



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови обласної державної адміністрації –  
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

*Ор мина комр.*

Сєвєродонецьк

№ 449

**Про затвердження  
передавального акта**

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частиною третьою статті 107 Цивільного кодексу України, Порядком здійснення заходів щодо утворення та реорганізації районних державних адміністрацій, а також правонаступництва щодо майна, прав та обов'язків районних державних адміністрацій, що припиняються, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 № 1321, враховуючи розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 15.01.2021 № 7 «Про створення комісій з реорганізації (приєднання) районних державних адміністрацій Луганської області» (у редакції від 16.06.2021 № 414), подання голови комісії з реорганізації (приєднання) Білокуракинської та Троїцької райдержадміністрацій від 29.06.2021 № 10/48-1555,  
**зобов'язую:**

затвердити передавальний акт балансових, позабалансових рахунків, матеріальних цінностей, активів та зобов'язань Троїцької районної державної адміністрації Луганської області (код ЄДРПОУ 21758586), що додається.

Голова обласної державної  
адміністрації – керівник обласної  
військово-цивільної адміністрації

**Сергій ГАЙДАЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
держадміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації

Олена Догір. № 441

## ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ

**балансових, позабалансових рахунків, матеріальних цінностей,  
активів та зобов'язань Троїцької районної державної адміністрації  
Луганської області**

Ми, що нижче підписалися, комісія з реорганізації (приєднання) Білокуракинської та Троїцької райдержадміністрацій, утворена відповідно до розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 15.01.2021 № 7 «Про створення комісій з реорганізації (приєднання) районних державних адміністрацій Луганської області» (у редакції від 16.06.2021 № 414), у складі: Клименчукова Олега Володимировича, голови Сватівської районної державної адміністрації, голови комісії; Сліпця Олега Володимировича, заступника голови комісії (за згодою); Гирі Ігоря Леонідовича, начальника відділу з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції апарату Сватівської районної державної адміністрації, секретаря комісії; членів комісії: Авксентенко Тетяни Миколаївни (за згодою), Дегтярьової Валентини Миколаївни, головного спеціаліста сектору організаційно-інформаційної діяльності та цифрового розвитку Сватівської районної державної адміністрації, Зверхановського Миколи Вікторовича (за згодою), Івоніної Наталії Валентинівни (за згодою), Коваленко Світлани Василівни (за згодою), Ланіної Тетяни Володимирівни, начальника архівного відділу Сватівської районної державної адміністрації, Малик Наталії Миколаївни, головного спеціаліста служби у справах дітей Сватівської районної державної адміністрації, Молчанової Наталії Іванівни, завідувача архіву відділу документообігу та контролю апарату Сватівської районної державної адміністрації, Ногіної Ольги Сергіївни, головного спеціаліста архівного відділу Сватівської районної державної адміністрації, Пономаренко Вікторії Олександрівни, головного спеціаліста служби у справах дітей Сватівської районної державної адміністрації, Прилепської Людмили Миколаївни (за згодою), Ходової Вікторії Миколаївни, начальника відділу фінансово-господарського забезпечення, головного бухгалтера Сватівської районної державної адміністрації, Щebetенка Сергія Вікторовича (за згодою), керуючись частиною третьою статті 107 Цивільного кодексу України, на виконання Порядку здійснення заходів щодо утворення та реорганізації районних державних адміністрацій, а також правонаступництва щодо майна,

прав та обов'язків районних державних адміністрацій, що припиняються, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 № 1321, склали цей передавальний акт про те, що всі балансові, позабалансові рахунки, матеріальні цінності, активи та зобов'язання Троїцької районної державної адміністрації Луганської області (код ЄДРПОУ 21758586) після припинення шляхом приєднання переходять до правонаступника – Сватівської районної державної адміністрації Луганської області (код ЄДРПОУ 21758385), а саме:

