



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

29 червня 2021 р.

Сєвєродонецьк

№ 428

**Про затвердження
передавальних актів**

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частиною третьою статті 107 Цивільного кодексу України, Порядком здійснення заходів щодо утворення та реорганізації районних державних адміністрацій, а також правонаступництва щодо майна, прав та обов'язків районних державних адміністрацій, що припиняються, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 № 1321, розпорядженням голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 15.01.2021 № 7 «Про створення комісій з реорганізації (приєднання) районних державних адміністрацій Луганської області» (у редакції від 11.06.2021 № 403), враховуючи подання голови комісії з реорганізації (приєднання) Біловодської, Марківської, Міловської, Новопсковської райдержадміністрацій від 23.06.2021 № 010-03/126, **зобов'язую:**

затвердити передавальні акти балансових, позабалансових рахунків, матеріальних цінностей, активів та зобов'язань Біловодської районної державної адміністрації Луганської області (код ЄДРПОУ 04052028), Марківської районної державної адміністрації Луганської області (код ЄДРПОУ 04051556), Міловської районної державної адміністрації Луганської області (код ЄДРПОУ 20189376), Новопсковської районної державної адміністрації Луганської області (код ЄДРПОУ 04051589), що додаються.

Голова обласної державної
адміністрації – керівник обласної
військово-цивільної адміністрації

Сергій ГАЙДАЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

29 червня 2021 р. № 428

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ

**балансових, позабалансових рахунків, матеріальних цінностей,
активів та зобов'язань Біловодської районної державної адміністрації
Луганської області**

Ми, що нижче підписалися, комісія з реорганізації (приєднання) Біловодської, Марківської, Міловської, Новопсковської райдержадміністрацій, яку створено розпорядженням голови Луганської обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 15.01.2021 № 7 «Про створення комісій з реорганізації (приєднання) районних державних адміністрацій Луганської області» (у редакції від 11.06.2021 № 403), у складі: Череватий Володимир Олександрович - перший заступник голови Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, голова комісії; Нижегородова Тетяна Олександрівна - начальник відділу – головний бухгалтер відділу фінансово-господарського забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, заступник голови комісії; Волошина Тетяна Миколаївна – завідувач сектору інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, секретар комісії; Будовська Наталія Вікторівна – начальник відділу взаємодії з Біловодською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Віннік Ірина Володимирівна - головний спеціаліст відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Вірютіна Олена Олексіївна - начальник відділу соціально-економічного розвитку територій Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Годунова Любов Володимирівна - начальник Відділу фінансів Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Дук Ольга Миколаївна - начальник Управління соціального захисту населення Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Іваненко Наталія Миколаївна - провідний спеціаліст відділу взаємодії з Біловодською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Іваненко Оксана Миколаївна - головний спеціаліст відділу взаємодії з Біловодською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Івашкіна Олена Анатоліївна - начальник відділу освіти, охорони здоров'я,

культури та спорту Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Кудрявцева Інна Володимирівна - начальник відділу документообігу, контролю та звернень громадян апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Медведєва Наталія Іванівна - начальник відділу організаційного та технічного забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Мороз Наталія Миколаївна - за згодою; Назаренко Ольга Володимирівна - начальник відділу взаємодії з Міловською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Нікітін Костянтин Миколайович - провідний спеціаліст відділу взаємодії з Міловською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Панченко Дар'я Анатоліївна - провідний спеціаліст відділу взаємодії з Марківською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Пасько Лариса Петрівна – начальник Архівного відділу Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Подибайло Наталія Миколаївна – начальник відділу управління персоналом апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Саленко Надія Валеріївна – головний спеціаліст з питань внутрішнього аудиту апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Сафронова Наталія Миколаївна – головний спеціаліст відділу взаємодії з Марківською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Семеніхіна Вікторія Олександрівна – начальник відділу правового забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Сімініхіна Ірина Геннадіївна – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Тарабановська Ольга Борисівна – начальник відділу взаємодії з Марківською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Титова Галина Михайлівна – начальник Служби у справах дітей Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Усачова Галина Михайлівна – за згодою; Цовма Олена Олександрівна – керівник апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Черняк Людмила Василівна - начальник відділу взаємодії з Новопокровською та Білолуцькою територіальними громадами та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Шепітько Ірина Петрівна – головний спеціаліст відділу правового забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, керуючись частиною третьою статті 107 Цивільного кодексу України, на виконання Порядку здійснення заходів щодо утворення та реорганізації районних державних адміністрацій, а також правонаступництва щодо майна, прав та обов'язків районних державних адміністрацій, що припиняються, затвердженого

постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 № 1321, склали цей передавальний акт про те, що всі балансові, позабалансові рахунки, матеріальні цінності, активи та зобов'язання Біловодської районної державної адміністрації Луганської області (код ЄДРПОУ 04052028) після припинення шляхом приєднання переходять до правонаступника – Старобільської районної державної адміністрації Луганської області (код ЄДРПОУ 04051632), а саме:

Державний бюджет:

АКТИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ			
Основні засоби:	1000	455562	451080
первісна вартість	1001	1042122	862556
знос	1002	586560	411476
Інвестиційна нерухомість:	1010		
первісна вартість	1011		
знос	1012		
Нематеріальні активи:	1020		
первісна вартість	1021		
накопичена амортизація	1022		
Незавершені капітальні інвестиції	1030		
Довгострокові біологічні активи:	1040		
первісна вартість	1041		
накопичена амортизація	1042		
Запаси	1050		
Виробництво	1060		
Поточні біологічні активи	1090		
Усього за розділом I	1095	455562	451080
II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	432800	432800
Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:	1110		
цінні папери, крім акцій	1111		
акції та інші форми участі в капіталі	1112		
Поточна дебіторська заборгованість:			
за розрахунками з бюджетом	1120		
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125		
за наданими кредитами	1130		
за виданими авансами	1135		
за розрахунками із соціального страхування	1140	3363	
за внутрішніми розрахунками	1145		
інша поточна дебіторська заборгованість	1150		

1	2	3	4
Поточні фінансові інвестиції	1155		
<i>Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:</i>			
<i>національній валюті, у тому числі в:</i>	1160	635	342
касі	1161		
казначействі	1162	635	342
установах банків	1163		
дорозі	1164		
іноземній валюті	1165		
<i>Кошти бюджетів та інших клієнтів на:</i>			
єдиному казначейському рахунку	1170		
<i>рахунках в установах банків, у тому числі в:</i>	1175		
національній валюті	1176		
іноземній валюті	1177		
Інші фінансові активи	1180		
Усього за розділом II	1195	436798	433142
III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1200		
БАЛАНС	1300	892360	884222
ПАСИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ			
Внесений капітал	1400	1042122	862556
Капітал у дооцінках	1410		
Фінансовий результат	1420	-654216	-479425
Капітал у підприємствах	1430		
Резерви	1440		
Цільове фінансування	1450		
Усього за розділом I	1495	387906	383131
II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ			
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500		
за кредитами	1510	432800	432800
інші довгострокові зобов'язання	1520		
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530		
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540	656	
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545	68291	68291
за кредитами	1550		
за одержаними авансами	1555		
за розрахунками з оплати праці	1560		

