



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

26 грудня 2019 р.

Сєвєродонецьк

№ 1080

Про затвердження передавального акта юридичної особи – Лисичанського обласного протитуберкульозного диспансеру

Керуючись пунктом 5 частини третьої статті 4, пунктом 8 частини третьої статті 6 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації», частиною третьою статті 107 Цивільного кодексу України, враховуючи розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 26.09.2019 № 751 «Про деякі питання управління закладами охорони здоров'я спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області, що надають фтизіатричну допомогу»,
зобов'язую:

затвердити передавальний акт юридичної особи – Лисичанського обласного протитуберкульозного диспансеру (код ЄДРПОУ 01988060), що додається.

Голова обласної державної
адміністрації – керівник обласної
військово-цивільної адміністрації

Сергій ГАЙДАЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

26 грудня 2019 р. № 1080

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ
юридичної особи - Лисичанського обласного протитуберкульозного
диспансеру

Ми, що нижче підписалися, комісія з припинення юридичної особи – Лисичанського обласного протитуберкульозного диспансеру, утворена відповідно до Розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 26.09.2019 № 751 «Про деякі питання управління закладами охорони здоров'я спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області, що надають фтизіатричну допомогу» (зі змінами), у складі:

Голова комісії:

Прихода
Наталія Дмитріївна - головний лікар Лисичанського обласного протитуберкульозного диспансеру

Члени комісії:

Бакай
Валентина Андріївна - інспектор відділу кадрів Лисичанського обласного протитуберкульозного диспансеру

Катасанова
Галина Володимирівна - начальник управління фінансово-економічного забезпечення лікувально-профілактичних закладів, Служби екстреної допомоги та з управління персоналом Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації

Коваленко
Вадим Сергійович - головний спеціаліст – юрисконсульт відділу інформаційного та юридичного забезпечення управління бухгалтерського обліку, інформаційного та юридичного забезпечення Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації

| | | |
|-------------------------------------|---|--|
| Михайлюченко Лідія Борисівна | - | заступник головного лікаря з економічних питань Луганського обласного протитуберкульозного диспансеру |
| Новосельцева Вікторія Миколаївна | - | начальник інженерно-технічного відділу при Департаменті охорони здоров'я облдержадміністрації |
| Огієнко Віктор Анатолійович | - | заступник начальника управління – начальник відділу формування об'єктів комунальної власності управління з питань комунальної власності, земельних та майнових відносин облдержадміністрації |
| Рибалка Тетяна Сергіївна | - | головний бухгалтер Луганського обласного протитуберкульозного диспансеру |
| Ринковий Олександр Михайлович | - | головна медична сестра Луганського обласного протитуберкульозного диспансеру |
| Чернявський Геннадій Віталійович | - | інженер Луганського обласного протитуберкульозного диспансеру |
| Шагієва Ельміра Нургалієвна | - | головний бухгалтер Лисичанського обласного протитуберкульозного диспансеру |

керуючись статтею 107 Цивільного кодексу України, склали цей акт та підтверджуємо вартість і склад активів та зобов'язань Лисичанського обласного протитуберкульозного диспансеру (код за ЄДРПОУ 01988060), які переходять до правонаступника – Луганського обласного протитуберкульозного диспансеру (код за ЄДРПОУ 01983832), а саме:

| АКТИВ | Код рядка | На початок звітного періоду (01.01.2019) | На кінець звітного періоду (19.12.2019) |
|------------------------------|-----------|--|---|
| I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ | | | |
| Основні засоби: | 1000 | 2868257 | 1399423 |
| первісна вартість | 1001 | 4408459 | 2836226 |
| знос | 1002 | 1540202 | 1436803 |

