



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ –
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

17 січня 2022 р.

Северодонецьк

№ 19

Про стан військового обліку на території Луганської області у 2021 році та завдання на 2022 рік

Керуючись статтею 6, пунктами 1, 2 частини першої статті 27 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», абзацом сімнадцятим статті 17 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», Порядком організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 921, Порядком бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 04.02.2015 № 45 (у редакції від 11.01.2018 № 12), з метою забезпечення належної організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних на території області

зобов'язую:

1. Взяти до відома інформацію Луганського обласного територіального центру комплектування та соціальної підтримки від 23.12.2021 № ВОБ/1272.
2. Створити комісію з перевірки стану військового обліку на території області на 2022 рік, затвердивши її склад, що додається.
3. Затвердити плани перевірок стану військового обліку та завдання щодо забезпечення функціонування системи військового обліку на території області на 2022 рік, що додаються.
4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

В. о. голови обласної державної
адміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

Олексій СМІРНОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

17 січня 2022 р. № 19

СКЛАД
комісії з перевірки стану військового обліку
на території області на 2022 рік

- | | |
|-------------------|--|
| Смирнов Олексій | - перший заступник голови
облдержадміністрації, голова комісії |
| Викочко Леонід | - заступник військового комісара – начальник
сектору мобілізаційно-оборонної роботи
Луганського обласного територіального
центру комплектування та соціальної
підтримки, заступник голови комісії (за
згодою) |
| Кобзар Костянтин | - начальник відділу військового обліку,
бронювання та впровадження ЄДР
військовозобов'язаних Луганського обласного
територіального центру комплектування та
соціальної підтримки, заступник голови
комісії (за згодою) |
| Кандиба Володимир | - заступник начальника відділу військового
обліку, бронювання та впровадження ЄДР
військовозобов'язаних Луганського обласного
територіального центру комплектування та
соціальної підтримки, секретар комісії
(за згодою) |

Члени комісії

- | | |
|-----------------|--|
| Жуков Юрій | - старший інспектор групи кадрового
забезпечення батальйону поліції особливого
призначення Головного управління
Національної поліції в Луганській області (за
згодою) |
| Амуєв Олександр | - оперуповноважений сектору розкриття
злочинів проти власності відділу
кримінальної поліції Северодонецького
районного управління поліції в Луганській
області (за згодою) |

- Іванцова Алла - головний спеціаліст сектору мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації
- Капиця Валерій - головний спеціаліст відділу з організації надання медичної допомоги дорослому населенню управління з організації надання медичної допомоги населенню Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
- Мірошниченко Ріта - провідний спеціаліст відділу призову сектору комплектування Луганського обласного територіального центру комплектування та соціальної підтримки (за згодою)
- Поскрякова Тетяна - начальник відділу професійної (професійно-технічної) освіти та координації діяльності закладів вищої освіти управління дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та позашкільної освіти Департаменту освіти і науки облдержадміністрації
- Прищепя Валентина - начальник відділу з управління персоналом управління фінансово-економічного забезпечення лікувально-профілактичних закладів, Служби екстреної медичної допомоги та з управління персоналом Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
- Серьодкіна Ольга - провідний спеціаліст групи офіцерів запасу і кадрів сектору мобілізаційно-оборонної роботи Луганського обласного територіального центру комплектування та соціальної підтримки (за згодою)
- Часнікова Маргарита - офіцер відділу військового обліку, бронювання та впровадження ЄДР військовозобов'язаних Луганського обласного територіального центру комплектування та соціальної підтримки (за згодою)

Керівник апарату



Ірина КАЛІНІНА

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
23.	Акціонерне товариство «Северодонецька теплоелектроцентраль»													
24.	Управління патрульної поліції в Луганській області													
25.	Луганська регіональна державна лабораторія ветеринарної медицини													
26.	Управління поліції охорони в Луганській області													
27.	Державне підприємство «Луганський регіональний науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації»													
28.	Управління внутрішнього аудиту облдержадміністрації													
29.	Луганський обласний центр соціальних служб													
30.	Державний заклад «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»													

Керівник апарату

Ірина КАЛІНІНА



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної держадміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації

17 січня 2022 р. № 19

ЗАВДАННЯ щодо забезпечення функціонування системи військового обліку на території області на 2022 рік

№ з/п	Найменування завдань	Строк проведення	Відповідальні за виконання
1.	Надання копій розпорядчих документів про затвердження планів проведення перевірок районними (міськими) територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки (далі – РТЦК та СП) стану військового обліку та звіряння облікових даних виконавчих органів сільських, селищних та міських рад, міських, сільських, селищних ВЦА (далі – ВЦА), підприємств, установ та організацій з обліковими даними	3 до 20 січня	4 районні державні адміністрації (далі – РДА), Лисичанська та Северодонецька міські військово-цивільні адміністрації (далі – МВЦА), виконавчий комітет Рубіжанської міської ради (далі – ВК МР)
2.	Забезпечення належного функціонування системи військового обліку громадян України на території області та контролю за його організацією відповідно до Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних (далі – Порядок), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 921, та Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»	протягом року	РДА, ВЦА, ВК МР, РТЦК та СП (за згодою), сектор мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації (далі – СМР)
3.	Забезпечення ведення персонально-первинного та персонального обліку призовників і військовозобов'язаних та резервістів відповідно до пунктів 24, 37 Порядку	протягом року	РДА, ВЦА, виконавчі органи сільських, селищних та міських рад, підприємства, установи та організації (за згодою), структурні підрозділи облдержадміністрації