1	2	3	4
за розрахунками із соціального страхування	1565		
за внутрішніми розрахунками	1570		
інші поточні зобов'язання, з них:	1575		
за цінними паперами	1576		
Усього за розділом II	1595	504454	501091
III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	1600		
IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1700		
БАЛАНС	1800	892360	884222

Розшифрування позабалансових рахунків

№ з/п	Назва рахунку позабалансового обліку	На початок звітної періоду (грн)	На кінець звітної періоду (грн)
1	2	3	4
1.	01 «Орендовані необоротні активи»	-	-
2.	02 «Активи на відповідальному зберіганні»	245981	-
3.	04 «Непередбачені активи і зобов'язання»	-	-
4.	05 «Гарантії та забезпечення»	-	-
5.	07 «Списані активи та зобов'язання»	-	-
	073 «Невідшкодовані нестачі і втрати від псування цінностей розпорядників бюджетних коштів»	-	-
6.	08 «Бланки суворого обліку»	-	-
7.	09 «Призначення та зобов'язання»	-	-
	Разом	-	-

Місцевий бюджет:

АКТИВ	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ			
Основні засоби:	1000	77701	77701
первісна вартість	1001	159688	159688
знос	1002	81987	81987
Інвестиційна нерухомість:	1010		
первісна вартість	1011		
знос	1012		
Нематеріальні активи:	1020		
первісна вартість	1021		

1	2	3	4
накопичена амортизація	1022		
Незавершені капітальні інвестиції	1030		
Довгострокові біологічні активи:	1040		
первісна вартість	1041		
накопичена амортизація	1042		
Запаси	1050	35476	35476
Виробництво	1060		
Поточні біологічні активи	1090		
Усього за розділом I	1095	113177	113177
II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100		
Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:	1110		
цінні папери, крім акцій	1111		
акції та інші форми участі в капіталі	1112		
Поточна дебіторська заборгованість:			
за розрахунками з бюджетом	1120		
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125		
за наданими кредитами	1130		
за виданими авансами	1135		
за розрахунками із соціального страхування	1140		
за внутрішніми розрахунками	1145		
інша поточна дебіторська заборгованість	1150		
Поточні фінансові інвестиції	1155		
Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:			
національній валюті, у тому числі в:	1160		
касі	1161		
казначействі	1162		
установах банків	1163		
дорозі	1164		
іноземній валюті	1165		
Кошти бюджетів та інших клієнтів на:			
єдиному казначейському рахунку	1170		
рахунках в установах банків, у тому числі в:	1175		
національній валюті	1176		

1	2	3	4
іноземній валюті	1177		
Інші фінансові активи	1180		
Усього за розділом II	1195		
III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1200		
БАЛАНС	1300	133177	113177
ПАСИВ	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ			
Внесений капітал	1400	159688	159688
Капітал у дооцінках	1410		
Фінансовий результат	1420	-46511	-46511
Капітал у підприємствах	1430		
Резерви	1440		
Цільове фінансування	1450		
Усього за розділом I	1495	113177	113177
II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ			
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500		
за кредитами	1510		
інші довгострокові зобов'язання	1520		
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530		
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540		
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545		
за кредитами	1550		
за одержаними авансами	1555		
за розрахунками з оплати праці	1560		
за розрахунками із соціального страхування	1565		
за внутрішніми розрахунками	1570		
інші поточні зобов'язання, з них:	1575		
за цінними паперами	1576		
Усього за розділом II	1595		
III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	1600		
IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1700		
БАЛАНС	1800	113177	113177

Розшифрування позабалансових рахунків

№ з/п	Назва рахунку позабалансового обліку	На початок звітнього періоду (грн)	На кінець звітнього періоду (грн)
1	2	3	4
1.	01 «Орендовані необоротні активи»	-	-

1	2	3	4
2.	02 «Активи на відповідальному зберіганні»	-	-
3.	04 «Непередбачені активи і зобов'язання»	-	-
4.	05 «Гарантії та забезпечення»	-	-
5.	07 «Списані активи та зобов'язання»	-	-
	073 «Невідшкодовані нестачі і втрати від псування цінностей розпорядників бюджетних коштів»	-	-
6.	08 «Бланки суворого обліку»	-	-
7.	09 «Призначення та зобов'язання»	-	-
	Разом	-	-

Крім того до правонаступника – Старобільської районної державної адміністрації Луганської області передаються документи, що підтверджують право власності на об'єкти основних засобів, а саме:

№ з/п	Найменування документа	Період	Кількість аркушів
1	2	3	4
1.	Свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу SKODA OCTAVIA CXO909573		1
2.	Свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу ВАЗ 212140 (універсал) ВВС081350		1

Крім того до правонаступника – Старобільської районної державної адміністрації Луганської області передається організаційно-розпорядча документація, а саме:

№ з/п	Найменування документа	Період	Кількість справ
1	2	3	4
Документи тимчасового зберігання			
1.	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2016	213
2.	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2017	195
3.	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2018	264
4.	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2019	195
5.	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2020	168
6.	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2021	59

Передавальний акт складено на 10 аркушах в п'яти примірниках.

Голова комісії

В.О. Череватий

заступник голови комісії

Т.О. Нижегородова

секретар комісії

Т.М. Волошина

Члени комісії

Н.В. Будовська

І.В. Віннік

О.О. Вірютіна

Л.В. Годунова

О.М. Дук

Н.М.Іваненко

О.М. Іваненко

О.А. Івашкіна

І.В. Кудрявцева

Н.І. Медведєва

Н.М. Мороз

О.М. Назаренко

К.М. Нікітін

Д.А. Панченко

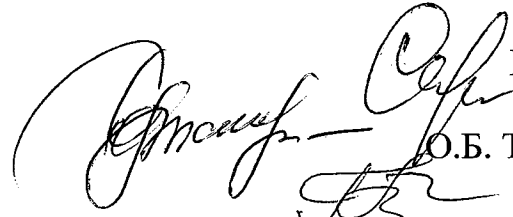
Л.П. Пасько

Н.М. Подибайло

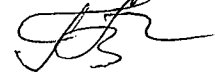
Н.В. Саленко

Н.М. Сафронова

 В.О.Семеніхіна

 І.Г. Сімініхіна


О.Б. Тарабановська

 Г.М. Титова

 Г.М. Усачова

 О.О. Цовма

 Л.В. Черняк

 І.П. Шепітько

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

19 червня 2021 р. № 428

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ

**балансових, позабалансових рахунків, матеріальних цінностей,
активів та зобов'язань Новопокровської районної державної адміністрації
Луганської області**