| | | | |
|--|-------------|----------------|----------------|
| Інвестиційна нерухомість: | 1010 | | |
| первісна вартість | 1011 | | |
| знос | 1012 | | |
| Нематеріальні активи: | 1020 | 2636 | 1994 |
| первісна вартість | 1021 | 2636 | 1994 |
| накопичена амортизація | 1022 | | |
| Незавершені капітальні інвестиції | 1030 | 42857 | 1008 |
| Довгострокові біологічні активи | 1040 | | |
| первісна вартість | 1041 | | |
| накопичена амортизація | 1042 | | |
| Запаси | 1050 | 486143 | 126145 |
| Виробництво | 1060 | | |
| Поточні біологічні активи | 1090 | | |
| Усього за розділом I | 1095 | 3399893 | 1528570 |
| II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ | | | |
| Довгострокова дебіторська заборгованість | 1100 | | |
| Довгострокові фінансові активи, у тому числі: | 1110 | | |
| цінні папери, крім акцій | 1111 | | |
| акції та інші форми участі в капіталі | 1112 | | |
| Поточна дебіторська заборгованість: | | | |
| за розрахунками з бюджетом | 1120 | | |
| за розрахунками за товари, роботи, послуги | 1125 | | |
| за наданими кредитами | 1130 | | |
| за виданими авансами | 1135 | | |
| за розрахунками із соціального страхування | 1140 | | |
| за внутрішніми розрахунками | 1145 | 38841 | 44497 |
| інша поточна дебіторська заборгованість | 1150 | | |
| Поточні фінансові інвестиції | 1155 | | |
| Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у: | | | |
| національній валюті, у тому числі в: | 1160 | 7183 | |
| касі | 1161 | | |
| казначействі | 1162 | 7183 | |
| установах банків | 1163 | | |
| дорозі | 1164 | | |
| іноземній валюті | 1165 | | |
| Кошти бюджетів та інших клієнтів на: | | | |
| єдиному казначейському рахунку | 1170 | | |

| | | | |
|--|-------------|----------------|----------------|
| рахунках в установах банків, у тому числі в: | 1175 | | |
| національній валюті | 1176 | | |
| іноземній валюті | 1177 | | |
| Інші фінансові активи | 1180 | | |
| Усього за розділом II | 1195 | 46024 | 44497 |
| III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ | 1200 | | |
| БАЛАНС | 1300 | 3445917 | 1573067 |

| ПАСИВ | Код рядка | На початок звітнього періоду (01.01.2019) | На кінець звітнього періоду (19.12.2019) |
|--|-------------|---|--|
| I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ | | | |
| Внесений капітал | 1400 | 3018039 | 1411083 |
| Капітал у дооцінках | 1410 | | |
| Фінансовий результат | 1420 | 346180 | 116479 |
| Капітал у підприємствах | 1430 | | |
| Резерви | 1440 | | |
| Цільове фінансування | 1450 | 42857 | 1008 |
| Усього за розділом I | 1495 | 3407076 | 1528570 |
| II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ | | | |
| Довгострокові зобов'язання: | | | |
| за цінними паперами | 1500 | | |
| за кредитами | 1510 | | |
| інші довгострокові зобов'язання | 1520 | | |
| Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями | 1530 | | |
| Поточні зобов'язання: | | | |
| за платежами до бюджету | 1540 | | |
| за розрахунками за товари, роботи, послуги | 1545 | | |
| за кредитами | 1550 | | |
| за одержаними авансами | 1555 | | |
| за розрахунками з оплати праці | 1560 | | |

| | | | |
|--|-------------|----------------|----------------|
| за розрахунками із соціального страхування | 1565 | | |
| за внутрішніми розрахунками | 1570 | 38841 | 44497 |
| інші поточні зобов'язання, з них: | 1575 | | |
| за цінними паперами | 1576 | | |
| Усього за розділом II | 1595 | 38841 | 44497 |
| III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ | 1600 | | |
| IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ | 1700 | | |
| БАЛАНС | 1800 | 3445917 | 1573067 |

Крім того до правонаступника - «Луганського обласного протитуберкульозного диспансеру» передається організаційно-розпорядча документація, а саме:

| № п/п | Найменування документу | Період | Кількість справ |
|-------|---|-----------------|-----------------|
| 1. | Книга журнал-головна | 2018, 2019 р.р. | 2 |
| 2. | Фінансові звіти квартальні | 2018, 2019 р.р. | 5 |
| 3. | Звіт про заборгованість за бюджетними коштами(форма №7д, №7м – періодичність місячна) | 2018, 2019 р.р. | 2 |
| 4. | Звіт про використання доходів(прибутків) неприбуткової організації | 2018, 2019 р.р. | 2 |
| 5. | Журнал реєстрації довіреностей | 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 6. | Меморіальний ордер-первинні документи 2,3,3/1,3/2, 5а,6,8,9,9а,10,11,12,13,17,18 | 2018, 2019 р.р. | 42 |
| 7. | Табель обліку використання робочого часу | 2018, 2019 р.р. | 2 |
| 8. | Звіт про суми нарахованої заробітної плати (доходу, грошового забезпечення, допомоги, компенсації) застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загально - обов'язкове державне соціальне страхування до органів доходів і зборів (персоніфікований облік) | 2018, 2019р.р. | 2 |

