



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
начальника обласної військової адміністрації

16 листопада 2023р.

Сєвєродонецьк

№ 261

**Про подання фінансових планів
зкладами охорони здоров'я**

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статтями 10, 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статтями 24, 78 Господарського кодексу України, указами Президента України від 24.02.2022 № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 24.02.2022 № 2102-ІХ, від 14.03.2022 № 133/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 15.03.2022 № 2119-ІХ, від 18.04.2022 № 259/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 21.04.2022 № 2212-ІХ, від 17.05.2022 № 341/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 22.05.2022 № 2263-ІХ, від 12.08.2022 № 573/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 15.08.2022 № 2500-ІХ, від 07.11.2022 № 757/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 16.11.2022 № 2738-ІХ, від 06.02.2023 № 58/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 07.02.2023 № 2915-ІХ, від 01.05.2023 № 254/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 02.05.2023 № 3057-ІХ, від 26.07.2023 № 451/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 27.07.2023 № 3275-ІХ, Порядком складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану суб'єкта господарювання державного сектору економіки, затвердженим наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 02.03.2015 № 205, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 19.03.2015 за № 300/26745, **зобов'язую:**

1. Керівникам закладів охорони здоров'я, що належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області

та діють в організаційно-правовій формі комунального некомерційного підприємства, (далі – комунальне некомерційне підприємство) забезпечити подання Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації:

до 01.12.2023 проекту фінансового плану на 2024 рік за формою згідно з додатком 1;

звітів про виконання фінансових планів за формою згідно з додатком 2: за I, II та III квартали 2024 року – до 01.05.2024, 01.08.2024 та 01.11.2024 відповідно, IV квартал 2024 року та 2024 рік – до 15.02.2025.

2. Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації забезпечити:

проведення аналізу та погодження проектів фінансових планів комунальних некомерційних підприємств на 2024 рік спільно з департаментами облдержадміністрації: фінансів; комунальної власності, земельних, майнових відносин, екології та природних ресурсів у частині використання коштів місцевого бюджету та майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області відповідно;

подання до 01.01.2024 погоджених проектів фінансових планів комунальних некомерційних підприємств на 2024 рік заступнику голови облдержадміністрації згідно з розподілом обов'язків для затвердження;

внесення змін до затверджених фінансових планів комунальних некомерційних підприємств на 2024 рік (у разі необхідності, але не частіше одного разу на місяць);

проведення моніторингу і перевірки звітів про виконання фінансових планів комунальних некомерційних підприємств та направлення їх копій структурним підрозділам облдержадміністрації у разі необхідності.

3. Покласти на керівників комунальних некомерційних підприємств персональну відповідальність за складання, надання на погодження та виконання показників фінансових планів, їх достовірність та обґрунтованість.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації



Артем ЛИСОГОР

Додаток 1
 до розпорядження голови обласної
 держадміністрації – начальника
 обласної військової адміністрації
№ містагада 2023 р. № 261

ЗАТВЕРДЖЕНО

(посада, ім'я і прізвище керівника суб'єкта управління)

підприємством або номер відповідного рішення)

МП (дата, підпис)

Проект	
Уточнений	
Змінений	
	зробити позначку «Х»

Рік		Код
Назва підприємства		за ЄДРПОУ
Організаційно-правова форма		за КОПФГ
Територія		за КОАТУУ
Орган державного управління		за СПОДУ
Галузь		за ЗКГНГ
Вид економічної діяльності		за КВЕД
Одиниця виміру, тис. грн		
Форма власності		Стандарти звітності П(с)БОУ
Середньооблікова кількість штатних працівників		Стандарти звітності МСФЗ
Місцезнаходження		
Телефон		
Прізвище та ініціали керівника		

