



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

31 березня 2021 р.

Севєродонецьк

№ 208

Про утворення обласного організаційного комітету з підготовки та проведення у 2021 році заходів, пов'язаних з 35-ми роковинами Чорнобильської катастрофи

Керуючись статтею 6, пунктом 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», на виконання пункту 6 протоколу засідання Організаційного комітету з підготовки та проведення у 2021 році заходів, пов'язаних з 35-ми роковинами Чорнобильської катастрофи, від 02.02.2021 № 1, з метою вшанування подвигу учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, додержання визначених законодавством гарантій із захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, а також підготовки заходів до 35-х роковин цієї трагедії зобов'язую:

утворити обласний організаційний комітет з підготовки та проведення у 2021 році заходів, пов'язаних з 35-ми роковинами Чорнобильської катастрофи, затвердивши його склад та Положення про нього, що додаються.

Голова обласної державної
адміністрації – керівник обласної
військово-цивільної адміністрації

Сергій ГАЙДАЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

31 березня 2021 р. № 208

СКЛАД

**обласного організаційного комітету з підготовки та проведення
у 2021 році заходів, пов'язаних з 35-ми роковинами
Чорнобильської катастрофи**

- | | |
|---------------------|---|
| Безгинська Катерина | - заступник голови облдержадміністрації,
голова організаційного комітету |
| Кушелева Альбіна | - директор Департаменту масових комунікацій
облдержадміністрації, секретар
організаційного комітету |

Члени організаційного комітету

- | | |
|------------------|--|
| Адамчук Аліна | - начальник управління культури,
національностей, релігій та туризму
облдержадміністрації |
| Анікієва Тетяна | - директор Департаменту фінансів
облдержадміністрації |
| Калініна Ірина | - керівник апарату облдержадміністрації |
| Поліщук Олена | - директор Департаменту соціального захисту
населення облдержадміністрації |
| Ратіхіна Євгенія | - заступник начальника Управління – начальник
відділу молодіжної політики та організаційно-
аналітичної роботи Управління молоді та
спорту облдержадміністрації |
| Стецюк Юрій | - директор Департаменту освіти і науки
облдержадміністрації |
| Стогнієв Юрій | - директор Департаменту охорони здоров'я
облдержадміністрації |

- Стрюк Олександр - керівник Северодонецької міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області (за згодою)
- Ференц Віталій - заступник директора Департаменту – начальник управління розвитку житлово-комунального господарства та економічного аналізу Департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
- Фіалковська Алевтина - голова ВГОІ «Союз Чорнобиль України» Луганської області (за згодою)
- Хричов Ігор - заступник голови ВГОІ «Союз Чорнобиль України» Луганської області (за згодою)
- Чалий Олександр - директор Департаменту з питань цивільного захисту та територіальної оборони облдержадміністрації

Директор Департаменту
масових комунікацій



Альбіна КУШЕЛЄВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

31 березня 2021 р. № 208

ПОЛОЖЕННЯ
про обласний організаційний комітет з підготовки та проведення
у 2021 році заходів, пов'язаних з 35-ми роковинами
Чорнобильської катастрофи

1. Обласний організаційний комітет з підготовки та проведення у 2021 році заходів, пов'язаних з 35-ми роковинами Чорнобильської катастрофи (далі – організаційний комітет) є тимчасовим органом, який утворюється головою обласної державної адміністрації – керівником обласної військово-цивільної адміністрації (далі – голова) та діє до 31.12.2021.

2. Організаційний комітет у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади та цим Положенням.

3. Основними завданнями організаційного комітету є:
підготовка пропозицій щодо проведення обласних заходів до 35-х роковин Чорнобильської катастрофи;

комунікація з громадянами, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та їх об'єднаннями для розв'язання пов'язаних з нею питань, зокрема медичного та соціального характеру;

визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час виконання заходів.

4. Організаційний комітет має право:

1) взаємодіяти з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;

2) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками);

3) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

5. Склад організаційного комітету, до якого входять голова організаційного комітету, секретар та члени, затверджується розпорядженням голови.

6. Формою роботи організаційного комітету є засідання, що проводяться за рішенням його голови.

Засідання організаційного комітету веде голова організаційного комітету, а в разі його відсутності – його заступник.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях організаційного комітету забезпечує секретар.

Засідання організаційного комітету вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина його членів.

7. На своїх засіданнях організаційний комітет розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до його компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосували більш як половина присутніх на засіданні членів організаційного комітету.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам організаційного комітету.

Член організаційного комітету, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

8. Рішення організаційного комітету мають рекомендаційний характер.

9. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності організаційного комітету здійснює Департамент масових комунікацій облдержадміністрації.

Директор Департаменту
масових комунікацій



Альбіна КУШЕЛОВА