**Державний бюджет:**

АКТИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
<b>Основні засоби:</b>	1000	191272	171509
первісна вартість	1001	479808	395981
знос	1002	288536	224472
<b>Інвестиційна нерухомість:</b>	1010		
первісна вартість	1011		
знос	1012		
<b>Нематеріальні активи:</b>	1020		
первісна вартість	1021		
накопичена амортизація	1022		
Незавершені капітальні інвестиції	1030		
<b>Довгострокові біологічні активи:</b>	1040		
первісна вартість	1041		
накопичена амортизація	1042		
Запаси	1050	32669	
Виробництво	1060		
Поточні біологічні активи	1090		
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>223941</b>	<b>171509</b>
<b>II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	615700	615700
<b>Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:</b>	1110		
цінні папери, крім акцій	1111		
акції та інші форми участі в капіталі	1112		
<b>Поточна дебіторська заборгованість:</b>			
за розрахунками з бюджетом	1120		
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125		
за наданими кредитами	1130		
за виданими авансами	1135		
за розрахунками із соціального страхування	1140		

1	2	3	4
за внутрішніми розрахунками	1145		
інша поточна дебіторська заборгованість	1150	2721	2721
Поточні фінансові інвестиції	1155		
<i>Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:</i>			
<i>національній валюті, у тому числі в:</i>	1160		
касі	1161		
казначействі	1162		
установах банків	1163		
дорозі	1164		
іноземній валюті	1165		
<i>Кошти бюджетів та інших клієнтів на:</i>			
єдиному казначейському рахунку	1170		
<i>рахунках в установах банків, у тому числі в:</i>	1175		
національній валюті	1176		
іноземній валюті	1177		
Інші фінансові активи	1180		
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	<b>618421</b>	<b>618421</b>
<b>III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ</b>	<b>1200</b>		
<b>БАЛАНС</b>	<b>1300</b>	<b>842362</b>	<b>789930</b>
ПАСИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
<b>I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ</b>			
Внесений капітал	1400	240678	395981
Капітал у дооцінках	1410		
Фінансовий результат	1420	-14016	-221751
Капітал у підприємствах	1430		
Резерви	1440		
Цільове фінансування	1450		
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	<b>226662</b>	<b>174230</b>
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500		
за кредитами	1510	615700	615700
інші довгострокові зобов'язання	1520		
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530		
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540		
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545		
за кредитами	1550		

1	2	3	4
за одержаними авансами	1555		
за розрахунками з оплати праці	1560		
за розрахунками із соціального страхування	1565		
за внутрішніми розрахунками	1570		
інші поточні зобов'язання, з них:	1575		
за цінними паперами	1576		
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>	<b>615700</b>	<b>615700</b>
<b>III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</b>	<b>1600</b>		
<b>IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ</b>	<b>1700</b>		
<b>БАЛАНС</b>	<b>1800</b>	<b>842362</b>	<b>789930</b>

## Розшифрування позабалансових рахунків

№ з/п	Назва рахунку позабалансового обліку	На початок звітної періоду (грн)	На кінець звітної періоду (грн)
1	2	3	4
1.	01 «Орендовані необоротні активи»		-
2.	02 «Активи на відповідальному зберіганні»	386344	92658
3.	04 «Непередбачені активи і зобов'язання»		-
4.	05 «Гарантії та забезпечення»		-
5.	07 «Списані активи та зобов'язання»		-
	073 «Невідшкодовані нестачі і втрати від псування цінностей розпорядників бюджетних коштів»		-
6.	08 «Бланки суворого обліку»		-
7.	09 «Призначення та зобов'язання»		-
	<b>Разом</b>	<b>386344</b>	<b>92658</b>

## Місцевий бюджет:

АКТИВ	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
<b>I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
<b>Основні засоби:</b>	1000	76267	233436
первісна вартість	1001	166630	370714
знос	1002	90363	137278
<b>Інвестиційна нерухомість:</b>	1010		
первісна вартість	1011		
знос	1012		

