаємодії з партіями та
громадськими організаціями управління
комунікацій з громадськістю Департаменту
масових комунікацій облдержадміністрації
- Овчаренко
Євген Іванович – завідувач кафедри менеджменту і маркетингу
Східноукраїнського національного університету
імені Володимира Даля (за згодою)
- Романов
Борис Миколайович – член Національної спілки художників України
(за згодою)
- Семененко
Інна Максимівна – керівник Ресурсного центру зі сталого розвитку
при Східноукраїнському національному
університеті імені Володимира Даля (за згодою)

Керівник апарату



I.M.КАЛІНА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

06 червня 2018 р. № 442

ПОЛОЖЕННЯ
про робочу групу з питань брендингу та
позиціонування Луганської області

1. Ця робоча група є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, утвореним головою облдержадміністрації – керівником обласної військово-цивільної адміністрації (далі – голова) з метою формування концепції брендингу та ефективного позиціонування Луганської області.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови, цим Положенням, а також іншими нормативно-правовими актами, які стосуються її функцій.

3. Основними завданнями робочої групи є:

1) дослідження найкращих прикладів брендів територій, аналіз стратегії з ефективного позиціонування області як на рівні країни, так і за кордоном;

2) опрацювання методології розроблення сучасного бренду області;

3) надання пропозицій щодо можливих інструментів та шляхів просування бренду як на рівні країни, так і за кордоном для покращання іміджу області;

4) надання пропозицій щодо вдосконалення взаємодії місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій державної та комунальної форм власності у сфері позиціонування області;

5) здійснення оцінки використання бренду області, зміни її іміджу та розроблення рекомендацій щодо ефективного позиціонування.

4. Робоча група має право:

1) отримувати в установленому порядку від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати в установленому порядку до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за згодою).

5. Робоча група у межах повноважень взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями державної і комунальної форм власності.

6. Склад робочої групи затверджується розпорядженням голови та включає голову робочої групи, його заступника, секретаря та членів.

7. Організаційною формою діяльності робочої групи є засідання, які проводяться її головою (у разі його відсутності – заступником голови робочої групи) за потреби, але не рідше одного разу на квартал, та є правочинними, якщо на них присутні більш ніж половина її членів.

Про дату проведення засідань та порядок денний членам робочої групи повідомляється не пізніше ніж за два робочих дні до його проведення. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях робочої групи забезпечує її секретар.

8. Рішення робочої групи приймаються більшістю голосів присутніх на її засіданні її членів шляхом відкритого голосування. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні. Рішення, ухвалені на засіданні робочої групи, оформлюються протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і мають рекомендаційний характер.

Член робочої групи, який не підтримує прийняте рішення, має право викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання та є його невід'ємною частиною.

Протокол не пізніше п'яти календарних днів з дати проведення засідання надсилається всім членам робочої групи.

9. Організаційно-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснює Департамент зовнішніх зносин, зовнішньоекономічної та інвестиційної діяльності облдержадміністрації.

Керівник апарату



І.М. КАЛІНІНА