



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови обласної державної адміністрації –  
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

21 лютого 2020 р.

Севєродонецьк

№ 149

**Про затвердження передавального акта юридичної особи –  
Слов'яносербської обласної туберкульозної лікарні**

Керуючись пунктом 5 частини третьої статті 4, пунктом 8 частини третьої статті 6 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації», частиною третьою статті 107 Цивільного кодексу України, враховуючи розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 26.09.2019 № 751 «Про деякі питання управління закладами охорони здоров'я спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області, що надають фтизіатричну допомогу»,  
**зобов'язую:**

затвердити передавальний акт юридичної особи – Слов'яносербської обласної туберкульозної лікарні (код ЄДРПОУ 26411396), що додається.

В. о. голови обласної державної  
адміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації

**Катерина БЕЗГІНСЬКА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
держадміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації

21 жовтня 2020 р. № 149

**ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ**

**юридичної особи – Слов'яносербської обласної туберкульозної лікарні**

Ми, що нижче підписалися, комісія з припинення юридичної особи – Слов'яносербської обласної туберкульозної лікарні, утворена відповідно до розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 26.09.2019 № 751 «Про деякі питання управління закладами охорони здоров'я спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області, що надають фтизіатричну допомогу» (зі змінами), у складі:

**Голова комісії**

Косих  
Олексій Іванович - головний лікар Слов'яносербської обласної  
туберкульозної лікарні

**Члени комісії:**

Заїка  
Олександр Миколайович - технік Слов'яносербської обласної  
туберкульозної лікарні

Іщенко  
Світлана Миколаївна - комірник Слов'яносербської обласної  
туберкульозної лікарні

Катасанова  
Галина Володимирівна - начальник управління фінансово-економічного  
забезпечення лікувально-профілактичних  
закладів, Служби екстреної допомоги та з  
управління персоналом Департаменту охорони  
здоров'я облдержадміністрації

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Коваленко<br>Вадим Сергійович       | - головний спеціаліст-юрисконсульт відділу інформаційного та юридичного забезпечення управління бухгалтерського обліку, інформаційного та юридичного забезпечення                |
| Мальцева<br>Олександра Давидівна    | - головний бухгалтер Слов'яносербської обласної туберкульозної лікарні   |
| Михайлюченко<br>Лідія Борисівна     | - заступник головного лікаря з економічних питань Луганського обласного протитуберкульозного диспансеру  |
| Новосельцева<br>Вікторія Миколаївна | - начальник інженерно-технічного відділу при Департаменті охорони здоров'я облдержадміністрації  |
| Кукушкіна<br>Тетяна Олександрівна   | - заступник директора Департаменту – начальник управління з питань комунальної власності Департаменту комунальної власності, земельних та майнових відносин облдержадміністрації |
| Рибалка<br>Тетяна Сергіївна         | - головний бухгалтер Луганського обласного протитуберкульозного диспансеру   |
| Ринковий<br>Олександр Михайлович    | - головна медична сестра Луганського обласного протитуберкульозного диспансеру   |
| Чернявський<br>Геннадій Віталійович | - інженер Луганського обласного протитуберкульозного диспансеру  |

Керуючись статтею 107 Цивільного кодексу України, склали цей акт та підтверджуємо вартість і склад активів та зобов'язань Слов'яносербської обласної туберкульозної лікарні (код за ЄДРПОУ 26411396), які переходять до правонаступника – Луганського обласного протитуберкульозного диспансеру (код за ЄДРПОУ 01983832), а саме:

АКТИВ	Код рядка	На початок звітнього періоду (01.01.2020)	На кінець звітнього періоду (27.12.2019)
<b>I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
Основні засоби:	1000	25648136	25550178
первісна вартість	1001	48147156	48035795
знос	1002	22499020	22485617
Інвестиційна нерухомість:	1010		
первісна вартість	1011		
знос	1012		
Нематеріальні активи:	1020		
первісна вартість	1021		
накопичена амортизація	1022		
Незавершені капітальні інвестиції	1030		
Довгострокові біологічні активи	1040		
первісна вартість	1041		
накопичена амортизація	1042		
Запаси	1050	213644	184891
Виробництво	1060		
Поточні біологічні активи	1090		
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>25861780</b>	<b>25735069</b>
<b>II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100		
Довгострокові фінансові активи, у тому числі:	1110		
цінні папери, крім акцій	1111		
акції та інші форми участі в капіталі	1112		
Поточна дебіторська заборгованість:			
за розрахунками з бюджетом	1120		
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125		
за наданими кредитами	1130		
за виданими авансами	1135		
за розрахунками із соціального страхування	1140		
за внутрішніми розрахунками	1145	79	79
інша поточна дебіторська заборгованість	1150		
Поточні фінансові інвестиції	1155		
Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:			
національній валюті, у тому числі в:	1160	362	362