Ми, що нижче підписалися, комісія з реорганізації (приєднання) Біловодської, Марківської, Міловської, Новопокровської райдержадміністрацій, яку створено розпорядженням голови Луганської обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 15.01.2021 № 7 «Про створення комісій з реорганізації (приєднання) районних державних адміністрацій Луганської області» (у редакції від 11.06.2021 № 403), у складі: Череватий Володимир Олександрович - перший заступник голови Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, голова комісії; Нижегородова Тетяна Олександрівна - начальник відділу – головний бухгалтер відділу фінансово-господарського забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, заступник голови комісії; Волошина Тетяна Миколаївна – завідувач сектору інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, секретар комісії; Будовська Наталія Вікторівна – начальник відділу взаємодії з Біловодською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Віннік Ірина Володимирівна - головний спеціаліст відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Вірютіна Олена Олексіївна - начальник відділу соціально-економічного розвитку територій Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Годунова Любов Володимирівна - начальник Відділу фінансів Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Дук Ольга Миколаївна - начальник Управління соціального захисту населення Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Іваненко Наталія Миколаївна - провідний спеціаліст відділу взаємодії з Біловодською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Іваненко Оксана Миколаївна - головний спеціаліст відділу взаємодії з Біловодською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області;

Івашкіна Олена Анатоліївна - начальник відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Кудрявцева Інна Володимирівна - начальник відділу документообігу, контролю та звернень громадян апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Медведєва Наталія Іванівна - начальник відділу організаційного та технічного забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Мороз Наталія Миколаївна - за згодою; Назаренко Ольга Володимирівна - начальник відділу взаємодії з Міловською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Нікітін Костянтин Миколайович - провідний спеціаліст відділу взаємодії з Міловською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Панченко Дар'я Анатоліївна - провідний спеціаліст відділу взаємодії з Марківською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Пасько Лариса Петрівна – начальник Архівного відділу Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Подибайло Наталія Миколаївна – начальник відділу управління персоналом апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Саленко Надія Валеріївна – головний спеціаліст з питань внутрішнього аудиту апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Сафронова Наталія Миколаївна – головний спеціаліст відділу взаємодії з Марківською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Семеніхіна Вікторія Олександрівна – начальник відділу правового забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Сімініхіна Ірина Геннадіївна – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Тарабановська Ольга Борисівна – начальник відділу взаємодії з Марківською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Титова Галина Михайлівна – начальник Служби у справах дітей Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Усачова Галина Михайлівна – за згодою; Цовма Олена Олександрівна – керівник апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Черняк Людмила Василівна - начальник відділу взаємодії з Новопокровською та Білолуцькою територіальними громадами та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Шепітько Ірина Петрівна – головний спеціаліст відділу правового забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, керуючись частиною третьою статті 107 Цивільного кодексу України, на виконання Порядку здійснення заходів щодо утворення та реорганізації районних державних

адміністрацій, а також правонаступництва щодо майна, прав та обов'язків районних державних адміністрацій, що припиняються, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 № 1321, склали цей передавальний акт про те, що всі балансові, позабалансові рахунки, матеріальні цінності, активи та зобов'язання Новопокровської районної державної адміністрації Луганської області (код ЄДРПОУ 04051589) після припинення шляхом приєднання переходять до правонаступника – Старобільської районної державної адміністрації Луганської області (ЄДРПОУ 04051632), а саме:

Державний бюджет:

АКТИВ	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ			
<i>Основні засоби:</i>	1000	196738	183532
первісна вартість	1001	382626	373748
знос	1002	185888	190216
<i>Інвестиційна нерухомість:</i>	1010		
первісна вартість	1011		
знос	1012		
<i>Нематеріальні активи:</i>	1020		
первісна вартість	1021		
накопичена амортизація	1022		
Незавершені капітальні інвестиції	1030		
<i>Довгострокові біологічні активи:</i>	1040		
первісна вартість	1041		
накопичена амортизація	1042		
Запаси	1050	3014	754
Виробництво	1060		
Поточні біологічні активи	1090		
Усього за розділом I	1095	199752	184286
II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	345500	345500
<i>Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:</i>	1110		
цінні папери, крім акцій	1111		
акції та інші форми участі в капіталі	1112		
<i>Поточна дебіторська заборгованість:</i>			
за розрахунками з бюджетом	1120		
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125		
за наданими кредитами	1130		
за виданими авансами	1135		
за розрахунками із соціального страхування	1140	68759	3461

1	2	3	4
за внутрішніми розрахунками	1145		
інша поточна дебіторська заборгованість	1150		
Поточні фінансові інвестиції	1155		
<i>Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:</i>			
національній валюті, у тому числі в:	1160	2	
касі	1161	2	
казначействі	1162		
установах банків	1163		
дорозі	1164		
іноземній валюті	1165		
<i>Кошти бюджетів та інших клієнтів на:</i>			
єдиному казначейському рахунку	1170		
рахунках в установах банків, у тому числі в:	1175		
національній валюті	1176		
іноземній валюті	1177		
Інші фінансові активи	1180		
Усього за розділом II	1195	414261	348961
III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1200		
БАЛАНС	1300	614013	533247
ПАСИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ			
Внесений капітал	1400	249034	244593
Капітал у дооцінках	1410		
Фінансовий результат	1420	-71310	-82337
Капітал у підприємствах	1430		
Резерви	1440		
Цільове фінансування	1450		
Усього за розділом I	1495	177724	162256
II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ			
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500		
за кредитами	1510	345500	345500
інші довгострокові зобов'язання	1520		
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530		
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540	1170	675
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545		

1	2	3	4
за кредитами	1550		
за одержаними авансами	1555		
за розрахунками з оплати праці	1560	67589	2786
за розрахунками із соціального страхування	1565		
за внутрішніми розрахунками	1570		
інші поточні зобов'язання, з них:	1575	22030	22030
за цінними паперами	1576		
Усього за розділом II	1595	436289	370991
III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	1600		
IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1700		
БАЛАНС	1800	614013	533247

Розшифрування позабалансових рахунків

№ з/п	Назва рахунку позабалансового обліку	На початок звітної періоду (грн)	На кінець звітної періоду (грн)
1	2	3	4
1.	01 «Орендовані необоротні активи»	10270	
2.	02 «Активи на відповідальному зберіганні»	647375	13287
3.	04 «Непередбачені активи і зобов'язання»		
4.	05 «Гарантії та забезпечення»		
5.	07 «Списані активи та зобов'язання»	7072	7072
	073 «Невідшкодовані нестачі і втрати від псування цінностей розпорядників бюджетних коштів»	7072	7072
6.	08 «Бланки суворого обліку»	59	59
7.	09 «Призначення та зобов'язання»		
	Разом	664776	20418

Місцевий бюджет:

АКТИВ	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ			
Основні засоби:	1000	25859	24679
первісна вартість	1001	28987	28987
знос	1002	3128	4308