ФІНАНСОВИЙ ПЛАН ПІДПРИЄМСТВА на 2024 рік

Найменування показника	Код рядка	Факт минулого року	Фінансовий план поточного року (затверджений, зі змінами)	Плановий рік (усього)	У тому числі за кварталами планового року			
					I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Формування фінансових результатів								
Доходи								
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) у т. ч.:	1010							
назва	1011							
Дохід з місцевого бюджету за програмою підтримки	1020							
назва	1021							
Дохід з місцевого бюджету за цільовими програмами, у т. ч.:	1030							
назва	1031							
Інші доходи, у т. ч.:	1040							
дохід від операційної оренди активів	1041							
дохід від реалізації необоротних активів	1042							
назва	1043							
Видатки								
Поточні видатки								
Заробітна плата	1050							
Нарахування на оплату праці	1060							
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	1070							
Медикаменти та перев'язувальні матеріали	1080							
Продукти харчування	1090							
Оплата послуг (крім комунальних)	1100							
Видатки на відрядження	1110							
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв, у т. ч. за:	1120							
теплостачання	1121							
водопостачання та водовідведення	1122							
електропостачання	1123							
спожитий природний газ	1124							
інші енергоносії та комунальні послуги	1125							
енергосервіс	1126							
Окремі заходи щодо реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	1130							

Продовження додатка 1

I	2	3	4	6	7	8	9	10
Соціальне забезпечення	1140							
Інші поточні видатки	1150							
Придбання основного капіталу	1160							
Інші видатки, у т. ч.:	1170							
назва	1171							
Резервний фонд	1180							
Усього доходів	1190							
Усього видатків	1200							
Фінансовий результат	1210							
II. Розрахунки з бюджетом								
Сплата податків та зборів до Державного бюджету України (податкові платежі), у т. ч.:	2010							
назва	2011							
Сплата податків та зборів до місцевих бюджетів (податкові платежі)	2020							
назва	2021							
Інші податки, збори та платежі на користь держави	2030							
назва	2031							
Податкова заборгованість	2040							
III. Інвестиційна діяльність								
Дохід від інвестиційної діяльності, у т. ч.:	3010							
доходи з місцевого бюджету цільового фінансування за капітальними видатками	3011							
Капітальні інвестиції, у т. ч.:	3020							
капітальне будівництво	3021							
придбання (виготовлено) основних засобів	3022							
придбання (виготовлено) інших необоротних матеріальних активів	3023							
придбання (створення) нематеріальних активів	3024							
модернізація, модифікація (добудова, дообладнання, реконструкція) основних засобів	3025							
капітальний ремонт	3026							
Вартість основних засобів	3030							
IV. Фінансова діяльність								
Доходи від фінансової діяльності та зобов'язаннями, у т. ч.:	4010							
кредити	4011							
позики	4012							

Продовження додатка 1

I	2	3	4	6	7	8	9	10
депозити	4013							
інші надходження	4020							
Витрати від фінансової діяльності та зобов'язаннями, у т. ч.:	4030							
кредити	4031							
позики	4032							
депозити	4033							
Інші витрати	4040							
V. Коефіцієнтний аналіз								
Валова рентабельність	5010							
Коефіцієнт відношення капітальних інвестицій до амортизації	5020							
Коефіцієнт відношення капітальних інвестицій до чистого доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	5030							
Коефіцієнт зносу основних засобів	5040							
VI. Звіт про фінансовий стан								
Необоротні активи	6010							
Оборотні активи	6020							
Усього активів	6030							
Дебіторська заборгованість	6040							
Кредиторська заборгованість	6050							
VII. Дані про персонал та оплату праці								
Середня кількість працівників (штатних працівників, зовнішніх сумісників та працівників, що працюють за цивільно-правовими договорами), у т. ч.:	7010							
керівник	7011							
лікарі	7012							
адміністративно-управлінський персонал	7013							
середній медичний персонал	7014							
молодший медичний персонал	7015							
інший персонал	7016							
Фонд оплати праці, у т. ч.:	7020							
керівник	7021							
лікарі	7022							

Продовження додатка 1

1	2	3	4	6	7	8	9	10
адміністративно-управлінський персонал	7023							
середній медичний персонал	7024							
молодший медичний персонал	7025							
інший персонал	7026							
Середньомісячні витрати на оплату одного працівника, у т. ч.:	7030							
керівник	7031							
лікарі	7032							
адміністративно-управлінський персонал	7033							
середній медичний персонал	7034							
молодший медичний персонал	7035							
інший персонал	7036							
Заборгованість із заробітної плати, у т. ч.:	7040							
керівник	7041							
лікарі	7042							
адміністративно-управлінський персонал	7043							
середній медичний персонал	7044							
молодший медичний персонал	7045							
інший персонал	7046							