1	2	3	4
4.	<p>Організація та забезпечення:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) своєчасного оформлення документів для бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та воєнний час; 2) повідомлення РТЦК та СП, де військовозобов'язані працівники перебувають на військовому обліку, про їх бронювання за посадами; 3) зарахування на спеціальний облік; 4) інформування РТЦК та СП щодо анулювання посвідчень про відстрочку від призову на період мобілізації та воєнний час 	до 01 лютого	РДА, ВЦА, РТЦК та СП (за згодою), виконавчі органи сільських, селищних та міських рад, підприємства, установи та організації (за згодою), структурні підрозділи облдержадміністрації
5.	Надання звітів про чисельність військовозобов'язаних, які заброньовані відповідно до переліків посад і професій, разом з інформацією про стан роботи з бронювання військовозобов'язаних РДА, виконавчими органами сільських, селищних та міських рад, сільськими, селищними, міськими ВЦА, підприємствами, установами та організаціями на період мобілізації та воєнний час	шомісяця до 05 числа	РДА, ВЦА, виконавчі органи сільських, селищних та міських рад, підприємства, установи та організації (за згодою), структурні підрозділи облдержадміністрації
6.	Забезпечення інформування РТЦК та СП про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій, які належать до сфери їх управління	протягом року	РДА, ВЦА
7.	Проведення роз'яснювальної роботи, навчань, семінарів та занять з керівниками та відповідальними за ведення військового обліку РДА, ВК МР, ВЦА, виконавчих органів сільських, селищних та міських рад, підприємств, установ та організацій з питань організації та ведення військового обліку і бронювання		Луганський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки (далі – ЛОТЦК та СП) (за згодою), РТЦК та СП (за згодою), СМР
8.	Доведення правил військового обліку до призовників і військовозобов'язаних засобами наочної агітації		РДА, ВЦА, виконавчі органи сільських, селищних та міських рад, підприємства, установи та організації (за згодою)
9.	Стрияння діяльності РТЦК та СП у мирний час та під час проведення мобілізації		РДА, ВЦА, виконавчі органи сільських, селищних та міських рад, підприємства, установи та організації (за згодою)
10.	Забезпечення висвітлення заходів з питань військового обліку, бронювання, проходження військової служби за контрактом в обласних, місцевих друкованих та електронних ЗМІ		Департамент масових комунікацій облдержадміністрації, РДА, ВЦА
11.	Забезпечення виконання органами, що здійснюють реєстрацію місця проживання чи перебування фізичних осіб, вимог пункту 58 Порядку		органи реєстрації місця проживання чи перебування фізичних осіб

1	2	3	4
12.	<p>Здійснення за зверненням:</p> <p>1) РТЦК та СП досудового розслідування фактів ухилення військовозобов'язаних від військового обліку;</p> <p>2) органів місцевого самоврядування та РТЦК та СП розшуку, затримання і доставки до РТЦК та СП громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку</p>		Головне управління Національної поліції в Луганській області (далі – ГУ НП) (за згодою)
13.	Надання інформації РТЦК та СП або органам місцевого самоврядування, що ведуть військовий облік, про випадки виявлення громадян, які не перебувають (проте повинні перебувати) на військовому обліку		ГУ НП (за згодою), ГУ ДСНС України у Луганській області (за згодою), Управління Держспецзв'язку в Луганській області (за згодою)
14.	Надання РТЦК та СП за місцем перебування призовників і військовозобов'язаних їх військово-облікових документів, витягу з наказу про прийняття на службу та відповідного списку		
15.	Інформування РТЦК та СП про звільнення військовозобов'язаних із служби з поверненням під розписку особистих військово-облікових документів та видачою відповідної довідки		
16.	Повідомлення РТЦК та СП про призовників, кримінальні справи стосовно яких розглядаються судами, а також про вирокі щодо призовників, військовозобов'язаних та резервістів, що набрали законної сили	у семиденний строк	суди
17.	Вилучення та надсилання до відповідних РТЦК та СП військово-облікових документів призовників, військовозобов'язаних та резервістів, засуджених до позбавлення волі, обмеження волі або арешту	протягом року	суди
18.	Повідомлення РТЦК та СП про події та дії, що нерозривно пов'язані з призовником, військовозобов'язаним, резервістом, його батьками та членами сім'ї (дружиною (чоловіком), дітьми) та підлягають обов'язковому внесенню до Державного реєстру актів цивільного стану громадян (відомості про народження фізичної особи, усиновлення, позбавлення та поновлення батьківських прав, шлюб, розірвання шлюбу, зміну прізвища, власного імені та по батькові, смерть)	у семиденний строк	органи державної реєстрації актів цивільного стану області (за згодою)
19.	Інформування облдержадміністрації, РДА, МВЦА про стан військового обліку за поточний рік та надання пропозицій щодо його поліпшення у наступному році	до 15 січня 2023 року	ЛЮТЦК та СП (за згодою), РТЦК та СП (за згодою)

1	2	3	4
20.	Повідомлення відповідних РТЦК та СП про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, яких визнано особами з інвалідністю, та про зміну групи інвалідності	у семиденний строк	медико-соціальні експертні комісії
21.	Повідомлення РТЦК та СП під час проведення призову на строкову військову службу про громадян призовного віку, які перебувають на стаціонарному лікуванні	у триденний строк	заклади охорони здоров'я
22.	Доведення до органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій змін у законодавстві щодо військового обліку	протягом року	РДА, ЛОТЦК та СП, СМР
23.	Проведення роз'яснювальної роботи з військовозобов'язаними працівниками щодо виконання правил військового обліку	протягом року	РДА, ВЦА, ЛОТЦК та СП, СМР
24.	Організація оформлення наочної агітації, інформаційних буклетів з питань військового обліку та бронювання, військового обов'язку та мобілізації, проходження військової служби за контрактом	протягом року	РДА, ВЦА, ЛОТЦК та СП, СМР

Керівник апарату



Ірина КАЛУШІНА