1	2	3	4
Інвестиційна нерухомість:	1010		
первісна вартість	1011		
знос	1012		
Нематеріальні активи:	1020		
первісна вартість	1021		
накопичена амортизація	1022		
Незавершені капітальні інвестиції	1030		
Довгострокові біологічні активи:	1040		
первісна вартість	1041		
накопичена амортизація	1042		
Запаси	1050	53412	53411
Виробництво	1060		
Поточні біологічні активи	1090		
Усього за розділом I	1095	79271	78090
II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100		
Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:	1110		
цінні папери, крім акцій	1111		
акції та інші форми участі в капіталі	1112		
Поточна дебіторська заборгованість:			
за розрахунками з бюджетом	1120		
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125		
за наданими кредитами	1130		
за виданими авансами	1135		
за розрахунками із соціального страхування	1140		
за внутрішніми розрахунками	1145		
інша поточна дебіторська заборгованість	1150	5634	5634
Поточні фінансові інвестиції	1155		
Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у: національній валюті, у тому числі в:	1160		
касі	1161		
казначействі	1162		
установах банків	1163		
дорозі	1164		
іноземній валюті	1165		
Кошти бюджетів та інших клієнтів на:			

1	2	3	4
єдиному казначейському рахунку	1170		
<i>рахунках в установах банків, у тому числі в:</i>	1175		
національній валюті	1176		
іноземній валюті	1177		
Інші фінансові активи	1180		
Усього за розділом II	1195	5634	5634
III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1200		
БАЛАНС	1300	84905	83724
ПАСИВ	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ			
Внесений капітал	1400	28691	28691
Капітал у дооцінках	1410		
Фінансовий результат	1420	54829	53648
Капітал у підприємствах	1430		
Резерви	1440		
Цільове фінансування	1450		
Усього за розділом I	1495	83520	82339
II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ			
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500		
за кредитами	1510		
інші довгострокові зобов'язання	1520		
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530		
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540		
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545	1385	1385
за кредитами	1550		
за одержаними авансами	1555		
за розрахунками з оплати праці	1560		
за розрахунками із соціального страхування	1565		
за внутрішніми розрахунками	1570		
інші поточні зобов'язання, з них:	1575		
за цінними паперами	1576		
Усього за розділом II	1595	1385	1385
III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	1600		
IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1700		
БАЛАНС	1800	84905	83724

Розшифрування позабалансових рахунків

№ з/п	Назва рахунку позабалансового обліку	На початок звітнього періоду (грн)	На кінець звітнього періоду (грн)
1	2	3	4
1.	01 «Орендовані необоротні активи»		
2.	02 «Активи на відповідальному зберіганні»		
3.	04 «Непередбачені активи і зобов'язання»		
4.	05 «Гарантії та забезпечення»		
5.	07 «Списані активи та зобов'язання»		
	073 «Невідшкодовані нестачі і втрати від псування цінностей розпорядників бюджетних коштів»		
6.	08 «Бланки суворого обліку»		
7.	09 «Призначення та зобов'язання»		
	Разом	0,00	0,00

Крім того до правонаступника – Старобільської районної державної адміністрації Луганської області передаються документи, що підтверджують право власності на об'єкти основних засобів, а саме:

№ з/п	Найменування документа	Серія, номер документа	Дата видачі
1	2	3	4
1	Свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу ВАЗ 21213	СХВ 203697	29.12.2020
2	Свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу DAEWOO LANOS TF69Y	BBC061700	23.11.2007

Крім того до правонаступника – Старобільської районної державної адміністрації Луганської області передається організаційно-розпорядча документація, а саме:

№ з/п	Найменування документа	Період	Кількість справ
1	2	3	4
Документи тимчасового зберігання			
1	Документи за описом справ тимчасового зберігання	1982-2020	1
2	Документи за описом справ тимчасового зберігання	1988-2004	2
3	Документи за описом справ тимчасового зберігання	1989	1
4	Документи за описом справ тимчасового зберігання	1990-2020	1
5	Документи за описом справ тимчасового зберігання	1996-2004	1
6	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2003-2018	1

1	2	3	4
56	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2018-2019	12
57	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2018-2020	9
58	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2018-2021	1
59	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2019	139
60	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2019-2020	17
61	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2019-2021	1
62	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2020	198
63	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2020-2021	10
64	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2021	31
	Разом:		1390

Передавальний акт складено на 11 аркушах в п'яти примірниках.

Голова комісії

В.О. Череватий

заступник голови комісії

Т.О. Нижегородова

секретар комісії



Т.М. Волошина

Члени комісії



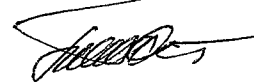
Н.В. Будовська



І.В. Віннік



О.О. Вірютіна



Л.В. Годунова



О.М. Дук



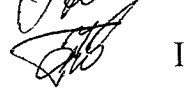
Н.М. Іваненко



О.М. Іваненко



О.А. Івашкіна



І.В. Кудрявцева




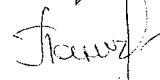


Н.І. Медведєва


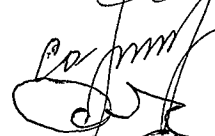





Н.М. Мороз

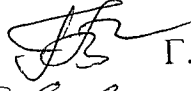
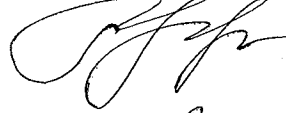



М. Назаренко

 К.М. Нікітін
 Д.А. Панченко
 Л.П. Пасько
 Н.М. Подибайло


 Н.В. Саленко
 Н.М. Сафронова
 В.О.Семеніхіна

 І.Г. Сімініхіна
 О.Б. Тарабановська

 Г.М. Титова
 Г.М. Усачова

 О.О. Цовма

 Л.В. Черняк

 І.П. Шепітько

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

29 червня 2021 р. № 428

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ

**балансових, позабалансових рахунків, матеріальних цінностей,
активів та зобов'язань Марківської районної державної адміністрації
Луганської області**

Ми, що нижче підписалися, комісія з реорганізації (приєднання) Біловодської, Марківської, Міловської, Новопокровської райдержадміністрацій, яку створено розпорядженням голови Луганської обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 15.01.2021 № 7 «Про створення комісій з реорганізації (приєднання) районних державних адміністрацій Луганської області» (у редакції від 11.06.2021 № 403), у складі: Череватий Володимир Олександрович - перший заступник голови Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, голова комісії; Нижегородова Тетяна Олександрівна - начальник відділу – головний бухгалтер відділу фінансово-господарського забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, заступник голови комісії; Волошина Тетяна Миколаївна – завідувач сектору інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, секретар комісії; Будовська Наталія Вікторівна – начальник відділу взаємодії з Біловодською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Віннік Ірина Володимирівна - головний спеціаліст відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Вірютіна Олена Олексіївна - начальник відділу соціально-економічного розвитку територій Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Годунова Любов Володимирівна - начальник Відділу фінансів Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Дук Ольга Миколаївна - начальник Управління соціального захисту населення Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Іваненко Наталія Миколаївна - провідний спеціаліст відділу взаємодії з Біловодською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Іваненко Оксана Миколаївна - головний спеціаліст відділу взаємодії з Біловодською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області;

