

ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ Управління культури,
національностей, релігій та туризму Луганської
обласної державної адміністрації
23 січня 2024 р. N 2

Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

1014030
(код Програмної
класифікації видатків та
кредитування
місцевого бюджету)

Управління культури, національностей, релігій та туризму Луганської обласної
державної адміністрації
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

02227044
(код за ЄДРПОУ)

1014030
(код Програмної
класифікації видатків та
кредитування
місцевого бюджету)

Управління культури, національностей, релігій та туризму Луганської обласної
державної адміністрації
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

02227044
(код за ЄДРПОУ)

1014030
(код Програмної
класифікації видатків та
кредитування
місцевого бюджету)

1014030
(код Типової програмної класифікації
видатків та кредитування місцевого
бюджету)

0824
(код Функціональної
класифікації
видатків та кредитування
бюджету)

Забезпечення діяльності бібліотек
(найменування бюджетної
програми згідно з Типовою програмною класифікацією
видатків та кредитування місцевого бюджету)

12100000000
(код бюджету)

Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань **3 099 934 гривень**, у тому числі загального фонду **3 099 934 гривень** та спеціального фонду **0 гривень**

5. Підстави для виконання бюджетної програми: *Закон України від 14.12.2010 № 2778-VI «Про культуру», Закон України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», розпорядження голови облдержадміністрації - начальника обласної військової адміністрації від 11.12.2023 № 282 «Про обласний бюджет на 2024 рік»*

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Підтримка бібліотечної справи та її розвиток шляхом гарантованого фінансування бібліотек, пільгової податкової, кредитної та цінової політики; координація діяльності бібліотек усіх форм власності, стимулювання забезпечення бібліотек сучасною вітчизняною книжковою продукцією, світовою літературою в перекладі українською мовою

7. Мета бюджетної програми *Забезпечення прав громадян на бібліотечне обслуговування, загальну доступність до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються, надаються в тимчасове користування бібліотеками*

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1.	Забезпечення доступності для громадян документів та інформації, створення умов для повного задоволення духовних потреб громадян, сприяння професійному та освітньому розвитку громадян, комплектування та зберігання бібліотечних фондів, їх облік, контроль за виконанням

9. Напрями використання бюджетних коштів

				гривень
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення належного утримання працівників установи (оплата праці)	2 524 536	0	2 524 536
2	Розрахунки за енергоносії та комунальні послуги	0	0	0
3	Створення належних умов для функціонування установи (всі незахищені статті видатків)	575 398	0	575 398
4	Капітальні видатки	0	0	0
5	в т.ч. бюджет розвитку	0	0	0
Усього		3 099 934	0	3 099 934

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
Усього				

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	Кількість установ	од.	Мережа розпорядників і одержувачів коштів місцевих бюджетів	1		1
	Середня кількість ставок - всього	од.	Звітність установ	24		24
2	продукту					
	Кількість користувачів (читачів)	тис.осіб	Форма 6-НК	11,0		11,0
	Бібліотечний фонд	тис.прим.	Форма 6-НК	13,1		13,1
	Кількість книговидач	тис.од.	Форма 6-НК	3,0		3,0

3	ефективності					
	Кількість книговидач на одного працівника (ставку)	од.	розрахунок	125		125
4	якості					
	Динаміка збільшення книговидач у плановому періоді у порівнянні з попереднім періодом	%	розрахунок	0		0

В. о. начальника управління культури, національностей, релігій та туризму Луганської обласної державної адміністрації



(підпис)

Людмила РУМЕГА
(ім'я та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Директор Департаменту фінансів Луганської обласної державної адміністрації



(підпис)

Тетяна АНІКІВА
(ім'я та прізвище)

Дата погодження: 20 січня 2024 р

М. П.

