



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

12 травня 2019 р.

Сєвєродонецьк

№ 430

**Про створення робочої
групи з питань розвитку
системи громадського
здоров'я в Луганській області**

Керуючись статтею 6, пунктом 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою реалізації цілей і завдань Концепції розвитку системи громадського здоров'я, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30.11.2016 № 1002-р, зобов'язую:

створити робочу групу з питань розвитку системи громадського здоров'я в Луганській області, затвердивши її склад та Положення про неї, що додаються.

В. о. голови обласної державної
адміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації


С. ФІЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

22 травня 2019 р. № 430

СКЛАД

робочої групи з питань розвитку системи громадського здоров'я в Луганській області

- | | |
|---------------------------------|---|
| Олейніков
Сергій Олексійович | - в. о. заступника голови облдержадміністрації,
голова робочої групи |
| Шкорубський
Валентин Якович | - директор Департаменту охорони здоров'я
облдержадміністрації, заступник голови робочої
групи |
| Фесенко
Інна Валентинівна | - заступник директора Департаменту – начальник
управління бухгалтерського обліку,
інформаційного та юридичного забезпечення
Департаменту охорони здоров'я
облдержадміністрації, заступник голови робочої
групи |
| Ольхова
Анастасія Юріївна | - програмний фахівець з громадського здоров'я
проекту розвитку регіональних систем
громадського здоров'я (RSSH) Глобального
фонду, секретар робочої групи (за згодою) |

Члени робочої групи

- | | |
|--------------------------------|--|
| Волохов
Антон Михайлович | - начальник управління молоді та спорту
облдержадміністрація |
| Єсіпов
Володимир Дмитрович | - заступник начальника Головного управління
Держпродспоживслужби у Луганській області
(за згодою) |
| Жданов
Володимир Васильович | - заступник директора державної установи
«Луганський обласний лабораторний центр
Міністерства охорони здоров'я України»
(за згодою) |
| Іванчук
Олександр Йосипович | - директор Луганського обласного координаційного
центру охорони здоров'я (за згодою) |

- Катасанова
Галина Володимирівна - начальник управління фінансово-економічного забезпечення лікувально-профілактичних закладів, Служби екстреної медичної допомоги та з управління персоналом Департаменту охорони здоров'я обласної державної адміністрації
- Квітковський
Олексій Павлович - регіональний представник благодійної організації «Благодійний фонд «Всеукраїнське об'єднання людей з наркозалежністю (ВОЛНА)» (за згодою)
- Коваленко
Вадим Сергійович - головний спеціаліст – юрисконсульт відділу інформаційного та юридичного забезпечення управління бухгалтерського обліку, інформаційного та юридичного забезпечення Департаменту охорони здоров'я обласної державної адміністрації
- Кудаєва
Ольга Тихонівна - голова Луганської організації Товариства Червоного Хреста України (за згодою)
- Манько
Вікторія Анатоліївна - головний спеціаліст відділу атмосферного повітря, оцінки впливу на довкілля, водних ресурсів та надзвичайних ситуацій Департаменту екології та природних ресурсів обласної державної адміністрації
- Мармута
Олександр Іванович - головний спеціаліст сектору з питань інформаційної політики та комунікацій Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації
- Нужний
Роман Андрійович - головний лікар Луганського обласного протитуберкульозного диспансеру (за згодою)
- Овчаренко
Микола Олексійович - проректор Державного закладу «Луганський державний медичний університет», головний лікар Луганського обласного наркологічного диспансеру (за згодою)
- Сердюкова
Інна Павлівна - заступник директора Департаменту – начальник управління спеціального обслуговування й захисту населення Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації

- Топчаєв Євген Іванович - голова правління Благодійної організації «Луганське обласне товариство «Всеукраїнська мережа людей, які живуть з ВІЛ» (за згодою)
- Трощій Юлія Олександрівна - головний лікар Луганського обласного центру з профілактики та боротьби зі СНІД (за згодою)
- Шведюк Степан Васильович - голова громадської організації «Українське лікарське товариство Луганщини» (за згодою)

В. о. директора Департаменту
охорони здоров'я



І. ФЕСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

12 травня 2019 р. № 430

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з питань розвитку системи громадського здоров'я в Луганській області

1. Робоча група з питань розвитку системи громадського здоров'я в Луганській області (далі – робоча група) є консультативно-дорадчим органом, який утворюється головою обласної державної адміністрації – керівником обласної військово-цивільної адміністрації (далі – голова) з метою визначення плану заходів щодо реалізації Концепції розвитку системи громадського здоров'я.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, що стосуються її діяльності, розпорядженнями голови та цим Положенням.

3. Основними завданнями робочої групи є:

1) розроблення проекту Стратегії розвитку системи громадського здоров'я Луганської області та Плану заходів щодо її реалізації на 2019-2020 роки;

2) налагодження ефективного механізму взаємодії місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та інститутів громадянського суспільства, засобів масової інформації з питань запровадження багатосекторального підходу до розв'язання проблем у сфері громадського здоров'я, раціонального використання наявних людських та матеріальних ресурсів області, а також підготовка узгоджених пропозицій стосовно першочергових заходів із цих питань.

4. Робоча група для виконання покладених на неї завдань має право в установленому законодавством порядку:

1) запитувати та одержувати від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до розгляду питань, що належать до компетенції робочої групи, працівників місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також представників

органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, експертів (за їх згодою);

3) організувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів з питань, що належать до компетенції робочої групи;

4) інформувати громадськість про свою діяльність, прийняті рішення та стан їх виконання шляхом цільової розсилки, оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті обласної державної адміністрації та в засобах масової інформації.

5. Склад робочої групи, до якого входять голова робочої групи, його заступники, секретар та члени робочої групи, формується із представників структурних підрозділів облдержадміністрації, закладів вищої освіти, охорони здоров'я та громадських, благодійних організацій, що опікуються проблемами охорони здоров'я.

6. Основною формою діяльності робочої групи є засідання, які проводяться відповідно до затвердженого головою робочої групи плану-графіка та, у разі необхідності, позапланово.

Голова робочої групи здійснює загальне керівництво її діяльністю. У разі його відсутності засідання проводить його заступник.

Організаційне забезпечення діяльності робочої групи, підготовку матеріалів для проведення засідань та ведення протоколів здійснює секретар, який не пізніше ніж за три дні до засідання повідомляє членам робочої групи про порядок денний, місце проведення і час його початку. Голова, заступники голови та члени робочої групи вносять пропозиції щодо питань до порядку денного.

Засідання робочої групи вважається правоможним, якщо на ньому присутні більше ніж половина її членів.

7. Рішення робочої групи приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні її членів шляхом відкритого голосування та оформлюються протоколом, який підписується головою та секретарем і надсилається всім членам робочої групи.

Член робочої групи, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання та є його невід'ємною частиною.

8. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснює Департамент охорони здоров'я обласної державної адміністрації.

В. о. директора Департаменту
охорони здоров'я



І. ФЕСЕНКО