Івашкіна Олена Анатоліївна - начальник відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Кудрявцева Інна Володимирівна - начальник відділу документообігу, контролю та звернень громадян апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Медведєва Наталія Іванівна - начальник відділу організаційного та технічного забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Мороз Наталія Миколаївна - за згодою; Назаренко Ольга Володимирівна - начальник відділу взаємодії з Міловською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Никитін Костянтин Миколайович - провідний спеціаліст відділу взаємодії з Міловською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Панченко Дар'я Анатоліївна - провідний спеціаліст відділу взаємодії з Марківською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Пасько Лариса Петрівна - начальник Архівного відділу Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Подибайло Наталія Миколаївна - начальник відділу управління персоналом апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Саленко Надія Валеріївна - головний спеціаліст з питань внутрішнього аудиту апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Сафронова Наталія Миколаївна - головний спеціаліст відділу взаємодії з Марківською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Семеніхіна Вікторія Олександрівна - начальник відділу правового забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Сімініхіна Ірина Геннадіївна - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Тарабановська Ольга Борисівна - начальник відділу взаємодії з Марківською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Титова Галина Михайлівна - начальник Служби у справах дітей Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Усачова Галина Михайлівна - за згодою; Цовма Олена Олександрівна - керівник апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Черняк Людмила Василівна - начальник відділу взаємодії з Новопсковською та Білолуцькою територіальними громадами та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Шепітько Ірина Петрівна - головний спеціаліст відділу правового забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, керуючись частиною третьою статті 107 Цивільного кодексу України, на виконання Порядку здійснення заходів щодо утворення та реорганізації районних державних

адміністрацій, а також правонаступництва щодо майна, прав та обов'язків районних державних адміністрацій, що припиняються, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 № 1321, склали цей передавальний акт про те, що всі балансові, позабалансові рахунки, матеріальні цінності, активи та зобов'язання Марківської районної державної адміністрації Луганської області (код ЄДРПОУ 04051556) після припинення шляхом приєднання переходять до правонаступника – Старобільської районної державної адміністрації Луганської області (код ЄДРПОУ 04051632), а саме:

Державний бюджет:

АКТИВ	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ			
Основні засоби:	1000	594546	235497
первісна вартість	1001	1816529	619269
знос	1002	1221983	383772
Інвестиційна нерухомість:	1010		
первісна вартість	1011		
знос	1012		
Нематеріальні активи:	1020		
первісна вартість	1021		
накопичена амортизація	1022		
Незавершені капітальні інвестиції	1030		
Довгострокові біологічні активи:	1040		
первісна вартість	1041		
накопичена амортизація	1042		
Запаси	1050	7038	7038
Виробництво	1060		
Поточні біологічні активи	1090		
Усього за розділом I	1095	601584	242535
II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	896500	896500
Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:	1110		
цінні папери, крім акцій	1111		
акції та інші форми участі в капіталі	1112		
Поточна дебіторська заборгованість:			
за розрахунками з бюджетом	1120		
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125		
за наданими кредитами	1130		
за виданими авансами	1135		
за розрахунками із соціального страхування	1140		

1	2	3	4
за внутрішніми розрахунками	1145		
інша поточна дебіторська заборгованість	1150		
Поточні фінансові інвестиції	1155		
<i>Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:</i>			
національній валюті, у тому числі в:	1160		
касі	1161		
казначействі	1162		
установах банків	1163		
дорозі	1164		
іноземній валюті	1165		
<i>Кошти бюджетів та інших клієнтів на:</i>			
єдиному казначейському рахунку	1170		
рахунках в установах банків, у тому числі в:	1175		
національній валюті	1176		
іноземній валюті	1177		
Інші фінансові активи	1180		
Усього за розділом II	1195	896500	896500
III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1200		
БАЛАНС	1300	1498084	1139035
ПАСИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ			
Внесений капітал	1400	1816529	619269
Капітал у дооцінках	1410		
Фінансовий результат	1420	-1214945	-376734
Капітал у підприємствах	1430		
Резерви	1440		
Цільове фінансування	1450		
Усього за розділом I	1495	601584	242535
II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ			
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500		
за кредитами	1510	896500	896500
інші довгострокові зобов'язання	1520		
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530		
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540		

1	2	3	4
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545		
за кредитами	1550		
за одержаними авансами	1555		
за розрахунками з оплати праці	1560		
за розрахунками із соціального страхування	1565		
за внутрішніми розрахунками	1570		
інші поточні зобов'язання, з них:	1575		
за цінними паперами	1576		
Усього за розділом II	1595	896500	896500
III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	1600		
IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1700		
БАЛАНС	1800	1498084	1139035

Розшифрування позабалансових рахунків

№ з/п	Назва рахунку позабалансового обліку	На початок звітної періоду (грн)	На кінець звітної періоду (грн)
1	2	3	4
1.	01 «Орендовані необоротні активи»	-	-
2.	02 «Активи на відповідальному зберіганні»	-	-
3.	04 «Непередбачені активи і зобов'язання»	-	-
4.	05 «Гарантії та забезпечення»	-	-
5.	07 «Списані активи та зобов'язання»	-	-
	073 «Невідшкодовані нестачі і втрати від псування цінностей розпорядників бюджетних коштів»	-	-
6.	08 «Бланки суворого обліку»	-	-
7.	09 «Призначення та зобов'язання»	-	-
	Разом	-	-

Районний бюджет:

АКТИВ	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ			
<i>Основні засоби:</i>	1000	218716	135646

1	2	3	4
первісна вартість	1001	424312	310788
знос	1002	205596	175142
Інвестиційна нерухомість:	1010		
первісна вартість	1011		
знос	1012		
Нематеріальні активи:	1020		
первісна вартість	1021		
накопичена амортизація	1022		
Незавершені капітальні інвестиції	1030		
Довгострокові біологічні активи:	1040		
первісна вартість	1041		
накопичена амортизація	1042		
Запаси	1050	133929	127895
Виробництво	1060		
Поточні біологічні активи	1090		
Усього за розділом I	1095	352645	263541
II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:	1110		
цінні папери, крім акцій	1111		
акції та інші форми участі в капіталі	1112		
Поточна дебіторська заборгованість:			
за розрахунками з бюджетом	1120		
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125		
за наданими кредитами	1130		
за виданими авансами	1135		
за розрахунками із соціального страхування	1140		
за внутрішніми розрахунками	1145		
інша поточна дебіторська заборгованість	1150		
Поточні фінансові інвестиції	1155		
Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:			
національній валюті, у тому числі в:	1160		
касі	1161		
казначействі	1162		
установах банків	1163		