| | | | |
|-----|--|-----------------|----|
| 9. | Листки-непрацевдатності (заява-розрахунок на відшкодування лікарняних) | 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 10. | Шляхові листи | 2018, 2019 р.р. | 7 |
| 11. | Журнал реєстрації шляхових листів | 2019 р. | 1 |
| 12. | Обігово-сальдові відомості по рахунках 1512,1513,1514,1515,1518, 1812 | 2018, 2019 р.р. | 7 |
| 13. | Обігово-сальдові відомості по рахунках 1011,1014,1016,1013,1015, 1312,1113,1114,1112 | 2018, 2019 р.р. | 4 |
| 14. | Угоди на матеріальну відповідальність | 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 15. | Інвентаризаційний опис | 2018, 2019 р.р. | 2 |
| 16. | Інформації різні (бухгалтерський відділ) | 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 17. | Рахунки організації (відшкодування комунальних послуг орендарем, оплата) | 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 18. | Протоколи засідання комісії із соціального страхування /рішення уповноваженого/ | 2018, 2019 р.р. | 5 |
| 19. | Інвентарна картка обліку об'єкта основних засобів | 2018, 2019 р.р. | 14 |
| 20. | Розрахунково-платіжні відомості | 2018,2019р.р. | 2 |
| 21. | Договори оренди | 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 22. | Акти інвентаризації розрахунків з дебіторами і кредиторами, акти звіряння розрахунків | 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 23. | Інформація щодо наявності лікарських засобів (додаток 1) | 2018, 2019 р.р. | 2 |
| 24. | Інформація про використання матеріальних цінностей отриманих шляхом централізованого постачання та за кошти глобального фонду за рахунок коштів Державного бюджету України (додаток 7,8) | 2018, 2019 р.р. | 2 |
| 25. | Акти інспекційних служб | 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 26. | Договори з організаціями | 2018, 2019 р.р. | 2 |
| 27. | Реєстри юридичних зобов'язань розпорядників (одержувачів) бюджетних коштів | 2018,2019 р.р. | 2 |
| 28. | Реєстри фінансових зобов'язань розпорядників (одержувачів) бюджетних коштів | 2018,2019 р.р. | 2 |
| 29. | Інша бухгалтерська документація | 2018, 2019 р.р. | 1 |

| | | | |
|-----|---|--|----|
| 30. | Кошториси, довідки змін | 2018, 2019 р.р. | 2 |
| 31. | Тарифікація | 2018, 2019 р.р. | 2 |
| 32. | Квартальні звіти до Департаменту охорони здоров'я Луганської ОДА | 2018, 2019 р.р. | 2 |
| 33. | Паспорти бюджетних програм | 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 34. | Бюджетний запит | 2018, 2019 р.р. | 2 |
| 35. | Облікові звітні та статичні звітні форми | 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 р.р. | 9 |
| 36. | Листування (вхідна документація) | 2008- 2019р. | 4 |
| 37. | Листування (вихідна документація) | 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 р.р. | 3 |
| 38. | Журнал реєстрації вихідної і внутрішньої документації | 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 р.р. | 2 |
| 39. | Журнали реєстрації вхідної документації | 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 40. | Журнал реєстрації наказів головного лікаря з кадрових питань | 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 41. | Журнал реєстрації ревізій та перевірок | 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 42. | Накази головного лікаря з кадрових питань | 2018, 2019 р.р. | 6 |
| 43. | Журнал реєстрації відряджень | 2013,2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 44. | Документація з військового обліку | 2001-2019р. | 5 |
| 45. | Інші установчі документи (ліцензії, акредитаційні сертифікати, свідоцтва, висновки, розпорядження) | 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 | 1 |
| 46. | Книга протоколів засідання по соціальному страхуванню ЛисОПД | 1996-2017 | 2 |
| 47. | Особові картки (форма П-2) звільнених працівників | 2001-2019 р.р. | 18 |
| 48. | Журнал реєстрації наказів головного лікаря | 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 49. | Книги наказів, кадрові | 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 50. | Книга обліку трудових книжок | 2004 - 2019 р.р. | 1 |
| 51. | Журнал видачі довідок | 2001-2019р.р. | 1 |
| 52. | Журнал обліку стягнень по диспансеру | 2002-2019р.р. | 1 |
| 53. | Річні статистичні звіти з кадрів (ф.17-ф.20) | 2018,2019р.р. | 1 |

