



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови обласної державної адміністрації –  
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

29 березня 2021 р.

Сєвєродонецьк

№ 199

**Про створення робочої групи щодо вирішення проблемних питань діяльності суб'єктів малого підприємництва**

Керуючись статтею 6, пунктом 4 частини першої статті 13, пунктом 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», враховуючи лист Офісу Президента України від 05.03.2021 № 44-01/381, зобов'язую:

1. Створити робочу групу щодо вирішення проблемних питань діяльності суб'єктів малого підприємництва, затвердивши її склад та Положення про неї, що додаються.

2. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації: від 21.12.2020 № 910 «Про створення регіональної робочої групи щодо вирішення проблемних питань діяльності фізичних осіб – підприємців Луганської області»;

від 12.02.2021 № 58 «Про внесення змін до розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 21.12.2020 № 910».

Голова обласної державної  
адміністрації – керівник обласної  
військово-цивільної адміністрації

**Сергій ГАЙДАЙ**

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
держадміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації

29 березня 2021 р. № 199

### СКЛАД

#### робочої групи щодо вирішення проблемних питань діяльності суб'єктів малого підприємництва

- |               |  |
|---------------|--|
| Гайдай Сергій | - голова обласної державної адміністрації – керівник обласної військово-цивільної адміністрації, голова робочої групи                                |
| Скіртач Єгор  | - заступник директора Департаменту економічного розвитку та зовнішньоекономічної діяльності обласної державної адміністрації, секретар робочої групи |

#### Члени робочої групи

- |                      |   |
|----------------------|---|
| Агафонов Віктор      | - начальник управління запобігання надзвичайним ситуаціям ГУ ДСНС України у Луганській області (за згодою)  |
| Безкоровайна Любов   | - заступник директора Департаменту – начальник управління розвитку агропромислового виробництва Департаменту агропромислового розвитку обласної державної адміністрації |
| Бойко Наталія        | - керівник громадської організації «Луганська обласна агенція розвитку громад та регіону «Слобожанщина» (за згодою)   |
| Болотський Сергій    | - директор Луганського обласного центру зайнятості (за згодою)  |
| Вдовиченко Олександр | - керівник приватного підприємства «Владар» (за згодою)   |
| Височина Ольга       | - начальник Головного управління ДПС у Луганській області (за згодою)   |
| Гриньов Євген        | - представник Асоціації «Союз ювелірів України» (за згодою)   |

- Івченко Євген - в. о. директора навчально-наукового інституту економіки і управління Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля(за згодою)
- Кисіль Жан - фізична особа – підприємець (за згодою)
- Кубишкін Олександр - фізична особа – підприємець (за згодою)
- Латишко Валерія - фізична особа – підприємець (за згодою)
- Мартинюк Марина - заступник начальника Східного міжрегіонального управління Державної служби України з питань праці (за згодою)
- Панчишко Сергій - фізична особа – підприємець (за згодою)
- Сімонов Андрій - фізична особа – підприємець (за згодою)
- Смирнов Олексій - перший заступник голови обласної державної адміністрації
- Фіногенова Галина - фізична особа – підприємець (за згодою)
- Холоденко Ріта - начальник ГУ Держпродспоживслужби в Луганській області (за згодою)
- Шарунова Ольга - начальник головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області (за згодою)

В. о. директора Департаменту  
економічного розвитку та  
зовнішньоекономічної діяльності

**Єгор СКІРТАЧ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
держадміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації

29 березня 2021р. № 199

## ПОЛОЖЕННЯ

### про роботу групи щодо вирішення проблемних питань діяльності суб'єктів малого підприємництва

1. Робоча група щодо вирішення проблемних питань діяльності суб'єктів малого підприємництва (далі – робоча група) є дорадчо-консультативним органом при обласній державній адміністрації, який утворюється головою обласної державної адміністрації – керівником обласної військово-цивільної адміністрації (далі – голова).

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, а також цим Положенням.

Робоча група здійснює свою діяльність у співпраці з Радою з питань сприяння розвитку малого підприємництва при Президентові України (далі – Рада).

3. Основними завданнями робочої групи є:

1) аналіз ситуації у секторі малого підприємництва, у тому числі мікропідприємництва, на основі офіційної інформації, а також отриманої від представників підприємницького середовища області, громадських об'єднань, органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади області;

2) підготовка за результатами аналізу пропозицій щодо врегулювання проблемних питань діяльності малого підприємництва із залученням їх представників, громадських об'єднань, експертів, науковців та державних службовців;

3) підготовка пропозицій щодо вирішення проблем у секторі малого підприємництва, у тому числі ініціювання чи розроблення проєктів управлінських рішень органів виконавчої влади області, звернень та запитів до відповідних центральних органів державної влади;

4) розгляд законопроектів з питань розвитку малого підприємництва, підготовка пропозицій з метою удосконалення законодавства України щодо провадження діяльності суб'єктами малого підприємництва, у тому числі суб'єктами мікропідприємництва;

5) сприяння налагодженню ефективної взаємодії держави із суб'єктами малого підприємництва, їх громадськими об'єднаннями;

б) розгляд інших питань та надання рекомендацій щодо розвитку малого підприємництва.

4. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

1) організовує спільні заходи щодо вирішення проблемних питань діяльності суб'єктів малого підприємництва;

2) узагальнює інформацію щодо проблемних питань та пропонує шляхи їх вирішення;

3) забезпечує інформування Офісу Президента України або Раду про результати своєї діяльності.

5. Робоча група має право:

1) одержувати в установленому порядку від органів державної влади, місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до своєї роботи представників органів державної влади, місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками), а також суб'єктів малого підприємництва (за їх згодою);

3) розглядати інші питання та надавати рекомендації у межах компетенції.

6. Склад робочої групи, до якого входять голова робочої групи, секретар та її члени, а також за згодою представники малого підприємництва (громадських організацій, спілок, асоціацій, об'єднань та громадських ініціатив тощо), співробітники місцевих органів державної влади тощо, затверджується розпорядженням голови.

Прийом нових членів до складу робочої групи проводиться на її засіданні шляхом відкритого голосування відповідно до офіційної заяви від організації на ім'я голови.

7. Формою діяльності робочої групи є засідання, що проводиться у разі необхідності за ініціативою голови робочої групи, її членів чи Ради.

Засідання робочої групи вважається правочинним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

8. Голова робочої групи керує діяльністю робочої групи, призначає дату її засідання, головує на них, затверджує рішення робочої групи. У разі його відсутності засідання проводить визначена ним особа, що виконує його обов'язки, або секретар.

9. Секретар робочої групи забезпечує інформування членів робочої групи про проведення засідання, формує проект порядку денного до нього, веде протокол засідання, розсилає його членам робочої групи (в електронному

вигляді) та виконує інші завдання, пов'язані з організацією та проведенням засідань робочої групи.

10. Робоча група за результатами засідання узагальнює інформацію щодо проблемних питань діяльності суб'єктів малого підприємництва, а також у межах компетенції приймає рішення, в яких містяться пропозиції та рекомендації стосовно їх вирішення.

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів робочої групи.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення робочої групи оформлюються протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем.

Член робочої групи, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може у письмовій формі викласти свою окрему думку, що додається до протоколу засідання та є його невід'ємною частиною.

11. Рішення робочої групи мають рекомендаційний характер.

12. Організаційне забезпечення діяльності робочої групи здійснює Департамент економічного розвитку та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації.

В. о. директора Департаменту  
економічного розвитку та  
зовнішньоекономічної діяльності



Ігор СКІРТАЧ