1	2	3	4
дорозі	1164		
іноземній валюті	1165		
<i>Кошти бюджетів та інших клієнтів на:</i>			
єдиному казначейському рахунку	1170		
<i>рахунках в установах банків, у тому числі в:</i>	1175		
національній валюті	1176		
іноземній валюті	1177		
Інші фінансові активи	1180		
Усього за розділом II	1195		
III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1200		
БАЛАНС	1300	352645	263541
ПАСИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ			
Внесений капітал	1400	424312	310788
Капітал у дооцінках	1410		
Фінансовий результат	1420	-71667	-47247
Капітал у підприємствах	1430		
Резерви	1440		
Цільове фінансування	1450		
Усього за розділом I	1495	352645	263541
II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ			
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500		
за кредитами	1510		
інші довгострокові зобов'язання	1520		
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530		
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540		
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545		
за кредитами	1550		
за одержаними авансами	1555		
за розрахунками з оплати праці	1560		
за розрахунками із соціального страхування	1565		
за внутрішніми розрахунками	1570		
інші поточні зобов'язання, з них:	1575		
за цінними паперами	1576		
Усього за розділом II	1595		
III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	1600		

1	2	3	4
IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1700		
БАЛАНС	1800	352645	263541

Крім того до правонаступника – Старобільської районної державної адміністрації Луганської області передаються документи, що підтверджують право власності на об'єкти основних засобів, а саме:

№ з/п	Найменування документа	Період	Кількість аркушів
1	2	3	4
1.	Технічний паспорт автомашини УАЗ 31512 ВВ1036АН		1
2.	Технічний паспорт автомашини Ваз 21099 ВВ 5166АК		1
3.	Технічний паспорт автомашини ВАЗ 21140 ВВ2579АМ		1
4.	Технічний паспорт автомашини ГАЗ 3110 ВВ 0060 ВВ		1
5.	Технічний паспорт автомашини ВАЗ 21217		1

Крім того до правонаступника – Старобільської районної державної адміністрації Луганської області передається організаційно-розпорядча документація, а саме:

№ з/п	Найменування документа	Період	Кількість справ
1	2	3	4
Документи тимчасового зберігання			
1.	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2016-2021	366

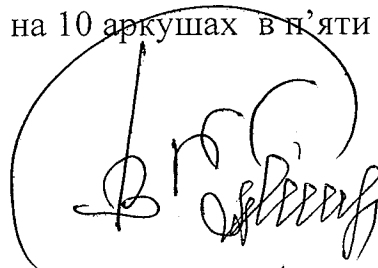
Передавальний акт складено на 10 аркушах в п'яти примірниках.

Голова комісії

заступник голови комісії

секретар комісії

Члени комісії



В.О. Череватий

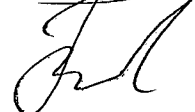
Т.О. Нижегородова




Т.М. Волошина



Н.В. Будовська



І.В. Віннік

 О.О. Вірютіна


 Л.В. Годунова

 О.М. Дук

 Н.М.Іваненко


 О.М. Іваненко


 О.А. Івашкіна

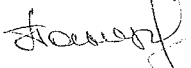
 І.В. Кудрявцева

 Н.І. Медведєва


 Н.М. Мороз

 О.М. Назаренко

 К.М. Нікітін


 Д.А. Панченко

 Л.П. Пасько


 Н.М. Подибайло

 Н.В. Саленко


 Н.М. Сафронова


 В.О.Семеніхіна

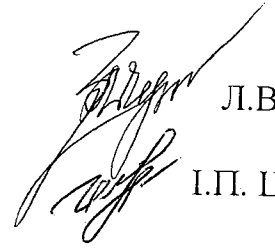
 І.Г. Сімініхіна

 О.Б. Тарабановська

 Г.М. Титова

 Г.М. Усачова

 О.О. Цовма



Л.В. Черняк

І.П. Шепітько

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

29 червня 2021 р. № 428

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ

**балансових, позабалансових рахунків, матеріальних цінностей,
активів та зобов'язань Міловської районної державної адміністрації
Луганської області**

Ми, що нижче підписалися, комісія з реорганізації (приєднання) Біловодської, Марківської, Міловської, Новопокровської райдержадміністрацій, яку створено розпорядженням голови Луганської обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 15.01.2021 № 7 «Про створення комісій з реорганізації (приєднання) районних державних адміністрацій Луганської області» (у редакції від 11.06.2021 № 403), у складі: Череватий Володимир Олександрович - перший заступник голови Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, голова комісії; Нижегородова Тетяна Олександрівна - начальник відділу – головний бухгалтер відділу фінансово-господарського забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, заступник голови комісії; Волошина Тетяна Миколаївна – завідувач сектору інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, секретар комісії; Будовська Наталія Вікторівна – начальник відділу взаємодії з Біловодською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Віннік Ірина Володимирівна - головний спеціаліст відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Вірютіна Олена Олексіївна - начальник відділу соціально-економічного розвитку територій Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Годунова Любов Володимирівна - начальник Відділу фінансів Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Дук Ольга Миколаївна - начальник Управління соціального захисту населення Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Іваненко Наталія Миколаївна - провідний спеціаліст відділу взаємодії з Біловодською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Іваненко Оксана Миколаївна - головний спеціаліст відділу взаємодії з Біловодською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області;

Івашкіна Олена Анатоліївна - начальник відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Кудрявцева Інна Володимирівна - начальник відділу документообігу, контролю та звернень громадян апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Медведева Наталія Іванівна - начальник відділу організаційного та технічного забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Мороз Наталія Миколаївна - за згодою; Назаренко Ольга Володимирівна - начальник відділу взаємодії з Міловською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Нікітін Костянтин Миколайович - провідний спеціаліст відділу взаємодії з Міловською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Панченко Дар'я Анатоліївна - провідний спеціаліст відділу взаємодії з Марківською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Пасько Лариса Петрівна - начальник Архівного відділу Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Подибайло Наталія Миколаївна - начальник відділу управління персоналом апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Саленко Надія Валеріївна - головний спеціаліст з питань внутрішнього аудиту апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Сафронова Наталія Миколаївна - головний спеціаліст відділу взаємодії з Марківською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Семеніхіна Вікторія Олександрівна - начальник відділу правового забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Сімініхіна Ірина Геннадіївна - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Тарабановська Ольга Борисівна - начальник відділу взаємодії з Марківською територіальною громадою та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Титова Галина Михайлівна - начальник Служби у справах дітей Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Усачова Галина Михайлівна - за згодою; Цовма Олена Олександрівна - керівник апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Черняк Людмила Василівна - начальник відділу взаємодії з Новопокровською та Білолуцькою територіальними громадами та здійснення виконавчої влади на місцях Старобільської районної державної адміністрації Луганської області; Шепітько Ірина Петрівна - головний спеціаліст відділу правового забезпечення апарату Старобільської районної державної адміністрації Луганської області, керуючись частиною третьою статті 107 Цивільного кодексу України, на виконання Порядку здійснення заходів щодо утворення та реорганізації районних державних адміністрацій, а також правонаступництва щодо майна, прав та обов'язків