| | | | |
|-----|--|--------------------------------------|-----|
| 54. | Особові справи звільнених працівників | 2018-2019 | 3 |
| 55. | Посадові інструкції працівників | 2018,2019р.р. | 1 |
| 56. | Документація з архіву , та описи до них | 2017,2018,2019р. | 4 |
| 57. | Карточки обліку листків непрацевдатності | 2017,2018,2019р.р | 35 |
| 58. | Корінці листків непрацевдатності | 2017, 2018, 2019 р.р. | - |
| 59. | Журнали обліку медикаментів та виробів медичного призначення | 2017, 2018, 2019 р.р. | 4 |
| 60. | Журнали по прийому амбулаторних хворих | 2018, 2019 р.р. | 5 |
| 61. | Журнал обліку листків непрацевдатності | 2005-2019р.р. | 2 |
| 62. | Інформації по пролікованих хворих (карточки) | 2019р. | 262 |
| 63. | Амбулаторні картки | | 664 |
| 64. | Журнал реєстрації вступного інструктажу з питань охорони праці | 1997-2019 | 1 |
| 65. | Журнал реєстрації інструктажів (первинного, повторного. позапланового, цільового) з питань охорони праці | 2001-2019 | 1 |
| 66. | Акти, приписи з техніки безпеки, охорони праці; документи (довідки, доповідні записки,звіти) про їх виконання | 2015 | 1 |
| 67. | Документи (програми, навчальні плани, довідки) про профнавчання | 2017,2018,2019 | 2 |
| 68. | Технічна документація на електрогосподарство | 2016,2018,2019 | 1 |
| 69. | Технічний та архітектурний паспорти на будівлі та державні акти на право власності на нерухоме майно | 2005,2006,2007,200 9р.р. | 3 |
| 70. | Документи про проведення тендерних торгів (тендерна документація) | 2018, 2019 р.р. | 2 |
| 71. | Технічна документація на землеустрій та державні акти на право постійного користування земельною ділянкою | 2007р. | 1 |
| 72. | Ідентифікація потенційно небезпечного об'єкта | 2012,2013р.р. | 1 |
| 73. | Документація по охороні праці та пожежній безпеці | 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 р.р. | 9 |
| 74. | Інформації по енергоносіях | 2017, 2018, 2019 | 1 |

| | | р.р. | |
|-----|---|----------------------------------|----|
| 75. | Журнал реєстрації вступного інструктажу з питань пожежної безпеки | 1997-2019 | 1 |
| 76. | Документи (висновки, накази, додатки, протоколи) з питань атестації робочих місць за умовами праці | 1995-2017р.р. | 9 |
| 77. | Документи (протоколи, акти, довідки, висновки) про шкідливі умови праці, що потерпіли від нещасних випадків на виробництві та професійне захворювання | 1998-2017р.р. | 6 |
| 78. | Документи з метрології | 2015, 2016, 2017, 2018, 2019р.р. | 5 |
| 79. | Ліцензії (рентгенкабінет) | | 1 |
| 80. | Медичні огляди співробітників | 2015, 2016, 2017, 2018, 2019р.р. | 6 |
| 81. | Печатки, штампи установи | 2018, 2019 р.р. | 1 |
| 82. | Трудові книжки | - | 27 |

Голова комісії



Наталія Прихода

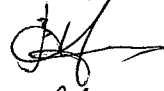
Члени комісії:



Валентина Бакай



Галина Катасанова



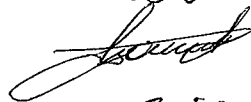
Вадим Коваленко



Лідія Михайлюченко



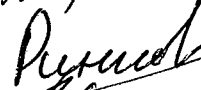
Вікторія Новосельцева



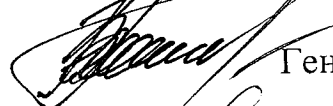
Віктор Огієнко



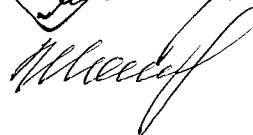
Тетяна Рибалка



Олександр Ринковий



Геннадій Чернявський



Ельміра Шагієва

« 19 » 12 2019 р.