Керівник

Головний бухгалтер

(число, місяць, рік)

МП

ПОГОДЖЕНО

ПОГОДЖЕНО

ПОГОДЖЕНО

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

(найменування органу, яким погоджено фінансовий план)

(найменування органу, яким погоджено фінансовий план)

(найменування органу, яким погоджено фінансовий план)

МП (посада, власне ім'я, прізвище, дата, підпис)

МП (посада, власне ім'я, прізвище, дата, підпис)


МП (посада, власне ім'я, прізвище, дата, підпис)

Продовження додатка 1

Примітки:

1. Проект фінансового плану подається на розгляд та погодження з пронумерованими, прошнурованими та скріпленими печаткою сторінками у чотирьох примірниках.
2. До проекту фінансового плану комунального підприємства додаються: пояснювальна записка, яка містить результати аналізу його фінансово-господарської діяльності за попередній рік, а також показники фінансово-господарської діяльності та розвитку підприємства в поточному році та на плановий рік; розрахунки показників фінансового плану; фінансова звітність на останню звітну дату поточного року (баланс, звіт про фінансові результати) згідно з Національним положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 25 «Спрощена фінансова звітність»; штатний розпис; звіт із праці (форма 1-ПВ квартальна); інформація про наявність у судах загальної юрисдикції судових справ майнового характеру, стороною у яких є комунальне підприємство, яка містить відомості про учасників справи, позовні вимоги, стан розгляду справи, а також інформацію про наявність (відсутність) виконавчих проваджень із зазначенням сторін виконавчого провадження, стану виконання рішення суду або інших виконавчих документів, сума яких підлягає сплаті, або яку стягнуто на користь підприємства, наслідки виконання яких матимуть вплив на фінансовий стан.

В. о. директора Департаменту комунальної
власності, земельних, майнових
відносин, екології та природних ресурсів



Тетяна КУКУШКІНА

Продовження додатка 2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
лікарі	7032								
адміністративно-управлінський персонал	7033								
середній медичний персонал	7034								
молодший медичний персонал	7035								
інший персонал	7036								
Заборгованість за заробітною платою, у т. ч.:	7040								
керівник	7041								
лікарі	7042								
адміністративно-управлінський персонал	7043								
середній медичний персонал	7044								
молодший медичний персонал	7045								
інший персонал	7046								

Керівник

_____ (власне ім'я, прізвище)

_____ (підпис)

Головний бухгалтер

(число, місяць, рік)

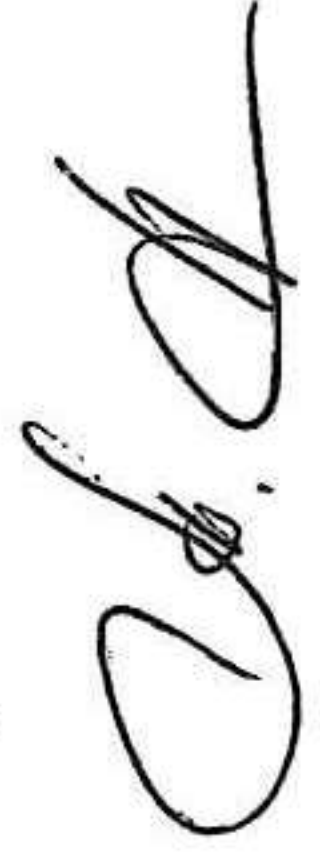
_____ (власне ім'я, прізвище)

_____ (підпис)

МП

Примітка: до звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства додаються: пояснювальна записка щодо результатів діяльності підприємства із зазначенням причин значних відхилень фактичних показників від планових; фінансова звітність (баланс, звіт про фінансові результати) згідно з Національним положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 25 «Спрощена фінансова звітність» на останню звітну дату; звіт із праці (форма 1-ПВ квартальна).

В. о. директора Департаменту комунальної
власності, земельних, майнових
відносин, екології та природних ресурсів



Тетяна КУКУШКІНА