1	2	3	4
<b>Нематеріальні активи:</b>	1020		
первісна вартість	1021		
накопичена амортизація	1022		
Незавершені капітальні інвестиції	1030	1260540	-
<b>Довгострокові біологічні активи:</b>	1040		
первісна вартість	1041		
накопичена амортизація	1042		
Запаси	1050	32655	-
Виробництво	1060		
Поточні біологічні активи	1090		
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>1369462</b>	<b>233436</b>
<b>II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100		
<b>Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:</b>	1110		
цінні папери, крім акцій	1111		
акції та інші форми участі в капіталі	1112		
<b>Поточна дебіторська заборгованість:</b>			
за розрахунками з бюджетом	1120		
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125		
за наданими кредитами	1130		
за виданими авансами	1135		
за розрахунками із соціального страхування	1140		
за внутрішніми розрахунками	1145		
інша поточна дебіторська заборгованість	1150		
Поточні фінансові інвестиції	1155		
<b>Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:</b>			
<b>національній валюті, у тому числі в:</b>	1160		
касі	1161		
казначействі	1162		
установах банків	1163		
дорозі	1164		
іноземній валюті	1165		
<b>Кошти бюджетів та інших клієнтів на:</b>			
єдиному казначейському рахунку	1170		
<b>рахунках в установах банків, у тому числі в:</b>	1175		
національній валюті	1176		
іноземній валюті	1177		
Інші фінансові активи	1180		

1	2	3	4
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>		
<b>III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ</b>	<b>1200</b>		
<b>БАЛАНС</b>	<b>1300</b>	<b>1369462</b>	<b>233436</b>
ПАСИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
<b>I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ</b>			
Внесений капітал	1400	105284	370714
Капітал у дооцінках	1410		
Фінансовий результат	1420	3638	-137278
Капітал у підприємствах	1430		
Резерви	1440		
Цільове фінансування	1450	1260540	
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	<b>1369462</b>	<b>233436</b>
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500		
за кредитами	1510		
інші довгострокові зобов'язання	1520		
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530		
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540		
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545		
за кредитами	1550		
за одержаними авансами	1555		
за розрахунками з оплати праці	1560		
за розрахунками із соціального страхування	1565		
за внутрішніми розрахунками	1570		
інші поточні зобов'язання, з них:	1575		
за цінними паперами	1576		
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>		
<b>III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</b>	<b>1600</b>		
<b>IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ</b>	<b>1700</b>		
<b>БАЛАНС</b>	<b>1800</b>	<b>1369462</b>	<b>233436</b>

## Розшифрування позабалансових рахунків

№ з/п	Назва рахунку позабалансового обліку	На початок звітного періоду (грн)	На кінець звітного періоду (грн)
1	2	3	4
1.	01 «Орендовані необоротні активи»	-	-
2.	02 «Активи на відповідальному зберіганні»	-	-
3.	04 «Непередбачені активи і зобов'язання»	-	-

1	2	3	4
4.	05 «Гарантії та забезпечення»	-	-
5.	07 «Списані активи та зобов'язання»	-	-
	073 «Невідшкодовані нестачі і втрати від псування цінностей розпорядників бюджетних коштів»	-	-
6.	08 «Бланки суворого обліку»	-	-
7.	09 «Призначення та зобов'язання»	-	-
	<b>Разом</b>	-	-

Крім того, до правонаступника – Сватівської районної державної адміністрації Луганської області передається організаційно-розпорядча документація, а саме:

№ з/п	Найменування документа	Період	Кількість справ
1	2	3	4
<b>Документи тимчасового зберігання</b>			
1.	Документи за описом справ тимчасового зберігання	2003-2021	680
2.	Журнал обліку надходження (вибуття) реєстраційних справ юридичних та фізичних осіб	16.12.1992-07.07.1998	1
3.	Журнал обліку надходження (вибуття) реєстраційних справ юридичних та фізичних осіб	30.07.1998-10.04.2007	1
4.	Журнал обліку надходження (вибуття) реєстраційних справ юридичних та фізичних осіб	09.08.2000-19.06.2007	1
5.	Журнал обліку надходження (вибуття) реєстраційних справ юридичних та фізичних осіб	09.08.2000-31.07.2007	1
6.	Журнал обліку надходження (вибуття) реєстраційних справ юридичних та фізичних осіб	29.06.2000-14.07.2013	1
7.	Журнал обліку надходження (вибуття) реєстраційних справ юридичних та фізичних осіб	02.08.2000-05.02.2007	1
8.	Журнал обліку надходження (вибуття) реєстраційних справ юридичних та фізичних осіб	30.03.2005-14.08.2013	1
9.	Реєстраційні справи з питань державної реєстрації речових прав на нерухоме майно	23.01.2013-31.01.2021	16238
10.	Реєстраційні справи фізичних осіб-підприємців	15.09.2005-31.01.2021	430
11.	Припинені реєстраційні справи фізичних осіб-підприємців	23.02.2000-31.01.2021	160
12.	Реєстраційні справи юридичних осіб	29.01.1997-31.01.2021	308
13.	Припинені реєстраційні справи юридичних осіб	19.11.1998-31.01.2021	32
14.	Документи за описом справ з особового складу № 2 – ОС	1946-1997, 2002-2013	98
15.	Документи за описом справ з особового складу № 2 – ОС	1992-2005	31
16.	Документи за описом справ з особового складу № 1 – ОС (продовження)	2006-2013	87



