

## ОБГРУНТУВАННЯ

технічних та якісних характеристик предмета закупівлі,  
розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета  
закупівлі UA-2023-05-18-009136-a

**Підстава для публікації обґрунтування:** Постанова Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 № 1266 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 № 631 і від 11.10.2016 № 710».

**Мета проведення закупівлі:** закупівля офісної меблі, для забезпечення належних умов для роботи керівництва, патронатної служби облдержадміністрації та працівників апарату.

**Замовник:** Луганська обласна державна адміністрація.

**Місцезнаходження:** 93405, Луганська область, місто Северодонецьк, проспект Центральний, будинок 59.

**ЄДРПОУ:** 00022450.

**Вид процедури:** відкриті торги.

**Ідентифікатор закупівлі:** UA-2023-05-18-009136-a

**Предмет закупівлі:** офісні меблі код за ДК 021:2015:39130000-2 «Офісні меблі» за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника

**Місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг:** вул. Запорізьке шосе, буд.30Ф, м. Дніпро.

**Очікувана вартість предмета закупівлі:** 530 165 грн 00 коп (П'ятсот тридцять тисяч сто шістдесят п'ять гривень 00 копійок)

Розрахунок очікуваної вартості предмета закупівлі проведено відповідно рекомендаціям Наказу Мінекономіки від 18.02.2020 № 275 «Про затвердження примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі» методом порівняння ринкових цін.

Для визначення очікуваної вартості залучено 3-х постачальників в наявності у яких є всі необхідні для закупки товари, а саме: комплект меблів для керівництва, столи, стільці, тумби, шафи для одягу та паперів, крісла офісні.

При визначенні очікуваної ціни закупівлі враховувався діапазон цін на ринку та обмеження цін на товари відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Про граничні суми витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету» від 04.04.2001 року (із змінами).

Очікувана вартість обрахована відповідно до середньоринкового рівня цін, визначеного на базі цін 3-х постачальників:

Назва номенклатурної позиції	Ціна за одиницю 3-х постачальників, грн			Середнє арифметичне цін 3-х постачальників, грн	Кількість, шт	Очікувана вартість без урахування граничних сум витрат, грн	Граничні суми витрат згідно постанови КМУ від 4 квітня 2001 р. № 332	Очікувана вартість з урахуванням граничних сум витрат, грн
	ПАТ «Новий стиль» (інтернет-магазин «www.esopotochka.com.ua»)	ООО "Голден Плаза" (інтернет-магазин «GOLDEN PLAZA»)	Інтернет-магазин «Меblidoma»					
Комплект мебів для керівництва	45390,00	13020,00	24450,00	27620,00	5	138100,00	25000,00	125000,00
Стіл	3036,00	2110,00	2679,00	2608,33	34	88683,33	2500,00	85000,00
Тумба	3882,00	3190,00	1499,00	2857,00	34	97138,00		97138,00
Шафа для одягу	2466,00	2385,00	2410,00	2420,33	13	31464,33	2400,00	31200,00
Шафа для паперів	7086,00	3195,00	3080,00	4453,67	15	66805,00	2400,00	36000,00
Стілець	1089,00	1990,00	644,00	1241,00	47	58327,00	1500,00	58327,00
Крісло офісне	2130,00	2995,00	2375,00	2500,00	39	97500,00	2500,00	97500,00
Всього на суму, грн								530165,00

### Технічні та якісні характеристики предмета закупівлі:

З метою дотримання вимог постанови Кабінету Міністрів України «Про граничні суми витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету» від 4 квітня 2001 р. № 332 (зі змінами) ціна на деякі види Товару **не повинна перевищувати встановлені граничні суми витрат**, а саме:

комплект меблів для службового кабінету керівника не вище 25000,00 грн;

стіл письмовий (для комп'ютера) не вище 2500,00 грн;  
крісло офісне не вище 2500,00 грн;  
стілець не вище 1500,00 грн;  
шафа для одягу не вище 2400,00 грн;  
шафа для паперів не вище 2400,00 грн.