районних державних адміністрацій, що припиняються, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 № 1321, склали цей передавальний акт про те, що всі балансові, позабалансові рахунки, матеріальні цінності, активи та зобов'язання Міловської районної державної адміністрації Луганської області (код ЄДРПОУ 20189376) після припинення шляхом приєднання переходять до правонаступника – Старобільської районної державної адміністрації Луганської області (код ЄДРПОУ 04051632), а саме:

Державний бюджет:

АКТИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ			
<i>Основні засоби:</i>	1000	1655009	2491883
первісна вартість	1001	3407958	4065645
знос	1002	1752949	1573762
<i>Інвестиційна нерухомість:</i>	1010	-	-
первісна вартість	1011	-	-
знос	1012	-	-
<i>Нематеріальні активи:</i>	1020	19140	-
первісна вартість	1021	19140	-
накопичена амортизація	1022	-	-
Незавершені капітальні інвестиції	1030	-	-
<i>Довгострокові біологічні активи:</i>	1040	-	-
первісна вартість	1041	-	-
накопичена амортизація	1042	-	-
Запаси	1050	11063	9304
Виробництво	1060	-	-
Поточні біологічні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	1685212	2501187
II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	487000	487000
<i>Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:</i>	1110	-	-
цінні папери, крім акцій	1111	-	-
акції та інші форми участі в капіталі	1112	-	-
<i>Поточна дебіторська заборгованість:</i>		-	-
за розрахунками з бюджетом	1120	-	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125	-	-
за наданими кредитами	1130	-	-
за виданими авансами	1135	-	-
за розрахунками із соціального страхування	1140	-	-
за внутрішніми розрахунками	1145	-	-

1	2	3	4
інша поточна дебіторська заборгованість	1150	-	-
Поточні фінансові інвестиції	1155	-	-
<i>Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:</i>		-	-
національній валюті, у тому числі в:	1160	55	-
касі	1161	-	-
казначействі	1162	55	-
установах банків	1163	-	-
дорозі	1164	-	-
іноземній валюті	1165	-	-
<i>Кошти бюджетів та інших клієнтів на:</i>		-	-
єдиному казначейському рахунку	1170	-	-
рахунках в установах банків, у тому числі в:	1175	-	-
національній валюті	1176	-	-
іноземній валюті	1177	-	-
Інші фінансові активи	1180	-	-
Усього за розділом II	1195	487055	487000
III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1200	-	-
БАЛАНС	1300	2172267	2988187

ПАСИВ	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ			
Внесений капітал	1400	2141198	4065645
Капітал у дооцінках	1410	1285900	
Фінансовий результат	1420	- 1741831	-1564458
Капітал у підприємствах	1430	-	-
Резерви	1440	-	-
Цільове фінансування	1450	-	-
Усього за розділом I	1495	1685267	2501187
II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ			
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500	-	-
за кредитами	1510	487000	487000
інші довгострокові зобов'язання	1520	-	-
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530	-	-
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540	-	-

1	2	3	4
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545	-	-
за кредитами	1550	-	-
за одержаними авансами	1555	-	-
за розрахунками з оплати праці	1560	-	-
за розрахунками із соціального страхування	1565	-	-
за внутрішніми розрахунками	1570	-	-
інші поточні зобов'язання, з них:	1575	-	-
за цінними паперами	1576	-	-
Усього за розділом II	1595	487000	487000
III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	1600	-	-
IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1700	-	-
БАЛАНС	1800	2172267	2988187

Місцевий бюджет:

АКТИВ	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ			
<i>Основні засоби:</i>	1000	112081	99434
первісна вартість	1001	289322	268872
знос	1002	177241	169438
<i>Інвестиційна нерухомість:</i>	1010	-	-
первісна вартість	1011	-	-
знос	1012	-	-
<i>Нематеріальні активи:</i>	1020	-	-
первісна вартість	1021	-	-
накопичена амортизація	1022	-	-
Незавершені капітальні інвестиції	1030	-	-
<i>Довгострокові біологічні активи:</i>	1040	-	-
первісна вартість	1041	-	-
накопичена амортизація	1042	-	-
Запаси	1050	154520	116559
Виробництво	1060	-	-
Поточні біологічні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	266601	215993
II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	-	-
<i>Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:</i>	1110	-	-
цінні папери, крім акцій	1111	-	-
акції та інші форми участі в капіталі	1112	-	-

1	2	3	4
<i>Поточна дебіторська заборгованість:</i>		-	-
за розрахунками з бюджетом	1120	-	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125	-	-
за наданими кредитами	1130	-	-
за виданими авансами	1135	-	-
за розрахунками із соціального страхування	1140	-	-
за внутрішніми розрахунками	1145	-	-
інша поточна дебіторська заборгованість	1150	-	-
Поточні фінансові інвестиції	1155	-	-
<i>Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:</i>		-	-
<i>національній валюті, у тому числі в:</i>	1160	-	-
касі	1161	-	-
казначействі	1162	-	-
установах банків	1163	-	-
дорозі	1164	-	-
іноземній валюті	1165	-	-
<i>Кошти бюджетів та інших клієнтів на:</i>		-	-
єдиному казначейському рахунку	1170	-	-
<i>рахунках в установах банків, у тому числі в:</i>	1175	-	-
національній валюті	1176	-	-
іноземній валюті	1177	-	-
Інші фінансові активи	1180	-	-
Усього за розділом II	1195	-	-
III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1200	-	-
БАЛАНС	1300	266601	215993

ПАСИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ			
Внесений капітал	1400	289322	268872
Капітал у дооцінках	1410	-	-
Фінансовий результат	1420	-22721	-52879
Капітал у підприємствах	1430	-	-
Резерви	1440	-	-
Цільове фінансування	1450	-	-
Усього за розділом I	1495	266601	215993
II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ			

1	2	3	4
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500	-	-
за кредитами	1510	-	-
інші довгострокові зобов'язання	1520	-	-
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530	-	-
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540	-	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545	-	-
за кредитами	1550	-	-
за одержаними авансами	1555	-	-
за розрахунками з оплати праці	1560	-	-
за розрахунками із соціального страхування	1565	-	-
за внутрішніми розрахунками	1570	-	-
інші поточні зобов'язання, з них:	1575	-	-
за цінними паперами	1576	-	-
Усього за розділом II	1595	-	-
III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	1600	-	-
IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1700	-	-
БАЛАНС	1800	266601	215993

Розшифрування позабалансових рахунків

№ з/п	Назва рахунку позабалансового обліку	На початок звітного періоду (грн)	На кінець звітного періоду (грн)
1	2	3	4
1.	02 «Активи на відповідальному зберіганні»	54052	54052
	Разом	54052	54052

