



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

28 січня 2020р.

Сєвєродонецьк

№ 67

**Про внесення змін до
Регламенту Луганської
обласної державної адміністрації**

Керуючись статтями 6, 45 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частиною другою статті 18, абзацом першим частини другої статті 48, частиною третьою статті 56 Закону України «Про державну службу», Порядком складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 № 228, Порядком проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 № 246, з метою врегулювання окремих питань з управління персоналом, проведення апаратних нарад та візування штатних розписів
зобов'язую:

внести зміни до Регламенту Луганської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 21.08.2018 № 630 (зі змінами), а саме:

- 1) доповнити абзац другий пункту 28 новими реченнями такого змісту:
«Штатний розпис підписується керівником апарату та начальником відділу фінансового забезпечення апарату облдержадміністрації. Проект штатного розпису перед поданням на затвердження голові візується управлінням по роботі з персоналом та юридичним управлінням апарату облдержадміністрації. Віза проставляється на зворотному боці останнього аркуша проекту штатного розпису із зазначенням власного імені, прізвища, дати візування та особистого підпису.»;
- 2) доповнити абзац третій пункту 32 новими реченнями такого змісту:
«Штатний розпис підписується керівником та головним бухгалтером самостійного структурного підрозділу облдержадміністрації. Проект штатного розпису перед поданням на затвердження голові візується Департаментом

фінансів облдержадміністрації, структурними підрозділами апарату облдержадміністрації: відділом фінансового забезпечення, управлінням по роботі з персоналом, юридичним управлінням. Віза проставляється на зворотному боці останнього аркуша проекту штатного розпису із зазначенням власного імені, прізвища, дати візування та особистого підпису.»;

3) абзац другий пункту 47 виключити;

4) у підпункті 3 абзацу третього пункту 50 слова «і за погодженням з органами виконавчої влади вищого рівня» виключити;

5) абзац перший пункту 58 викласти у такій редакції:

«Професійне навчання державних службовців проводиться за рахунок коштів державного бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством, через систему підготовки, перепідготовки, спеціалізації та підвищення кваліфікації, зокрема у сфері публічного управління та адміністрування, у встановленому законодавством порядку в навчальних закладах, установах, організаціях незалежно від форми власності, які мають право надавати освітні послуги, у тому числі за кордоном.»;

6) пункт 59 викласти у такій редакції:

«Служба управління персоналом забезпечує здійснення керівником державної служби своїх повноважень, відповідає за реалізацію державної політики з питань управління персоналом у державному органі, добір персоналу, планування та організацію заходів з питань підвищення рівня професійної компетентності державних службовців, документальне оформлення вступу на державну службу, її проходження та припинення, укладання та розривання контрактів про проходження державної служби, а також виконує інші функції, передбачені законодавством.»;

7) в абзаці третьому пункту 87 слово «вівторок» замінити словом «понеділок»;

8) абзаци другий, третій пункту 108 виключити;

9) пункт 132 викласти у такій редакції:

«Неповний робочий день/тиждень для державних службовців, інших працівників облдержадміністрації встановлюється на умовах та в порядку, передбачених чинним законодавством.».

Голова обласної державної
адміністрації – керівник обласної
військово-цивільної адміністрації



Сергій ГАЙДАЙ