касі	1161	79	79
казначействі	1162	283	283
установах банків	1163		
дорозі	1164		
іноземній валюті	1165		
Кошти бюджетів та інших клієнтів на:			
єдиному казначейському рахунку	1170		
рахунках в установах банків, у тому числі в:	1175		
національній валюті	1176		
іноземній валюті	1177		
Інші фінансові активи	1180		
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	<b>441</b>	<b>441</b>
<b>III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ</b>	<b>1200</b>		
<b>БАЛАНС</b>	<b>1300</b>	<b>25862221</b>	<b>25735510</b>

ПАСИВ	Код рядка	На початок звітного періоду (01.01.2019)	На кінець звітного періоду (27.12.2019)
<b>I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ</b>			
Внесений капітал	1400	48147156	48035795
Капітал у дооцінках	1410		
Фінансовий результат	1420	-22738432	-22519105
Капітал у підприємствах	1430		
Резерви	1440		
Цільове фінансування	1450		
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	<b>25408724</b>	<b>25516690</b>
<b>II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ</b>			
Довгострокові зобов'язання:			
за цінними паперами	1500		
за кредитами	1510		
інші довгострокові зобов'язання	1520		
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530		
Поточні зобов'язання:			
за платежами до бюджету	1540		

за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545	453418	218741
за кредитами	1550		
за одержаними авансами	1555		
за розрахунками з оплати праці	1560		
за розрахунками із соціального страхування	1565		
за внутрішніми розрахунками	1570	79	79
інші поточні зобов'язання, з них:	1575		
за цінними паперами	1576		
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>	<b>453497</b>	<b>218820</b>
<b>III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</b>	<b>1600</b>		
<b>IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ</b>	<b>1700</b>		
<b>БАЛАНС</b>	<b>1800</b>	<b>25862221</b>	<b>25735510</b>

Крім того до правонаступника - «Луганського обласного протитуберкульозного диспансеру» передається організаційно-розпорядча документація, а саме:

№ п/п	Найменування документу	Період	Кількість справ
1.	Книга журнал – головна	2003-2019р.р.	19
2.	Фінансові звіти квартальні	2004-2019р.р.	15
3.	Річні фінансові звіти	2004-2013р.р.,2015-2019р.р.	14
4.	Звіт про заборгованість за бюджетними коштами (форма № 7д, « 7 м- періодичність місячна)	2007-2019 р.р.	6
5.	Звіт про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації	2008-2014 р.р.	4
6.	Журнал реєстрації довіреностей	2005-2017 р.р.	1
7.	Меморіальний ордер – первинні документи 11,12	2008, 2009, 2011 р.р.	21
8.	Табель обліку використання робочого часу, графіки робочого часу	2006-2019 р.р.	28
9.	Зарплатна відомість	2004-2019 р.р.	13
10.	Особові рахунки працівників по заробітній платі	2004-2019 р.р.	52