Крім того до правонаступника – Старобільської районної державної адміністрації Луганської області передається організаційно-розпорядча та правовстановлююча документація, а саме:

№ з/п	Найменування документа	Період	Кількість справ
1	2	3	4
Документи тимчасового зберігання			
1	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2016-2020	95
2	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2016-2020	22
3	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2016-2021	31

1	2	3	4
4	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2016-2021	17
5	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2016-2021	132
6	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2016-2021	71
7	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2016-2021	25
8	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2016-2021	8
9	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2016-2021	11
10	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2016-2021	6
11	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2018-2020	9
Технічні паспорти на будівлі			
12	Технічний паспорт на громадський будинок (сmt Мілове, вул. Миру, буд.39)		1
13	Технічний паспорт на громадський будинок (сmt Мілове, вул. Миру, буд.40)		1
14	Технічний паспорт на громадський будинок (сmt Мілове, вул. Миру, буд.43)		1
Технічні паспорти автомобілів			
15	Технічний паспорт автомашини ВАЗ 2121 ВГБЗ791		1
16	Технічний паспорт автомашини ГАЗ 3110 ВВ 0061 ВВ		1
17	Технічний паспорт автомашини УАЗ 3303 Т 1202 А		1
18	Технічний паспорт автомашини ГАЗ 3110 ВВ9150ВК		1
19	Технічний паспорт автомашини ВАЗ 21063		1
20	Технічний паспорт автомашини Skoda Octavia ВВ 9183 СО		1
21	Технічний паспорт автомашини ВАЗ 2121 ВГБЗ791		1
Земельні ділянки			
22	Державний акт на право постійного користування земельною ділянкою серія ЯЯ № 168954 зареєстрований 12.08.2009 за № 030941400003 (сmt Мілове, вул. Миру, 40)		1
23	Земельна ділянка площею 0,5402 га кадастровий номер 4422855100:01:013:0035, код КВЦПЗ 03.01, адреса: Луганська обл., сmt Мілове, вул. Миру, 40		1
24	Земельна ділянка площею 0,17 га, кадастровий номер 4422855100:01:014:0060 код КВЦПЗ 03.01, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 2221997644228, адреса: Луганська обл., сmt Мілове, вул. Миру, 39		1
25	Земельна ділянка площею 0,0494 га, кадастровий номер 4422855100:05:008:0004, код КВЦПЗ 03.01, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 1898406344228, адреса: Луганська обл., сmt Мілове		1
26	Земельна ділянка площею 0,1935 га, кадастровий номер 4422855100:01:006:0195, код КВЦПЗ 01.09, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 1898474044228, адреса: Луганська обл., сmt Мілове		1
27	Земельна ділянка площею 0,5431 га, кадастровий номер 4422855100:01:002:0074 код КВЦПЗ 03.01, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 1982834044228, адреса: Луганська обл., сmt Мілове		1

1	2	3	4
28	Земельна ділянка площею 0,03 га, кадастровий номер 4422881100:02:003:0093, код КВЦПЗ 03.01, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 1933323644228, адреса: Луганська обл., с. Великоцьк, вул. Центральна, 24 А1		1
29	Земельна ділянка площею 0,016 га, кадастровий номер 4422855100:01:006:0097, код КВЦПЗ 03.01, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 1695537444228, адреса: Луганська обл., смт Мілове, вул. Центральна (Луначарського), 124		1
30	Земельна ділянка площею 0,019 га, кадастровий номер 4422855100:01:014:0056, код КВЦПЗ 03.01, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 1587139244228, адреса: Луганська обл., смт Мілове, вул. Миру, 37А		1
31	Земельна ділянка площею 0,0719 га, кадастровий номер 4422855100:01:014:0055, код КВЦПЗ 03.01, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 1586843344228, адреса: Луганська обл., смт Мілове, вул. Миру, 37		1
32	Земельна ділянка площею 0,1424 га, кадастровий номер 4422855100:01:011:0027, код КВЦПЗ 15.07, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 1431633344228, адреса: Луганська обл., смт Мілове, вул. Центральна, 80		1
33	Земельна ділянка площею 0,7393 га, кадастровий номер 4422883300:06:004:0001, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 1402326044228, адреса: Луганська обл., с. Зоринівка, вул. Залізнодорожна, 56		1
34	Земельна ділянка площею 0,0687 га, кадастровий номер 4422855100:01:019:0112, код КВЦПЗ 03.15, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 934463744228, адреса: Луганська обл., смт Мілове, вул. Д.Народів, 64		1
35	Земельна ділянка площею 0,1132 га, кадастровий номер 4422855100:01:015:0027, код КВЦПЗ 03.03, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 801343444228, адреса: Луганська обл., смт Мілове, вул. Центральна, 75		1
36	Земельна ділянка площею 26,1919 га, кадастровий номер 4422884400:01:001:0001, код КВЦПЗ 12.01, адреса: Луганська область, Міловська селищна територіальна громада		1
37	Земельна ділянка площею 212,8118 га, кадастровий номер 4422884400:20:001:0001, код КВЦПЗ 12.01, адреса: Луганська область, Міловська селищна територіальна громада		1

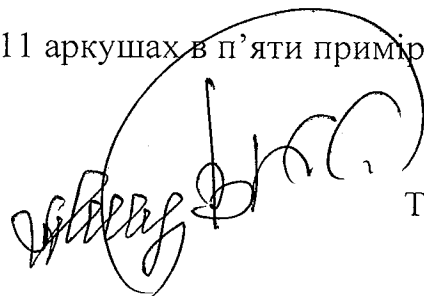
Передавальний акт складено на 11 аркушах в п'яти примірниках.

Голова комісії

заступник голови комісії


В.О. Черватий

Т.О. Нижегородова




секретар комісії


Члени комісії

 Т.М. Волошина

 Н.В. Будовська

 І.В. Віннік


 О.О. Вірютіна


 Л.В. Годунова


 О.М. Дук

 Н.М.Іваненко


 О.М. Іваненко


 О.А. Івашкіна

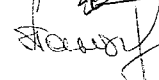
 І.В. Кудрявцева


 Н.І. Медведєва


 Н.М. Мороз


 О.М. Назаренко


 К.М. Нікітін

 Д.А. Панченко


 Л.П. Пасько

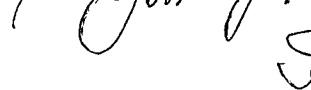
 Н.М. Подібайло

 Н.В. Саленко

 Н.М. Сафронова

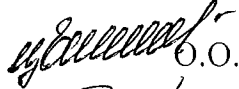
 В.О.Семеніхіна


 І.Г. Сімініхіна


 О.Б. Тарабановська

 Г.М. Титова

 Г.М. Усачова

 О.О. Цовма

 Л.В. Черняк

 І.П. Шепітько