№ з/п	Назва	Технічні характеристики	Одиниця виміру	Кількість
<b>1</b>	<b>Комплект меблів для службового кабінету керівника</b>		<b>комплектів</b>	<b>1</b>
у тому числі:				
1.1.	Стіл керівника 1800x800x750 мм	Матеріал: ЛДСП, товщина стільниці від 32 мм; Розміри: Довжина – 1800 мм; Ширина - 800 мм; Висота – 750 мм; Колір: узгоджується	шт	1
1.2.	Стіл приставний	Матеріал: ЛДСП, товщина стільниці приставки від 32 мм Розміри: Довжина –1000 мм; Ширина - 760 мм; Висота – 750 мм; Підстава приставки опори d=60 мм Колір: узгоджується	шт	1
1.3.	Тумба мобільна 420x450x560 мм	Тумба мобільна 3 шухляди; укомплектована коліщатами; ручка (колір матовий хром)-3шт; Розміри: Ширина - 420 мм; Глибина – 450 мм; Висота – 560 мм; Колір: узгоджується	шт	1
1.4.	Шафа з частково відкритими полицями 950x420x1900	Матеріал: ЛДСП, товщ.16-18 мм Розміри: Ширина - 950 мм; Глибина – 420 мм; Висота – 1900 мм; Задня стінка ДСП Кількість дверей: одна; Права секція: двері ДСП; Ліва секція: відкритий стелаж; Кількість стелажів: 5 Колір: узгоджується	шт	1
1.5.	Тумба офісна	Матеріал: ЛДСП, двухсекційний	шт	1

	800x420x700	товщина стільниці від 32 мм Розміри: Ширина - 800 мм; Глибина – 420 мм; Висота – 700 мм; Права секція - 3 висувних шухлядки; Ліва секція - 1 дверцята за якими розташовані полиці; Колір: узгоджується		
1.6.	Шафа для одягу 820*550*1900 мм	Матеріал: ЛДСП, товщ.16-18 мм Шафа для одягу 2-х дверна зверху з полицею для головних уборів; Перекладина для одягу: хромована; Ручка (колір матовий хром)-2шт; Розміри: Ширина - 820 мм; Висота – 1900 мм; Глибина – 550 мм; Колір: узгоджується	шт	1
<b>2.</b>	<b>Комплект меблів для службового кабінету керівника</b>		<b>комплектів</b>	<b>4</b>
у тому числі:				
2.1.	Стіл керівника 1600x800x750 мм	Матеріал: ЛДСП, товщина стільниці від 32 мм; Розміри: Довжина – 1800 мм; Ширина - 800 мм; Висота – 750 мм; Колір: узгоджується	шт	4
2.2.	Стіл приставний	Матеріал: ЛДСП, товщина стільниці приставки від 32 мм Розміри: Довжина –800 мм; Ширина - 700 мм; Висота – 750 мм; Підстава приставки опори d=60 мм; Колір: узгоджується	шт	4
2.3.	Тумба мобільна 420x450x560 мм	Матеріал: ЛДСП, Тумба мобільна 3 шухляди; укомплектована коліщатами; ручка (колір матовий хром)-3шт; Розміри: Ширина - 420 мм; Глибина – 450 мм;	шт	4

		Висота – 560 мм; Колір: узгоджується		
2.4.	Шафа для документів 700x380x1900	Матеріал: ЛДСП, Розміри: Ширина - 420 мм; Глибина – 450 мм; Висота – 560 мм; Верхня секція: відкриті полиці висотою 330-350мм; Нижня секція: 2 дверей з ламінованого ДСП в середині з полицями висота полиці 330-350 мм; Ручка металева (колір матовий хром) -2шт. Колір: узгоджується	шт	4
2.5.	Тумба для принтера 640x420x750	Матеріал: ЛДСП, Розміри: Ширина - 640 мм; Глибина – 420 мм; Висота – 750 мм; Монтаж: підлоговий; Кількість дверей : 2 Кількість ящиків : 1	шт	4
2.6	Шафа для одягу 820*550*1900 мм	Шафа для одягу 2-х дверна зверху з полицею для головних уборів; Перекладина для одягу: хромована; Ручка (колір матовий хром)-2шт; Розміри: Ширина - 820 мм; Висота – 1900 мм; Глибина – 550 мм; Матеріал: ЛДСП, товщ.16-18 мм; Колір: узгоджується	шт	4
3.	<b>Стілець офісний</b>	Матеріал оббивки: тканина; Матеріал каркаса: метал; Колір: чорний; Вид: ISO; Навантаження: не менш 110 кг	шт	<b>47</b>
4.	<b>Крісло офісне</b>	Матеріал основи: метал, пластик; Матеріал оббивки: тканина; Підлокітники: з підлокітниками; Ніжки: на коліщатах; Спинка: зі спинкою; Регулювання: висота сидіння, кут нахилу спинки;	шт	<b>39</b>