1	2	3	4
17.	Документи за описом справ з особового складу № 1 – ОС	2014-2021	130
18.	Документи за описом справ № 1 тимчасового зберігання Управління агропромислового розвитку Троїцької райдержадміністрації Луганської області	2015-2020	60
19.	Документи за описом справ з особового складу № 1 – ОС Управління агропромислового розвитку Троїцької райдержадміністрації Луганської області	1963-1991	59
20.	Документи за описом справ з особового складу № 1 – ОС Управління агропромислового розвитку Троїцької райдержадміністрації Луганської області	1992-2013	80
	Документи за описом справ з особового складу № 1 – ОС (продовження) Управління агропромислового розвитку Троїцької райдержадміністрації Луганської області	2014-2020	39
<b>Договори оренди землі та водних об'єктів</b>			
21.	Договір оренди землі під водними об'єктами з ПП Морозовим Д.М. та документи до нього	01.06.2007 – 31.05.2056	1
22.	Договір оренди водних об'єктів, що знаходяться в басейнах річок загальнодержавного значення з ПП Морозовим Д.М. та документи до нього	30.07.2007 – 29.06.2056	1
23.	Договір оренди водного об'єкту, що знаходяться в басейнах річок загальнодержавного значення з ПП Свистуном М.І. та документи до нього	01.06.2008 – 31.12.2057	1
24.	Договір оренди землі під водним об'єктом з ПП Свистуном М.І. та документи до нього	01.06.2008 – 31.12.2057	1
25.	Договір оренди землі під водним об'єктом з ПП Свистуном М.І. та документи до нього	01.06.2008 – 31.12.2057	1
26.	Договір оренди землі під водними об'єктами з громадянином Шепелем М.М. та документи до нього	01.09.2009 – 31.12.2057	1
27.	Договір оренди водного об'єкту, що знаходяться в басейнах річок загальнодержавного значення з громадянином Шепелем М.М. та документи до нього	31.12.2009 – 31.12.2058	1
28.	Договір оренди водного об'єкту, що знаходяться в басейнах річок загальнодержавного значення з ФГ «Привілля ДАК» та документи до нього	28.12.2010- 31.12.2059	1
29.	Договір оренди землі під водними об'єктами з ФГ «Привілля ДАК» та документи до нього	28.12.2010- 31.12.2059	1
30.	Договір оренди водного об'єкту, що знаходяться в басейнах річок загальнодержавного значення з громадянином Носулею І.Д. та документи до нього	15.06.2011 – 31.12.2034	1
31.	Договір оренди водного об'єкту, що знаходяться в басейнах річок загальнодержавного значення з СФГ «Митрофанівське» та документи до нього	01.12.2010 – 31.12.2059	1
32.	Додаткова угода до договору оренди водного об'єкту, що знаходяться в басейнах річок загальнодержавного значення з СФГ «Митрофанівське» та документи до нього	25.05.2020	1
33.	Договір оренди водного об'єкта з СТОВ «Воєводське» та документи до нього	26.02.2013 – 01.06.2059	1

1	2	3	4
34.	Технічні паспорти на гаражі № 5,6,7,10,11,12	12.10.2017- 02.11.2018	6

Передавальний акт складено в 5 (п'яти) примірниках.

Голова комісії



О.В. Клименчуков

Заступник голови комісії



О.В. Сліпець

Секретар комісії



І.Л. Гиря

Члени комісії



Т.М. Авксентенко



В.М. Дегтярєва



М.В. Зверхановський



Н.В. Івоніна



С.В. Коваленко



Г.В. Ланіна



Н.М. Малик



Н.І. Молчанова



О.С. Ногіна



В.О. Пономаренко



Л.М. Прилепська



В.М. Ходова



С.В. Щебетенко