11.	Звіт по коштах соціального страхування	2013р.	1
12.	Шляхові листи	2003-2019 р.р.	17
13.	Журнал реєстрації шляхових листів	2003-2019 р.р.	2
14.	Обігово - сальдові відомості по рахунках 1014, 1016, 1013, 1015, 1018, 1311, 1312, 1113, 1114	2009-2019 р.р.	54
15.	Угоди про матеріальну відповідальність (особиста справа)	2003-2019 р.р.	25
16.	Інвентаризаційний опис	2008-2019 р.р.	23
17.	Відомості амортизаційних відрахувань	2009-2019 р.р.	11
18.	Інвентарна картка обліку об'єкта основних засобів	2009-2019 р.р.	-
19.	Договори оренди	2019 р.	1
20.	Акти інвентаризації розрахунків з дебіторами і кредиторами, акти звірення розрахунків	2015, 2019 р.р.	2
21.	Облік отриманих асигнувань, касових та фактичних видатків	2015-2019 р.р.	15
22.	Акти інспекційних служб	2015-2019 р.р.	1
23.	Договори з організаціями	2006-2015 р.р.	44
24.	Акти ревізій	2009р.	1
25.	Інша бухгалтерська документація	2004-2019 р.р.	59
26.	Журнал реєстрації вихідної і внутрішньої документації	2015-2019 р.р.	5
27.	Журнали реєстрації вхідної документації	2015-2019 р.р.	5
28.	Журнал реєстрації наказів	2004-2019 р.р.	16
29.	Накази	2004-2019 р.р.	41
30.	Журнал реєстрації ревізій та перевірок	2009-2019 р.р.	1
31.	Технічна документація на електрогосподарство	2009 р.р.	1
32.	Технічні паспорти на будівлі	2008-2009 р.р.	7
33.	Тендерна документація	2009-2014 р.р.	52
34.	Технічна документація на землеустрій та державні акти на право постійного користування земельною ділянкою	2008-2009 р.р.	7
35.	Документація по охороні праці	2015 -2019 р.р.	5
36.	Кошториси, довідки змін	2005-2019 р.р.	16
37.	Штатний розпис, тарифікація	2008-2019 р.р.	13
38.	Інформації по енергоносіях	2009-2014 р.р.	5
39.	Звіти по мережі і штатах	2015-2019 р.р.	5
40.	Паспорти бюджетних програм	2018, 2019 р.р.	2
41.	Бюджетний запит	2008-2019 р.р.	22
42.	Звіти з праці	2006-2018 р.р.	14
43.	Установчі документи (статут,	2003р.	1

	колективний договір)		
44.	Печатки, штампи установи		3
45.	Трудові книжки	2003-2019 р.р.	25
46.	Особові картки (форма П-2)		161
47.	Особові картки (форма П-2) звільнених працівників		137
48.	Книги наказів, кадрові	2009-2019 р.р.	10
49.	Книга обліку трудових книжок	2009-2019 р.р.	3
50.	Листки непрацездатності	2015-2019 р.р.	1
51.	Звіт 1 дф	2005-2019 р.р.	13
52.	Заявки на фінансування	2015-2019 р.р.	2
53.	Місячна звітність ДОЗ	2013-2019 р.р.	11
54.	Матеріали по атестації робочих місць	2009р.	1
55.	Звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки Больнична 27,27-А, 30	23 листопада 2009р.	3
56.	Технічна документація із землеустрою: Державний акт ЯЯ № 165479 Державний акт ЯЯ № 174102 Державний акт ЯЯ № 171927 Державний акт ЯЯ № 171930 Державний акт ЯЯ № 171929 Державний акт ЯЯ № 165859  Державний акт ЯЯ № 165858	12 червня 2008р. 16 березня 2009р. 16 березня 2009р. 16 березня 2009р. 16 березня 2009р. 13 листопада 2009р. 13 листопада 2009р.	7
57.	Звіт про незалежну оцінку майна (багаторічні насадження) Звіт про незалежну оцінку майна (багаторічні насадження) Звіт про незалежну оцінку майна (багаторічні насадження)	10 серпня 2010р.  20 жовтня 2010р.  20 жовтня 2010р.	1  1  1
58.	Колективний договір	2003, 2009, 2010- 2013 р.р., 2010- 2015 р.р.	4
59.	Установчі документи (статут, виписки з Єдиного державного реєстру)	2003 та 2012 роки	1

Голова комісії

Косих Олексій Іванович

Члени комісії:

Заїка Олександр Миколайович





Іщенко Світлана Миколаївна



Катасанова Галина Володимирівна



Коваленко Вадим Сергійович



Мальцева Олександра Давидівна



Михайлюченко Лідія Борисівна



Новосельцева Вікторія Миколаївна



Кукушкіна Тетяна Олександрівна



Рибалка Тетяна Сергіївна



Ринковий Олександр Михайлович



Чернявський Геннадій Віталійович

« 10 » лютого 2020 р.