		Колір: чорний		
5	<b>Стіл письмовий 1200x600x750 мм</b>	Матеріал: ЛДСП, товщина стільниці від 16 мм; Розміри: Ширина - 600 мм; Висота – 750 мм; Довжина – 1200 мм; Колір: узгоджується	<b>шт</b>	<b>34</b>
6	<b>Шафа для документів 700x380x1900</b>	Колір: узгоджується; Верхня секція: відкриті полиці висотою 330-350мм; Нижня секція: 2 дверей з ламінованого ДСП в середині з полицями висота полиці 330-350 мм; Ручка металева (колір матовий хром) -2шт.	<b>шт</b>	<b>15</b>
7	<b>Шафа для одягу 820*550*1900 мм</b>	Шафа для одягу 2-х дверна зверху з полицею для головних уборів; Перекладина для одягу: хромована; Ручка (колір матовий хром)-2шт; Розміри: Ширина - 820 мм; Висота – 1900 мм; Глибина – 550 мм; Матеріал: ЛДСП, товщ.16-18 мм; Колір: узгоджується	<b>шт</b>	<b>13</b>
8	<b>Тумба мобільна 400x600x650 мм</b>	Тумба мобільна 3 шухляди; на колесах гумових; ручка (колір матовий хром)-3шт; Розміри: Ширина - 400 мм; Висота – 650 мм; Глибина – 600 мм; Матеріал: ЛДСП, товщ.16-18 мм; Колір: узгоджується	<b>шт</b>	<b>34</b>

1. Учасник визначає ціну товару, який він пропонує поставити, з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також враховує транспортні витрати та витрати пов'язані з вантажно-розвантажувальними роботами та монтажем (зборкою) товару в приміщення Замовника (**надати гарантійний лист**).
2. Місце поставки Товару та його встановлення (збирання): **вул. Запорізьке шосе, буд.30Ф, м. Дніпро.**
3. Оплата вартості Товару здійснюється Замовником наступним чином:
  - передплата у розмірі 30% (тридцяти відсотків) від вартості Товару, зазначеної в Специфікації Договору, проводиться Замовником на підставі рахунку-фактури

Учасника та листа із зазначенням суми передплати та цілей щодо використання зазначених коштів;

- кінцевий розрахунок у розмірі 70% від вартості Товару, зазначеної в Специфікації Договору, проводиться Замовником після отримання Товару на підставі видаткової накладної на поставлений Товар.
4. Попередня оплата бюджетних коштів за капітальними видатками здійснюється Замовником у відповідності до пункту 2 постанови КМУ від 04.12.2019 №1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» (із змінами) на небюджетний рахунок, відкритий на ім'я Учасника в органах Державної казначейської служби у встановленому законодавством порядку, з подальшим використанням зазначених коштів Учасником виключно з цього рахунку на цілі, визначені Договором з наданням підтвердних документів органам Державної казначейської служби для здійснення платежів.
  5. Строк передачі та встановлення (збирання) Товару: **30 календарних днів з дати отримання передплати на підставі видаткової накладної.**
  6. При передачі Товару, в разі виявлення браку, Замовник залишає за собою право повернути неякісний Товар, натомість отримати якісну заміну. Відповідальність за доставку Товару, а отже його цілісність несе Учасник, тобто, в разі пошкодження Товару під час його транспортування Учасник бере на себе зобов'язання замінити пошкоджений Товар на новий.
  7. Строк гарантії на Товар складає **не менше 12 місяців з моменту поставки Товару.**
  8. При виявленні недоліків (дефектів) Товару, протягом гарантійного терміну, Учасник повинен усунути ці недоліки (дефекти) Товару, або замінити товаром належної якості за свій рахунок протягом 2 (двох) днів з моменту отримання письмового повідомлення замовника про виявлені недоліки (дефекти).
  9. Товар має бути якісним, новим, з повною комплектацією, не мати зовнішніх та внутрішніх пошкоджень та поставлятися в новій упаковці. Упаковка предметів закупівлі повинна забезпечувати захист від зовнішнього впливу та при транспортуванні.
  10. Товар повинен відповідати встановленим санітарно-гігієнічним нормам, нормам стандартизації і сертифікації.

Уповноважена особа



С.БЛЬОСКІНА